

Πίνακας Β
[Άρθρο 16(3)]

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ.....ΜΕΧΡΙ.....

ΜΕΡΟΣ Ι - ΑΤΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Ονοματεπώνυμο:
2. Θέση:
3. Αριθμός Ταυτότητας:
4. Ταχυδρομική Διεύθυνση:
.....
.....
5. Ανάγκη για την οποία προσλήφθηκε και σύντομη περιγραφή των καθηκόντων που του ανατέθηκαν:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ΜΕΡΟΣ II - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

(Σημειώστε "✓" στον κατάλληλο χώρο)

	Επαρκής	Ανεπαρκής
Απόδοση:	☐	☐
(Να ληφθεί υπόψη η ποιοτική και ποσοτική απόδοση)	☐	☐

Τυχόν αρνητικά σχόλια ή/και αξιολόγηση ως ανεπαρκής, πρέπει να αιτιολογούνται και να δίνονται στοιχεία και λεπτομέρειες σε κάθε περίπτωση:

.....

.....

.....

.....

.....

Για αρνητικά σχόλια ή/και αξιολόγηση ως ανεπαρκής, ΔΟΘΗΚΕ ΣΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Η ΕΥΚΑΙΡΙΑ ΝΑ ΑΚΟΥΣΤΕΙ. Οι απόψεις του λήφθηκαν υπόψη προτού ληφθεί τελική απόφαση ως προς την αξιολόγησή του.

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΩΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΩΝ
ΑΜΕΣΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

(Ονοματεπώνυμο και Θέση)

(Ονοματεπώνυμο και Θέση)

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

Ημερομηνία:

ΜΕΡΟΣ III

(Να συμπληρωθεί από τον αξιολογούμενο εργοδοτούμενο ορισμένου χρόνου)

Έλαβα γνώση για το περιεχόμενο της αξιολόγησής μου και άλλων στοιχείων του εντύπου αυτού.

.....

(Ονοματεπώνυμο)

.....

(Υπογραφή)

(Ημερομηνία)