

Αριθμός 432

Ο ΠΕΡΙ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΝΟΜΟΣ
[ΝΟΜΟΣ ΑΡ. 91(Ι) ΤΟΥ 2004]

Γνωστοποίηση με βάση τα άρθρα 11, 12 και 75

Άδεια κατασκευής ενδιάμεσων προϊόντων σε ειδική φορολογική αποθήκη

Ο Διευθυντής ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται με βάση τα άρθρα 11, 12 και 75 του περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμου του 2004, γνωστοποιεί τα ακόλουθα:

1. Για τους σκοπούς της παρούσας γνωστοποίησης ως «ειδική φορολογική αποθήκη ενδιάμεσων προϊόντων» νοείται το υποστατικό στο οποίο παραλαμβάνεται υπό καθεστώς αναστολής αιθυλική αλκοόλη με σκοπό την προσθήκη (ενδυνάμωση) σε οίνο για την κατασκευή ενδιάμεσων προϊόντων:

Νοείται ότι ο ειδικός φόρος κατανάλωσης στα ενδιάμεσα προϊόντα καθίσταται απαιτητός με το πέρας της ενδυνάμωσης.

2. Η άδεια κατασκευής ενδιάμεσων προϊόντων σε ειδική φορολογική αποθήκη παρέχεται από το Διευθυντή σε πρόσωπο, το οποίο έχει εξασφαλίσει μετά από γραπτή αίτηση του άδεια από το Διευθυντή ως εγκεκριμένος αποθηκευτής ειδικής φορολογικής αποθήκης ενδιάμεσων προϊόντων και το χρησιμοποιούμενο από αυτό υποστατικό ως εγκεκριμένη ειδική φορολογική αποθήκη ενδιάμεσων προϊόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας γνωστοποίησης:

Νοείται ότι οι διατάξεις της παρούσας γνωστοποίησης δεν εφαρμόζονται σε πρόσωπα τα οποία κατασκευάζουν ενδιάμεσα προϊόντα με βάση άλλη άδεια που κατέχουν η οποία εκδίδεται από το Διευθυντή σύμφωνα με τις διατάξεις της περί φόρων κατανάλωσης νομοθεσίας, π.χ. άδεια Οινόπνευματοποιού Α' κατηγορίας:

Νοείται περαιτέρω ότι οι διατάξεις της παρούσας γνωστοποίησης εφαρμόζονται ανεξάρτητα από τις διατάξεις των γνωστοποιήσεων του Διευθυντή που αφορούν την Έγκριση σύστασης και λειτουργίας των φορολογικών αποθηκών (ΚΔΠ 129/2004), τη Χορήγηση άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή (ΚΔΠ 130/2004) και τους Όρους και προϋποθέσεις που αφορούν την κατασκευή, αποθήκευση και διάθεση των προϊόντων του Τρίτου και Πέμπτου Παραρτήματος του περί Φόρων Κατανάλωσης Νόμου του 2003 (ΚΔΠ 273/04).

Άδεια ειδικής φορολογικής αποθήκης ενδιάμεσων προϊόντων

3. Η άδεια ειδικής φορολογικής αποθήκης ενδιάμεσων προϊόντων εκδίδεται από τον Διευθυντή σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μετά από γραπτή αίτηση η οποία δύναται να είναι και σε μηχανογραφημένη μορφή, ο τύπος και η μορφή της οποίας επισυνάπτεται ως Παράρτημα Ι στην παρούσα γνωστοποίηση.

Η άδεια είναι συνδεδεμένη με τη νόμιμη κατοχή και χρήση κατάλληλων για το σκοπό αυτό υποστατικών.

4. Η αίτηση που αναφέρεται στην παράγραφο 3 υποβάλλεται από το ενδιαφερόμενο πρόσωπο στο Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκονται τα υποστατικά και συνοδεύεται από τα ακόλουθα πρωτότυπα έγγραφα ή πιστοποιημένα αντίγραφα αυτών και άλλα δικαιολογητικά στοιχεία, τα οποία είναι δυνατόν ο Διευθυντής να απαιτήσει, ανάλογα με την περίπτωση:

- (α) φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας στην περίπτωση φυσικού προσώπου·
 - (β) πιστοποιητικό σύστασης εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη·
 - (γ) πιστοποιητικό εγγεγραμμένου γραφείου της εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη·
 - (δ) πιστοποιητικό σχετικά με τους υπεύθυνους της εταιρείας, την ιδιότητα και τις αρμοδιότητές τους στην εταιρεία·
 - (ε) πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο της Υπηρεσίας Φ.Π.Α·
 - (στ) πιστοποιητικό εγγραφής στο Τελωνιακό Μητρώο·
 - (ζ) στοιχεία σχετικά με το ετήσιο επίπεδο αποθεμάτων, εκτίμηση σχετικά με την ετήσια παραγωγή, κατοχή ή μεταφορά προϊόντων·
 - (η) τοπογραφικά και αρχιτεκτονικά σχέδια των υποστατικών που δηλώνονται για χρήση·
 - (θ) δήλωση σε αρχιτεκτονικό σχέδιο των χώρων που θα χρησιμοποιούνται κατά την ενδυνάμωση οίνου, την παλαίωση, εμφιάλωση και αποθήκευση ετοιμού προϊόντος·
 - (ι) βεβαίωση από το Συμβούλιο Αμπελοοινικών Προϊόντων (ΣΑΠ) σύμφωνα με την οποία ο αιτητής περιλαμβάνεται στο μητρώο για τα οινοποιεία που τηρεί το ΣΑΠ σύμφωνα με τον περί Συμβουλίου Αμπελοοινικών Προϊόντων Νόμο Αρ. 61(Ι)/2004·
 - (ια) στοιχεία που να αποδεικνύουν τη νόμιμη κατοχή των υποστατικών, όπως τίτλος ιδιοκτησίας ή ενοικιαστήριο έγγραφο·
 - (ιβ) στοιχεία σχετικά με συναφείς άδειες που κατέχει ο αιτητής·
 - (ιγ) κάθε άλλο δικαιολογητικό ή έγγραφο ή πληροφορία που κρίνονται, κατά περίπτωση, αναγκαία από το Διευθυντή, για τη νόμιμη λειτουργία της ειδικής φορολογικής αποθήκης και γενικότερα για εξέταση και αξιολόγηση της αίτησης·
5. Ο αιτητής στην αίτησή του που αναφέρεται στην παράγραφο (4), δηλώνει τις δεξαμενές, δοχεία και τη χωρητικότητά τους και άλλο εξοπλισμό που θα χρησιμοποιείται για την ενδυνάμωση του οίνου.
6. Σε όλους τους χώρους, δεξαμενές και δοχεία, μηχανικές εγκαταστάσεις και άλλο εξοπλισμό δίδονται διακριτικά σημεία και αρίθμηση κατά τρόπο που αυτά να είναι ανεξίτηλα και ευανάγνωστα.
7. Όλες οι δεξαμενές, δοχεία τα οποία χρησιμοποιούνται για την ενδυνάμωση του οίνου πρέπει να είναι ογκομετρημένα από αδειούχο επαγγελματία ογκομετρητή ή κατά περίπτωση, δυνατόν να γίνεται αποδεκτό πιστοποιητικό ογκομέτρησης αναγνωρισμένου κατασκευαστή.
8. Κάθε δεξαμενή, δοχείο και σκεύος πρέπει να φέρει εξωτερικό δείκτη ένδειξης περιεχομένου ή ράβδο εμβάπτισης, των οποίων η συμβατότητα πιστοποιείται από αδειούχο επαγγελματία ογκομετρητή ή κατά περίπτωση, δυνατό να γίνεται αποδεκτό πιστοποιητικό κατασκευής αναγνωρισμένου κατασκευαστή.
9. Ο κατασκευαστής ενδιάμεσων προϊόντων δεν δύναται, να αλλοιώνει ή να μετακινεί, να προσθέτει ή να χρησιμοποιεί δεξαμενές, δοχεία και εξοπλισμό που έχουν δηλωθεί και

εγκριθεί από το Διευθυντή. Οποιαδήποτε επέμβαση όπως αναφέρεται στην παράγραφο αυτή που επηρεάζει ή αναπροσαρμόζει την δήλωση που αναφέρεται στην παράγραφο (5) πρέπει να δηλώνεται εγγράφως σε συμπληρωματική ή τροποποιητική δήλωση από το κατασκευαστή ενδιάμεσων προϊόντων και να τυγχάνει εκ των προτέρων της έγκρισης του Διευθυντή.

Άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή ειδικής φορολογικής αποθήκης ενδιάμεσων προϊόντων.

10. Η άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή εκδίδεται από το Διευθυντή σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μετά από γραπτή αίτηση, η οποία δύναται να είναι και σε μηχανογραφημένη μορφή, ο τύπος και η μορφή της οποίας επισυνάπτεται ως Παράρτημα Ι στην παρούσα γνωστοποίηση.

Χορηγείται μόνο μία άδεια εγκεκριμένου αποθηκευτή σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ανεξάρτητα από την κατηγορία των προϊόντων και τον αριθμό των εγκεκριμένων ειδικών φορολογικών αποθηκών που κατέχει ή χρησιμοποιεί.

11. Ο εγκεκριμένος αποθηκευτής υποχρεούται:

- (α) Να ενημερώνει εκ των προτέρων το Διευθυντή για την ποσότητα οίνου που θα ενδυναμωθεί και την ποσότητα της αιθυλικής αλκοόλης που θα χρησιμοποιήσει για ενδυνάμωση του οίνου.
- (β) Η καταβολή του ειδικού φόρου κατανάλωσης θα πραγματοποιείται με το σύστημα του «Μεικτού Λογαριασμού Πληρωμών» σύμφωνα με το οποίο πριν από κάθε παραλαβή αιθυλικής αλκοόλης, ο εγκεκριμένος αποθηκευτής θα καταθέτει στον Ανώτερο Τελωνειακό Λειτουργό στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκονται τα υποστατικά του, προϋπολογιζόμενο ποσό με το Έντυπο Τελ. 35 «Κατάθεση ποσού στο Μεικτό Λογαριασμό Πληρωμών», το ύψος του οποίου να καλύπτει τον ειδικό φόρο κατανάλωσης και ΦΠΑ που αναλογεί στην ποσότητα του τελικού προϊόντος που κατασκευάζεται (ενδιάμεσου προϊόντος).
- (γ) Να δηλώσει στο Διευθυντή τα είδη των προϊόντων που θα κατασκευάζει και τον αλκοολικό βαθμό κάθε προϊόντος και να ενημερώνει άμεσα και γραπτά το Διευθυντή για οποιεσδήποτε προσθήκες ή αλλαγές.
- (δ) Να τηρεί αναλυτικά και συγκεντρωτικά στοιχεία, αρχεία και λογαριασμούς για την παραλαβή, κατοχή και ανάμιξη της αιθυλικής αλκοόλης με οίνο στην ειδική φορολογική αποθήκη και για τις ποσότητες του τελικού προϊόντος (ενδιάμεσου προϊόντος) που θα παράγει.
- (ε) Να τηρεί ειδικό βιβλίο στο οποίο να καταχωρούνται τα Συνοδευτικά Διοικητικά Έγγραφα (ΣΔΕ).
- (στ) Να υποβάλει στο Διευθυντή ετήσια συγκεντρωτική κατάσταση στην οποία θα εμφανίζονται οι παραλαβές αιθυλικής αλκοόλης, οι ποσότητες οίνου που ενδυναμώνεται, οι ποσότητες του τελικού προϊόντος που κατασκευάζεται (ενδιάμεσο προϊόν) και ο ΕΦΚ και ΦΠΑ που έχει καταβληθεί.

12. Ο εγκεκριμένος αποθηκευτής οφείλει:

- (α) να δέχεται οποιοδήποτε τακτικό ή έκτακτο έλεγχο, φυσικό ή λογιστικό από το Τελωνείο και να παρουσιάζει τα προϊόντα σε κάθε ζήτηση του εξουσιοδοτημένου λειτουργού.

- (β) να εφαρμόζει οποιοδήποτε πρόσθετο μέτρο το οποίο κρίνεται αναγκαίο από το Διευθυντή, ως εκ της φύσης του προϊόντος ή των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών κάθε συγκεκριμένης περίπτωσης, με σκοπό τη διευκόλυνση του τελωνειακού ελέγχου και την προστασία των δημοσίων εσόδων·
 - (γ) να συμμορφώνεται με οποιοσδήποτε άλλους όρους που δυνατόν να επιβληθούν από το Διευθυντή.
13. Η άδεια που παρέχεται από το Διευθυντή δεν δύναται να μεταβιβαστεί παρά μόνο εφόσον υποβληθεί στο Διευθυντή νέα αίτηση από το ενδιαφερόμενο πρόσωπο για χορήγηση νέας άδειας.

ΚΥΠΡΙΑΚΗ



ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΝΤΥΠΟ Φ.Κ. 26

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ

Για επίσημη χρήση

Σφραγίδα

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΙΔΙΚΗΣ
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
ΚΑΙ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ

- Στο πίσω μέρος υπάρχουν σημειώσεις για να σας βοηθήσουν να συμπληρώσετε το έντυπο αυτό. Παρακαλείστε να τις διαβάσετε προσεκτικά.
- Συμπληρώστε το έντυπο με μαύρο ή μπλέ μελάνι και με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα.
- Μπορείτε να το υποβάλετε στο Τελωνείο στην χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκονται τα υποστατικά που θα χρησιμοποιηθούν ως ειδική φορολογική αποθήκη.

1 Παρακαλείστε να γράψετε το όνομα σας

- ◆ Αν είστε εταιρεία περιορισμένης ευθύνης να γράψετε το όνομα της εταιρείας
- ◆ Αν είστε συνεταιρισμός να γράψετε το όνομα του συνεταιρισμού και όλων των συνεταίρων και τους αριθμούς των δελτίων ταυτότητας τους.

| Όνομα(τα) | Αριθμός Εγγραφής στον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη / Αριθμός Ταυτότητας για φυσικό πρόσωπο | Αριθμός Εγγραφής στο Μητρώο Φ.Π.Α. | Αριθμός Εγγραφής στο Τελωνειακό Μητρώο |
|-----------|---|------------------------------------|--|
| | | | |

2 Παρακαλείστε να συμπληρώσετε την εμπορική σας επωνυμία όπως εμφανίζεται στο Πιστοποιητικό του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη

Εμπορική Επωνυμία

3 (α) Παρακαλείστε να συμπληρώσετε τη διεύθυνση της κύριας έδρας της επιχείρησής σας

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|-----------|--|-------------------------|--|--|--|
| Οδός | | | | | | | | | | Αριθμός | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Όνομα κτιρίου | | | | | Αρ. Διαμ. | | | Τ.Κώδικας | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Προάστιο/Πόλη/ Χωριό/Επαρχία | | | | | | | | | | | | | |
| Αρ.Τηλεφώνου | | | | | Αρ. Τηλεομοιότυπου | | | | | Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

(β) Παρακαλείστε να συμπληρώσετε τη διεύθυνση σας για αλληλογραφία, αν είναι διαφορετική από την πιο πάνω.

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|-----------|--|-------------------------|--|--|--|
| Οδός | | | | | | | | | | Αριθμός | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Όνομα κτιρίου | | | | | Αρ. Διαμ. | | | Τ.Κώδικας | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Προάστιο/Πόλη/ Χωριό/Επαρχία | | | | | | | | | | | | | |
| Αρ.Τηλεφώνου | | | | | Αρ. Τηλεομοιότυπου | | | | | Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

(γ) Παρακαλείστε να συμπληρώσετε τα στοιχεία του εγκεκριμένου αποθηκευτή:

| |
|---|
| Όνομα: |
| Αρ. Εγγραφής στο Μητρώο Φ.Π.Α.: |
| Αρ. Εγγραφής στο Τελωνειακό Μητρώο: |

4 Στοιχεία Ειδικής Φορολογικής Αποθήκης

Παρακαλείστε να συμπληρώσετε τη διεύθυνση των υποστατικών

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|-----------|--|-------------------------|--|--|--|
| Οδός | | | | | | | | | | Αριθμός | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Όνομα κτιρίου | | | | | | | | Τ.Κώδικας | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Προάστιο/Πόλη/ Χωριό/Επαρχία | | | | | | | | | | | | | |
| Αρ.Τηλεφώνου | | | | | Αρ. Τηλεομοιότυπου | | | | | Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

5 Περιγραφή προϊόντων

| Κατηγορία | Περιγραφή είδους |
|-----------|------------------|
| | |

6

Συμπληρωματικές πληροφορίες

(α) Εκτίμηση ετήσιου επιπέδου αποθεμάτων ή και ετήσιου κύκλου εργασιών

| |
|--|
| |
|--|

(β) Συνοδευτικά Έγγραφα (Παρακαλώ σημειώστε με √ τα έγγραφα που επισυνάπτονται)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Δελτίο ταυτότητας σε περίπτωση φυσικού προσώπου. |
| <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικό σύστασης εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη. |
| <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικό εγγεγραμμένου γραφείου της εταιρείας από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη. |
| <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικό σχετικά με τους υπεύθυνους της εταιρείας, την ιδιότητα και τις αρμοδιότητές τους στην εταιρεία από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη. |
| <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο Φ.Π.Α. |
| <input type="checkbox"/> Πιστοποιητικό εγγραφής στο Τελωνειακό Μητρώο. |
| <input type="checkbox"/> Τοπογραφικά και αρχιτεκτονικά σχέδια των υποστατικών που δηλώνονται για χρήση. |
| <input type="checkbox"/> Δήλωση σε αρχιτεκτονικό σχέδιο των χώρων που θα χρησιμοποιούνται κατά την ενδυνάμωση οίνου, παλαίωση, εμφιάλωση και αποθήκευση ετοιμού προϊόντος. |
| <input type="checkbox"/> Βεβαίωση από το Συμβούλιο Αμπελοεικόνων Προϊόντων. |
| <input type="checkbox"/> Στοιχεία που να αποδεικνύουν τη νόμιμη κατοχή των υποστατικών, όπως τίτλος ιδιοκτησίας ή ενοικιαστήριο έγγραφο. |
| <input type="checkbox"/> Στοιχεία σχετικά με συναφείς άδειες που κατέχει ο αιτητής. |
| <input type="checkbox"/> Άλλα έγγραφα ή δικαιολογητικά ή πληροφορίες που κρίνονται κατά περίπτωση αναγκαία από το Διευθυντή για τη νόμιμη λειτουργία της ειδικής φορολογικής αποθήκης και γενικότερα για εξέταση και αξιολόγηση της αίτησης. |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

7

Περιγραφή όλων των δεξαμενών, δοχείων και τη χωρητικότητά τους και άλλου εξοπλισμού που χρησιμοποιείται κατά την ενδυνάμωση οίνου.

.....
Ανώτερος Τελωνειακός Λειτουργός

Ημερομηνία:

8

Δήλωση

Εγώ ο/η

(Συμπληρώστε το πλήρες όνομά σας με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ)

δηλώνω ότι οι πληροφορίες που παρέχονται με αυτό το έντυπο και που περιέχονται σε οποιοδήποτε επισυνημμένο έγγραφο είναι πλήρεις και αληθείς και συγκατατίθεμαι, με πλήρη επίγνωση, όπως οι πληροφορίες αυτές τύχουν επεξεργασίας από το Τμήμα Τελωνείων για το σκοπό της παρούσας αίτησης.

Υπογραφή:

Ημερομηνία:

Παρακαλώ σημειώστε με √ όπου ισχύει

Αυτοεργοδοτούμενος: Συνέταρος:

Καταπιστευματοδόχος: Εξουσιοδοτημένο διευθυντικό στέλεχος:

Γραμματέας εταιρείας: Πρόεδρος ή Γραμματέας:

9 Για υπηρεσιακή χρήση μόνο

Η αίτηση συστήνεται / δεν συστήνεται
Παρατηρήσεις:

ΣΦΡΑΓΙΔΑ

.....
Ανώτερος Τελωνειακός Λειτουργός

Ημερομηνία:

10 Για υπηρεσιακή χρήση μόνο

Η αίτηση γίνεται αποδεκτή / απορρίπτεται
Παρατηρήσεις:

ΣΦΡΑΓΙΔΑ

.....
Διευθύντρια
Τμήματος Τελωνείων

Ημερομηνία: