



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟ

ΜΕΡΟΣ Ι

ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

Αριθμός 5939	Παρασκευή, 11 Απριλίου 2025	719
--------------	-----------------------------	-----

Αριθμός 104

Οι περί της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών (Διοικητικό Προσωπικό) Κανονισμοί του 2025, οι οποίοι εκδόθηκαν από την Ολομέλεια της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών, δυνάμει του άρθρου 23(4) του περί της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών Νόμου του 2017, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί της Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(Ι) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ, ΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2017

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 23(4)

167(Ι) του 2017. Η Ολομέλεια της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών ασκώντας τις εξουσίες που της χορηγούνται από το εδάφιο (4) του άρθρου 23 του περί της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών Νόμου του 2017 εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς.

ΜΕΡΟΣ Ι

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Συνοπτικός
τίτλος.
Ερμηνεία.

- Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών (Διοικητικό Προσωπικό) Κανονισμοί του 2025.
- (1) Στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός εάν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια-

«Ακαδημία» σημαίνει την Κυπριακή Ακαδημία Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών·
«αφυπηρέτηση» σημαίνει τον τερματισμό της απασχόλησης στην υπηρεσία της Ακαδημίας κατά, πριν ή μετά τη συμπλήρωση του ορίου ηλικίας υποχρεωτικής αφυπηρέτησης·
«θέση» σημαίνει μόνιμη θέση στην υπηρεσία της Ακαδημίας·

Επίσημη
Εφημερίδα,
Παράρτημα
Τρίτο (I):
19.4.2019.

«Κανονισμοί» σημαίνει τους περί Λειτουργίας της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών Κανονισμούς του 2019·

«Νόμος» σημαίνει τον περί της Κυπριακής Ακαδημίας Επιστημών, Γραμμάτων και Τεχνών του 2017·

«Προϊστάμενος» σημαίνει πρόσωπο που κατέχει την ιεραρχικά ανώτατη θέση στην υπηρεσία της Ακαδημίας, και σε περίπτωση που δεν υπάρχει διορισμένος υπάλληλος, εννοείται ο Γενικός Γραμματέας της Ακαδημίας·

«προφορική εξέταση» σημαίνει ατομική ή ομαδική προφορική εξέταση και περιλαμβάνει και τη συνέντευξη·

«συντάξιμη θέση» σημαίνει μόνιμη θέση στην υπηρεσία της Ακαδημίας·

«υπάλληλος» σημαίνει πρόσωπο που κατέχει θέση στην υπηρεσία της Ακαδημίας, αλλά δεν περιλαμβάνει εργάτη·

«υπηρεσία» σημαίνει κάθε υπηρεσία που υπάγεται στην Ακαδημία, αλλά δεν περιλαμβάνει εργασία εργάτη.

(2) Όροι που δεν ερμηνεύονται διαφορετικά στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός αν άλλως προκύπτει από το κείμενο, έχουν την έννοια που τους αποδίδει ο Νόμος.

Εξουσίες
Συγκλήτου.

3.-(1) Εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες γίνεται ειδική πρόνοια στον Νόμο ή στους Κανονισμούς ή σε οποιονδήποτε άλλο νόμο αναφορικά με οποιοδήποτε θέμα που εκτίθεται στους παρόντες Κανονισμούς, και τηρουμένων των διατάξεων των παρόντων Κανονισμών, η Σύγκλητος έχει την εξουσία να διορίζει ή επικυρώνει διορισμούς, εντάσσει στο μόνιμο προσωπικό, προάγει, μετακινεί, αποσπά, αφυπηρετεί υπαλλήλους, θέτει αυτούς σε διαθεσιμότητα και ασκεί επ' αυτών πειθαρχική εξουσία.

Εσωτερικοί
Κανονισμοί.

4. Η Ολομέλεια δύναται να εκδώσει Εσωτερικούς Κανονισμούς για τη διευκρίνιση οποιωνδήποτε ζητημάτων και την πληρέστερη εφαρμογή των παρόντων Κανονισμών.

ΜΕΡΟΣ II

ΔΙΑΘΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Δημιουργία και
διάρθρωση
θέσεων.

5.-(1) Μόνιμη θέση στην υπηρεσία της Ακαδημίας πληρούται είτε μόνιμα είτε με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα, όπως αποφασίζει η Ολομέλεια.

(2) Ο αριθμός των θέσεων, ο τίτλος και ο μισθός ή η μισθοδοτική κλίμακα της κάθε θέσης καθορίζεται εκάστοτε μέσω του Προϋπολογισμού της Ακαδημίας.

(3) Η διάρθρωση των θέσεων καθορίζεται ή τροποποιείται από την Ολομέλεια της Ακαδημίας ύστερα από εισήγηση της Συγκλήτου.

Σχέδια
υπηρεσίας.

6.-(1) Για κάθε θέση, τα γενικά καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα προσόντα που απαιτούνται για την πλήρωσή της καθορίζονται σε σχέδια υπηρεσίας που καταρτίζονται από την Ολομέλεια της Ακαδημίας ύστερα από εισήγηση της Συγκλήτου.

(2) Το σχέδιο υπηρεσίας μπορεί να προνοεί ως προϋπόθεση διορισμού ή προαγωγής και επιτυχία σε διαγωνισμό.

(3) Κατά τον διορισμό υπαλλήλου, η Ολομέλεια μπορεί να τον τοποθετεί μισθοδοτικά σε ψηλότερο σημείο από την αρχική βαθμίδα της κλίμακας της θέσης του κατ' αναλογία της πολιτικής που ακολουθείται στη δημόσια υπηρεσία.

ΜΕΡΟΣ III

ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ, ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ, ΠΑΡΑΙΤΗΣΕΙΣ, ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ

Κατηγορίες
θέσεων
για σκοπούς
διορισμού ή
προαγωγής.

7.-(1) Για σκοπούς διορισμού ή προαγωγής οι θέσεις διαιρούνται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- (α) Θέσεις Πρώτου Διορισμού, τις οποίες μπορούν να διεκδικήσουν πρόσωπα που είτε υπηρετούν στην Ακαδημία είτε όχι·
 - (β) θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής στις οποίες μπορούν να διοριστούν ή και να προαχθούν πρόσωπα που ανήκουν στο προσωπικό της Ακαδημίας ή μπορούν να διοριστούν πρόσωπα που δεν είναι υπάλληλοι της Ακαδημίας·
 - (γ) θέσεις Προαγωγής στις οποίες μπορούν να προαχθούν πρόσωπα που υπηρετούν στην αμέσως κατώτερη θέση της ίδιας δομής θέσεων στην Ακαδημία.
- (2) Η κατηγορία κάθε θέσης ορίζεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας.

Διορισμοί επί
δοκιμασία.

8.-(1) Οι διορισμοί σε μόνιμες θέσεις γίνονται με διετή δοκιμασία.

- (2) (α) Ο διορισμός υπαλλήλου που υπηρετεί επί δοκιμασία μπορεί να τερματιστεί οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου δοκιμασίας, αλλά, πριν γίνει τέτοιος τερματισμός, πρέπει να δοθεί στον υπάλληλο ειδοποίηση της πρόθεσης για τερματισμό που να περιέχει τους λόγους και να τον καλεί να προβεί σε οποιοσδήποτε παραστάσεις, τις οποίες θα επιθυμούσε, εναντίον του τερματισμού του διορισμού.
- (β) Με βάση τις παραστάσεις που θα εξετάσει η Ολομέλεια μπορεί είτε να τερματίσει τον διορισμό είτε να παρατείνει τη χρονική περίοδο δοκιμασίας για χρονική περίοδο μέχρι έναν ακόμα χρόνο, όπως η Ολομέλεια θα κρίνει σε κάθε περίπτωση.
- (γ) Οι διατάξεις της παραγράφου αυτής εφαρμόζονται σε κάθε περίοδο δοκιμασίας που παρατάθηκε:

Νοείται ότι, ο συνολικός χρόνος παράτασης της περιόδου δοκιμασίας δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να υπερβαίνει τα τρία (3) χρόνια.

(3) Μέσα σ' έναν μήνα από τη λήξη της χρονικής περιόδου δοκιμασίας η Ολομέλεια αποφασίζει κατά πόσο ο διορισμός υπαλλήλου που υπηρετεί επί δοκιμασία θα επικυρωθεί, παραταθεί ή τερματιστεί.

Προσόντα
για διορισμό.

9.-(1) Κανένας δεν διορίζεται ως υπάλληλος της Ακαδημίας, εκτός εάν-

- (α) είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή πολίτης άλλου κράτους μέλους, νοουμένου ότι δεν πρόκειται για θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους, όπως καθορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο·
- (β) συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά (17) χρόνων και έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές·
- (γ) κατέχει τα προσόντα που καθορίζονται στο σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση στην οποία πρόκειται να γίνει ο διορισμός·
- (δ) δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύρη·
- (ε) δεν έχει απολυθεί ή δεν έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από την Ακαδημία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Δημοκρατίας ή κράτους μέλους ή όργανο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για πειθαρχικό παράπτωμα· και
- (στ) πιστοποιείται από ιατρικό λειτουργό ως κατάλληλος από πλευράς υγείας γι' αυτή τη θέση, ύστερα από ιατρική εξέταση.

(2) Η Ολομέλεια μπορεί να επιτρέψει σε ειδική περίπτωση, για εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, όπως πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή πολίτης άλλου κράτους μέλους υποβάλει αίτηση για διορισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών και σε περίπτωση επιλογής του αυτό μπορεί να διοριστεί-

- (α) με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα· ή
- (β) σε μόνιμη βάση, αν το εν λόγω πρόσωπο είχε απασχοληθεί στην Ακαδημία με σύμβαση για περίοδο όχι μικρότερη από τέσσερα (4) χρόνια.

Διαδικασία
για την πλήρωση
θέσεων Πρώτου
Διορισμού και
Πρώτου Διορισμού
και Προαγωγής.

6(1) του 1998
73(Ι) του 1998
52(Ι) του 2001
97(Ι) του 2006
106(Ι) του 2008
69(Ι) του 2018
137(Ι) του 2020
103(Ι) του 2021
75(Ι) του 2024.

10.-(1) Για την πλήρωση των θέσεων που δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου, ισχύουν οι διατάξεις των παραγράφων (2) έως (12).

- (2) (α) Όλες οι θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας και σε δύο (2) τουλάχιστον εφημερίδες.

- (β) Η δημοσίευση θέσεων παρέχει πλήρη στοιχεία του οικείου σχεδίου υπηρεσίας και καθορίζει την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων.
- (3) Κανένας δεν διορίζεται ή προάγεται σε θέση Πρώτου Διορισμού ή Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής, εκτός εάν-
- (α) κατέχει τα προσόντα που προβλέπονται στο σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση αυτή κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά τον χρόνο που λαμβάνεται η απόφαση·
 - (β) προκειμένου για υπάλληλο ικανοποιεί τις προϋποθέσεις της υποπαραγράφου (γ) της παραγράφου (2) του Κανονισμού 11· και
 - (γ) προκειμένου για υποψήφιο που δεν είναι υπάλληλος ικανοποιεί τις προϋποθέσεις της παραγράφου (1) του Κανονισμού 9.
- (4) Για την πλήρωση θέσεων Πρώτου Διορισμού ή Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής η Σύγκλητος δύναται να διορίσει Συμβουλευτική Επιτροπή αποτελούμενη, κατά σειρά ιεραρχίας, από τρία τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Προσωπικού που είναι κατά μία τουλάχιστον βαθμίδα ιεραρχικά ανώτερα από τη θέση που θα πληρωθεί και ένα μέλος αυτής θα ενεργεί ως Πρόεδρος.
- (5) Η Σύγκλητος ή η Συμβουλευτική Επιτροπή, σε περίπτωση που αυτή συσταθεί, αποφασίζει κατά πόσο οι υποψήφιοι θα υποβληθούν σε προφορικές ή γραπτές εξετάσεις ή και στις δύο, τηρουμένων των διατάξεων του οικείου σχεδίου υπηρεσίας:
- Νοείται ότι, οι υποψήφιοι μιας θέσης μπορούν να υποβληθούν σε κοινή γραπτή εξέταση με υποψηφίους άλλων θέσεων.
- (6) Η Σύγκλητος ή η Συμβουλευτική Επιτροπή, ανάλογα με την περίπτωση, κατά τον χρόνο που λαμβάνει την απόφαση για διεξαγωγή της γραπτής εξέτασης, μπορεί να καθορίζει τον τρόπο διεξαγωγής και τον βαθμό επιτυχίας της γραπτής εξέτασης, οπότε σε τέτοια περίπτωση, οι αποτυγχόντες αποκλείονται από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας:
- Νοείται ότι, η Συμβουλευτική Επιτροπή ή η Σύγκλητος, ανάλογα με την περίπτωση, εάν αποφασίσει τη διεξαγωγή τόσο προφορικής όσο και γραπτής εξέτασης, κατά την ίδια ημερομηνία αποφασίζει και τη βαρύτητα την οποία θα αποδώσει στην κάθε εξέταση:
- Νοείται περαιτέρω ότι, τα αποτελέσματα της γραπτής εξέτασης, όταν αποφασιστεί να διεξαχθεί τέτοια εξέταση, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.
- (7) Η Σύγκλητος ή η Συμβουλευτική Επιτροπή, σε περίπτωση που αυτή συσταθεί, μπορεί να αναθέσει σε υπηρεσία ή σε πρόσωπα εκτός Ακαδημίας να ετοιμάσουν τα θέματα και να βαθμολογήσουν τα κείμενα της γραπτής εξέτασης.
- (8) Κατά την προφορική εξέταση των υποψηφίων η Σύγκλητος ή η Συμβουλευτική Επιτροπή, σε περίπτωση που αυτή συσταθεί, μπορεί να υποβοηθείται από άτομα με ειδικές γνώσεις, τα οποία συμμετέχουν μόνο με συμβουλευτική ιδιότητα.
- (9) (α) Η Συμβουλευτική Επιτροπή, σε περίπτωση που αυτή συσταθεί, καταρτίζει και υποβάλλει στη Σύγκλητο αιτιολογημένη έκθεση και προκαταρκτικό κατάλογο που περιέχει με αλφαβητική σειρά τα ονόματα των, κατά την κρίση της, καταλληλότερων υποψηφίων.
- (β) Στην περίπτωση που έχει διεξαχθεί μόνο γραπτή εξέταση, ο αριθμός των υποψηφίων που θα συστήνεται από τη Συμβουλευτική Επιτροπή θα είναι τριπλάσιος του αριθμού των θέσεων που έχουν δημοσιευθεί ή δημιουργηθεί ή κενωθεί μέχρι τον χρόνο ετοιμασίας του καταλόγου, εφόσον υπάρχουν κατάλληλοι υποψήφιοι, και σε περίπτωση που έχει διεξαχθεί μόνο προφορική εξέταση ή προφορική και γραπτή εξέταση ο αριθμός των υποψηφίων που θα συστήνονται από τη Συμβουλευτική Επιτροπή θα είναι τετραπλάσιος.
- (γ) Ο προκαταρκτικός κατάλογος καταρτίζεται αφού η Συμβουλευτική Επιτροπή λάβει υπόψη της τα αποτελέσματα της γραπτής και ή προφορικής εξέτασης των υποψηφίων, ανάλογα με το τι έχει διεξαχθεί, τα προσόντα των υποψηφίων σε σχέση με τα καθήκοντα της θέσης, το περιεχόμενο των Προσωπικών Φακέλων και των Φακέλων των Ετήσιων Υπηρεσιακών Εκθέσεων των υποψηφίων που είναι υπάλληλοι της Ακαδημίας, όπως επίσης και τα υπόλοιπα στοιχεία των αιτήσεων.
- (10) Η Σύγκλητος δύναται να καλέσει σε προφορική εξέταση και υποψηφίους που δεν περιλαμβάνονται στον προκαταρκτικό κατάλογο:
- Νοείται ότι, σε περίπτωση που δεν συστήνεται Συμβουλευτική Επιτροπή, η Σύγκλητος, εάν αποφασίσει τη διεξαγωγή προφορικής εξέτασης, καλεί στην εξέταση τετραπλάσιο αριθμό υποψηφίων του αριθμού κενών θέσεων με βάση τη σειρά κατάταξής τους στη γραπτή εξέταση, εάν αυτή έχει διεξαχθεί, διαφορετικά καλεί όλους τους υποψηφίους που έχουν τα απαιτούμενα προσόντα.
- (11) Η Σύγκλητος, αφού λάβει δεόντως υπόψη της την έκθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής, αν υπάρχει, το περιεχόμενο όλων των αιτήσεων που υποβλήθηκαν, το περιεχόμενο των Προσωπικών Φακέλων και των Φακέλων των Ετήσιων Υπηρεσιακών Εκθέσεων όλων των υποψηφίων οι οποίοι είναι προσωπικό της Ακαδημίας, τις συστάσεις του Προϊστάμενου της

Ακαδημίας και την απόδοση των υποψηφίων κατά την προφορική εξέταση, προβαίνει στην επιλογή του καταλληλότερου υποψηφίου:

Νοείται ότι, η Σύγκλητος μπορεί να μην επιλέξει κανένα από τους υποψηφίους, εάν κατά την αιτιολογημένη κρίση της κανένας από αυτούς δεν είναι κατάλληλος για διορισμό ή προαγωγή.

(12) (α) Η Σύγκλητος μπορεί να επιλέξει και να διορίσει υποψηφίους και σε περίπτωση που θέση δεν είναι κενή την ημέρα που λαμβάνεται η σχετική απόφαση.

(β) Μία θέση μπορεί να πληρωθεί σε οποιονδήποτε χρόνο μέσα στη χρονική περίοδο των έξι (6) μηνών πριν αυτή κενωθεί:

Νοείται ότι, η ισχύς της απόφασης της Συγκλήτου αρχίζει την ημέρα κατά την οποία η θέση κενώνεται.

Διαδικασία
για πλήρωση
θέσεων
Προαγωγής.

11.-(1) Κενή θέση Προαγωγής πληρούται χωρίς δημοσίευση με προαγωγή υπαλλήλου που υπηρετεί στην αμέσως κατώτερη θέση της ίδιας δομής θέσεων.

(2) Κανένας υπάλληλος δεν προάγεται σε άλλη θέση εκτός εάν-
(α) υπάρχει κενή τέτοια θέση:

Νοείται ότι, σε περίπτωση συνδυασμένων θέσεων μπορεί να γίνει προαγωγή από την κατώτερη στην ανώτερη θέση ή τάξη της ίδιας θέσης, ανεξάρτητα από το εάν υπάρχει ή όχι κενή θέση.

(β) κατέχει τα προσόντα που προβλέπονται από το σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση κατά το χρόνο κατά τον οποίο λήφθηκε από την Ολομέλεια η απόφαση για την πλήρωση της θέσης· και

(γ) δεν τιμωρήθηκε κατά τη διάρκεια της προηγούμενης τριετίας για πειθαρχικό παράπτωμα σοβαρής μορφής.

(3) Οι διεκδικήσεις των υπαλλήλων για προαγωγή αποφασίζονται με βάση την αξία, τα προσόντα και την αρχαιότητα.

(4) Κατά την προαγωγή η Σύγκλητος λαμβάνει δεόντως υπόψη το περιεχόμενο των Προσωπικών Φακέλων και των Φακέλων των Ετήσιων Υπηρεσιακών Εκθέσεων των υποψηφίων.

Διορισμοί
με σύμβαση.

12.-(1) Οι διορισμοί με σύμβαση γίνονται με γραπτή σύμβαση που περιέχει τη διάρκεια της σύμβασης, την αμοιβή του προσώπου που διορίζεται και τους λοιπούς όρους του διορισμού.

(2) Η διάρκεια της σύμβασης, η αμοιβή και οι λοιποί όροι του διορισμού αποφασίζονται από τη Σύγκλητο.

Υπηρεσιακές
Εκθέσεις.

13.-(1) Για τους υπαλλήλους της Ακαδημίας ετοιμάζονται και υποβάλλονται στη Σύγκλητο υπηρεσιακές εκθέσεις μέχρι την 31^η Ιανουαρίου κάθε έτους.

(2) Οι υπηρεσιακές εκθέσεις συντάσσονται από τον προϊστάμενο στον οποίο υπάγεται ή υπηρετεί ο αξιολογούμενος υπάλληλος και οι λεπτομέρειες ως προς τον τύπο και τη διαδικασία υποβολής των υπηρεσιακών εκθέσεων καθορίζονται με Εσωτερικούς Κανονισμούς που εκδίδει η Ολομέλεια κατόπιν πρότασης της Συγκλήτου.

(3) (α) Το πρόσωπο που συντάσσει την Υπηρεσιακή Έκθεση ενός υπαλλήλου στην οποία ο υπάλληλος επικρίνεται για ολιγωρία, παράλειψη ή ανάρμοστη συμπεριφορά κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, υποχρεούται μόλις την υποβάλει στη Σύγκλητο να ανακοινώσει στον υπάλληλο το μέρος αυτό της Υπηρεσιακής Έκθεσης.

(β) Ο υπάλληλος αυτός δικαιούται, μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία της ανακοίνωσης του επικριτικού μέρους της έκθεσης, να ζητήσει γραπτώς από τη Σύγκλητο τη διαγραφή ή τροποποίηση του μέρους τούτου της Έκθεσης και η Σύγκλητος εξετάζει το ζήτημα και αποφασίζει ανάλογα.

Παραίτηση.

14.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων του Νόμου ή οποιωνδήποτε άλλων διατάξεων που έχουν νομοθετική ισχύ, κανένας υπάλληλος δεν μπορεί να παραιτηθεί από τη θέση του χωρίς προηγούμενη άδεια της Συγκλήτου.

(2) Υπάλληλος που εγκαταλείπει τη θέση του χωρίς άδεια του προϊσταμένου θεωρείται απών από τα καθήκοντά του χωρίς άδεια και υπόκειται σε πειθαρχική δίωξη.

(3) Προτού γίνει αποδεκτή παραίτηση υπαλλήλου, η Σύγκλητος εξετάζει κατά πόσο ο υπάλληλος έχει εκκρεμότητες σε σχέση με την άδεια ανάπαυσης που έχει σε πίστη του ή με τυχόν οικονομικές ή/και άλλες υποχρεώσεις έναντι της υπηρεσίας ή κατά πόσο εκκρεμεί πειθαρχική ή ποινική υπόθεση εναντίον του.

Αφυπηρέτηση.
210(Ι) του 2022
152(Ι) του 2024.

15.-(1) Η ηλικία υποχρεωτικής αφυπηρέτησης υπαλλήλου καθορίζεται στις διατάξεις του περί Επαγγελματικού Σχεδίου Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων των Υπαλλήλων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα περιλαμβανομένων και των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Διατάξεις Γενικής Εφαρμογής) Νόμου.

(2) Η Σύγκλητος δύναται να αποφασίσει την αφυπηρέτηση υπαλλήλου σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 27 του περί Επαγγελματικού Σχεδίου Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων των Υπαλλήλων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα περιλαμβανομένων και των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Διατάξεις Γενικής Εφαρμογής) Νόμου και συγκεκριμένα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Με τη συμπλήρωση της ηλικίας υποχρεωτικής αφυπηρέτησης ή σε οποιοδήποτε μεταγενέστερο χρόνο·
- (β) σε οποιαδήποτε περίπτωση συμπλήρωσης της ηλικίας όπως προβλέπεται στο εδάφιο (2) του άρθρου 45 του περί Επαγγελματικού Σχεδίου Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων των Υπαλλήλων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα περιλαμβανομένων και των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Διατάξεις Γενικής Εφαρμογής) Νόμου, αναφορικά με τον χρόνο έναρξης καταβολής της σύνταξης και τον χρόνο καταβολής του εφάπαξ ποσού·
- (γ) με την κατάργηση της θέσης του·
- (δ) με την αφυπηρέτησή του για να διευκολυνθεί η βελτίωση της οργάνωσης της υπηρεσίας στην οποία ανήκει με την οποία δυνατό να επιτευχθεί αποτελεσματικότερη λειτουργία της ή οικονομία·
- (ε) εάν το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο ικανοποιηθεί από έκθεση ιατροσυμβουλίου ότι το μέλος του Σχεδίου δεν δύναται να εκτελεί τα καθήκοντά του, λόγω πνευματικής ή σωματικής ανικανότητας και ότι η ανικανότητα αυτή πιθανόν να είναι μόνιμη·
- (στ) στην περίπτωση τερματισμού των υπηρεσιών του μέλους του Σχεδίου για εξειδικευμένους λόγους δημόσιου συμφέροντος σύμφωνα με τον οικείο νόμο·
- (ζ) σε περίπτωση αφυπηρέτησης μέλους του Σχεδίου, λόγω αναίτιας υπηρεσιακής ανεπάρκειας ή ακαταλληλότητάς του·
- (η) σε περίπτωση επιβολής από το αρμόδιο πειθαρχικό όργανο της πειθαρχικής ποινής της αναγκαστικής αφυπηρέτησης·
- (θ) με την αφυπηρέτησή του για λόγους δημόσιου συμφέροντος, ώστε να αναλάβει το μέλος του Σχεδίου δημόσιο λειτούργημα ασυμβίβαστο με το αξίωμα ή τη θέση που κατέχει ή στην οποία απασχολείται με σύμβαση ή ως ειδικός αστυνομικός·
- (ι) σε περίπτωση οικειοθελούς πρόωρης αφυπηρέτησης.

(3) Λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων των πιο πάνω παραγράφων, η αφυπηρέτηση υπαλλήλων διέπεται από τον περί Επαγγελματικού Σχεδίου Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων των Υπαλλήλων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα περιλαμβανομένων και των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Διατάξεις Γενικής Εφαρμογής) Νόμο.

ΜΕΡΟΣ IV

ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Ωφελήματα,
μισθοί, επιδόματα,
άδειες υπαλλήλων.

16.-(1) Οι απολαβές και τα ωφελήματα των υπαλλήλων περιλαμβάνουν τον μισθό, τα εκάστοτε καθορισμένα επιδόματα, τα ωφελήματα αφυπηρέτησης που καθορίζονται στον οικείο νόμο, και κατ' αναλογία τις καθορισμένες στη δημόσια υπηρεσία άδειες και δικαίωμα ιατρικής περίθαλψης, εκτός εάν καθοριστεί διαφορετικά με Κανονισμούς.

(2) Εκπαιδευτική άδεια δύναται να παραχωρηθεί για λόγους δημοσίου συμφέροντος, σε υπάλληλο στον οποίο χορηγείται υποτροφία για εκπαίδευση ή μετεκπαίδευση σύμφωνα με τις διατάξεις του περί του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών Κύπρου (Ίδρυση και Λειτουργία) Νόμου και τους δυνάμει αυτού εκδιδόμενους Κανονισμούς:

154(I) του 2006
47(I) του 2007
33(I) του 2009
48(I) του 2013
99(I) του 2022.

Νοείται ότι, σε περίπτωση που υπάλληλος επιθυμεί με δική του πρωτοβουλία να απουσιάσει για εκπαιδευτικούς σκοπούς, δύναται να ζητήσει τη χορήγηση άδειας χωρίς απολαβές, όχι για λόγους δημοσίου συμφέροντος, από τη Σύγκλητο.

(3) Υπάλληλος που ταξιδεύει επί καθηκοντι λαμβάνει επίδομα για οδοιπορικά έξοδα του ίδιου ύψους και με της της όρους που εφαρμόζονται κατ' αναλογία για της υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας, νοουμένου ότι έχει εξουσιοδοτηθεί από τον Προϊστάμενο ως «ταξιδεύων υπάλληλος».

ΜΕΡΟΣ V

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Θεμελιώδη
καθήκοντα
υπαλλήλων.

17.-(1) Οι υπάλληλοι της Ακαδημίας υπηρετούν το σύνολο του λαού, οφείλουν πίστη στο Σύνταγμα και της νόμους και είναι εκτελεστές των αποφάσεων της Ολομέλειας και της Συγκλήτου.

(2) Κάθε υπάλληλος οφείλει-

(α) να ασκεί πάντοτε τα καθήκοντά του αμερόληπτα, απροσωπώληπτα και δίκαια και μόνο βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την προαγωγή της εύρυθμης λειτουργίας της Ακαδημίας·

(β) να μην αναλαμβάνει, είτε ατομικώς είτε ως μέλος συλλογικού οργάνου, την επίλυση ζητήματος και να μη συμπράττει στην έκδοση πράξεων, εάν ο ίδιος ή πρόσωπο με το οποίο έχει ιδιάζουσα σχέση ή συγγενής του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τέταρτου βαθμού έχει πρόδηλο συμφέρον·

Νοείται ότι, υπάλληλοι που είναι συγγενείς μεταξύ τους μέχρι και του τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας δεν επιτρέπεται να μετέχουν στην ίδια συνεδρίαση συλλογικού οργάνου·

Νοείται περαιτέρω ότι, δεν είναι επιτρεπτή η εξαίρεση τόσων μελών από τη συνεδρίαση συλλογικού οργάνου, ώστε να μην μπορούν τα εναπομένοντα μέλη να αποτελέσουν απαρτία·

(γ) να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την εξυπηρέτηση του κοινού με τρόπο αντικειμενικό, δίκαιο, απροσωπώληπτο και αμερόληπτο·

(δ) να συμμορφώνεται προς τις νομοθετικές διατάξεις και τις σύμφωνες προς αυτές διοικητικές οδηγίες και εγκύκλιες διαταγές και προς τις οδηγίες των ιεραρχικά ανωτέρων του, ενώ ταυτόχρονα είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των καθηκόντων του και τη νομιμότητα των υπηρεσιακών του ενεργειών·

Νοείται ότι, στην περίπτωση κατά την οποία η διαταγή είναι πρόδηλα παράνομη ο υπάλληλος οφείλει να μην την εκτελέσει και να το αναφέρει αμέσως στον Προϊστάμενο του·

Νοείται περαιτέρω ότι, εάν ο Προϊστάμενος βασιζόμενος σε γνωμοδότηση του Νομικού Συμβούλου της Ακαδημίας επιμένει στην εκτέλεση της διαταγής, ο υπάλληλος οφείλει να συμμορφωθεί·

(ε) να μην ενεργεί ή παραλείπει ή συμπεριφέρεται με τρόπο που δυνατόν να δυσφημήσει το κύρος της Ακαδημίας γενικά ή τη θέση του ειδικά ή που δυνατόν να τείνει σε κλονισμό της εμπιστοσύνης του κοινού στην Ακαδημία·

(στ) να συμπεριφέρεται με ευπρέπεια, ευγένεια και ειλικρίνεια.

(3) Τα καθήκοντα του υπαλλήλου είναι τα συνηθισμένα καθήκοντα της θέσης του, όπως αυτά εκτίθενται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας, καθώς και οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα που δυνατόν να ανατεθούν σε αυτόν.

(4) Ο υπάλληλος έχει δικαίωμα να εκτελεί τα καθήκοντά του.

Απουσία
χωρίς άδεια.

18. Υπάλληλος που απουσιάζει από το καθήκον του χωρίς άδεια ή που θεληματικά αρνείται να εκτελέσει τα καθήκοντά του υπόκειται σε πειθαρχική δίωξη.

Ελευθερία
έκφρασης.

19.-(1) Οι υπάλληλοι είναι ελεύθεροι να εκφράζουν, είτε κατ' ιδίαν είτε δημόσια με ομιλίες, διαλέξεις, ανακοινώσεις, μελέτες ή άρθρα, τη γνώμη τους πάνω σε ζητήματα που ανάγονται στην επιστήμη, την τέχνη, τη θρησκεία ή πάνω σε ζητήματα γενικού ενδιαφέροντος.

(2) Οι υπάλληλοι δεν μπορούν να δημοσιεύουν ή να μεταδίδουν από την τηλεόραση, το ραδιόφωνο, ή άλλα μέσα, οτιδήποτε που αναφέρεται στην άσκηση των καθηκόντων τους χωρίς προηγούμενη άδεια της Συγκλήτου.

(3) Κανένας υπάλληλος δεν επιτρέπεται να πληρωθεί για οποιαδήποτε δημοσίευση ή εκπομπή χωρίς την άδεια της Συγκλήτου.

Συνδικαλιστικό
δικαίωμα.

20. Η συνδικαλιστική ελευθερία και η ανεμπόδιστη άσκηση των σύμφωνα με αυτή δικαιωμάτων διασφαλίζεται στους υπαλλήλους.

Επίσημες
πληροφορίες,
μαρτυρίες
και γραπτά.

21.-(1) Κάθε γραπτή ή προφορική πληροφορία που περιέχεται σε γνώση του υπαλλήλου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του είναι εμπιστευτική και απαγορεύεται να κοινοποιείται σε οποιοδήποτε πρόσωπο παρά μόνο για την πρόβουσα εκτέλεση υπηρεσιακού καθήκοντος ή ύστερα από ρητή εντολή της Συγκλήτου.

(2) Κανένας υπάλληλος δεν επιτρέπεται να δίδει τεχνική ή επιστημονική συμβουλή σε οποιαδήποτε πρόσωπα χωρίς άδεια της Συγκλήτου.

Πολιτικά
δικαιώματα.

22. Κάθε υπάλληλος δύναται να ασκεί τα πολιτικά του δικαιώματα κατά τρόπο που καθορίζεται στον περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Αξιολόγηση, Ελευθερία Έκφρασης Γνώμης και Πολιτικά Δικαιώματα Υπαλλήλων) Νόμο και στον περί Πολιτικών Δικαιωμάτων Δημόσιων Υπαλλήλων, Εκπαιδευτικών Λειτουργών, Δημοτικών Υπαλλήλων, Κοινοτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Νόμο.

155 του 1990
210 του 1991
99(Ι) του 2015.
102(Ι) του 2015.

Χρόνος
εργασίας.

23. Ο χρόνος εργασίας των υπαλλήλων κατανέμεται σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες για κάθε εβδομάδα, από τη Δευτέρα μέχρι την Παρασκευή, κατ' αναλογία προς τα ισχύοντα στη δημόσια υπηρεσία, εκτός εάν καθορισθεί διαφορετικά με Εσωτερικούς Κανονισμούς που εκδίδονται από την Ολομέλεια κατόπιν πρότασης της Συγκλήτου.

Ιδιωτική
απασχόληση και
ενδιαφέρον σε
εταιρείες.

25(Ι) του 2023
85(Ι) του 2024
126(Ι) του 2024.

24.-(1) Ο υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να προσφέρει την εργασία του σ' οποιονδήποτε χρόνο, εφόσο αυτό απαιτούν οι ανάγκες της υπηρεσίας.

(2) Τηρουμένων των διατάξεων του περί Διαφανών και Προβλέψιμων Όρων Εργασίας Νόμου, δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να ασκεί οποιονδήποτε επάγγελμα ή επιτήδευμα ή να ασχολείται με οποιαδήποτε εργασία ή επιχείρηση εκτός από την εργασία του στην Ακαδημία.

(3) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η Σύγκλητος δύναται να χορηγήσει άδεια σε υπάλληλο της Ακαδημίας για μερική ιδιωτική απασχόληση, μετά από αίτησή του, σύμφωνα με όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται από την Ολομέλεια με Εσωτερικούς Κανονισμούς, εφόσον αυτή κρίνεται ότι δεν επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του αιτητή ως υπαλλήλου της Ακαδημίας:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια της ισχύος της άδειας υπαλλήλου για μερική ιδιωτική απασχόληση, διαπιστώνεται ότι παραβιάζεται οποιοσδήποτε όρος που καθορίστηκε από την Ολομέλεια, η άδεια τερματίζεται.

(4) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της παραγράφου (3), η Σύγκλητος χορηγεί σε υπάλληλο την άδεια στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Όταν η χορήγηση της άδειας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον·

(β) όταν το συμφέρον του υπαλλήλου στην εταιρεία, το συνεταιρισμό ή την επιχείρηση ιδιωτικής φύσης προήλθε από κληρονομική διαδοχή και η κατοχή των μετοχών δεν θα τον επηρεάσει στην εκτέλεση των καθηκόντων του.

(5) Δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο-

(α) να συμμετέχει στη διοίκηση οποιασδήποτε μη δημόσιας εταιρείας ή συνεταιρισμού ή άλλης επιχείρησης ιδιωτικής φύσης·

(β) να κατέχει μετοχές ή άλλο συμφέρον σε οποιαδήποτε μη δημόσια εταιρεία ή συνεταιρισμό ή άλλη επιχείρηση ιδιωτικής φύσης,

παρά μόνο ύστερα από άδεια της Συγκλήτου, η οποία μπορεί να χορηγηθεί με τέτοιους όρους όπως θα καθορίσει η Ολομέλεια με Εσωτερικούς Κανονισμούς, εφόσον η χορήγηση τέτοιας άδειας δεν είναι ασυμβίβαστη με την εκτέλεση των καθηκόντων του υπαλλήλου:

Νοείται ότι, δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να συμμετέχει στη διοίκηση οποιασδήποτε δημόσιας εταιρείας.

(6) Ο υπάλληλος δικαιούται να αποκτή μετοχές δημόσιων εταιρειών ο αριθμός των οποίων δε θα υπερβαίνει το ποσοστό 1% του μετοχικού κεφαλαίου όπως εφαρμόζεται και στη δημόσια υπηρεσία:

Νοείται ότι, υπάλληλος δεν δύναται να κατέχει μετοχές σε δημόσια εταιρεία, οι οποίες να του προσδίδουν δικαίωμα για έλεγχο ή διοίκηση σε αυτή.

(7) Κάθε υπάλληλος οφείλει όπως μετά τον διορισμό του και στη συνέχεια κάθε έτος δηλώνει στη Σύγκλητο στοιχεία οποιασδήποτε επένδυσης ή συμφέροντος που τυχόν έχει σε οποιαδήποτε εταιρεία ή συνεταιρισμό ή επιχείρηση ιδιωτικής φύσης, οι εργασίες της οποίας σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με τα καθήκοντά του.

Απόκτηση
ιδιοκτησίας.

25.-(1) Δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να αποκτήσει άμεσα ή έμμεσα οποιαδήποτε κινητή ή ακίνητη ιδιοκτησία εκμεταλλευόμενος προς τούτο τη θέση του ή να κατέχει τέτοια ιδιοκτησία, όταν το συμφέρον του σ' αυτή συγκρούεται με τα καθήκοντά του.

(2) Αν εγερθεί εύλογη υποψία για υπάλληλο ως προς την πηγή των οικονομικών του πόρων ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπει ο Κανονισμός σχετικά με τη διερεύνηση πειθαρχικών παραπτώματων και εάν από την έρευνα εξακριβωθεί ότι ο υπάλληλος απέκτησε τους πόρους αυτούς κάτω από συνθήκες που συνιστούν ποινικό ή πειθαρχικό αδίκημα, η Σύγκλητος προβαίνει στη λήψη των κατάλληλων μέτρων.

Δώρα και
δωροδοκία.

26.-(1) Σε ουδένά υπάλληλο επιτρέπεται άμεσα ή έμμεσα να παίρνει ή δίδει οποιαδήποτε δώρα που να συνίστανται σε χρήματα, άλλα αγαθά, δωρεάν ταξίδια ή άλλα προσωπικά ωφελήματα, εκτός από συνήθη δώρα από προσωπικούς φίλους ή σε προσωπικούς φίλους:

Νοείται ότι, με την αφυπηρέτησή του από την υπηρεσία, υπάλληλος μπορεί να δεχθεί δώρο σύμφωνα με τον καθορισμένο τρόπο.

(2) Η απαγόρευση της παραγράφου (1) δύναται να τύχει χαλάρωσης από τη Σύγκλητο σε καθορισμένες περιπτώσεις ή σε οποιαδήποτε ειδική περίπτωση όπου η Σύγκλητος θεωρεί ότι θα ήταν ανεπιθύμητο ή αντίθετο προς το δημόσιο συμφέρον να απορριφθεί το δώρο:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που θα ήταν ανεπιθύμητο για το δημόσιο συμφέρον να απορριφθεί δώρο, ο υπάλληλος δύναται να το αποδεχθεί, αλλά αναφέρει αμέσως το γεγονός στον Προϊστάμενο της Ακαδημίας και το δώρο διατίθεται σύμφωνα με τον καθορισμένο τρόπο.

(3) Ο υπάλληλος αναφέρει στον Προϊστάμενο της Ακαδημίας την κατά παράβαση των προνοιών του παρόντος Κανονισμού προσφορά δώρου που έγινε σ' αυτόν και το δώρο διατίθεται σύμφωνα με τον καθορισμένο τρόπο.

Υποχρέωση αναφοράς στην οικεία αρμόδια αρχή πράξεων δωροδοκίας ή διαφθοράς.	(4) Αν δώρο, χρηματικό ή άλλο, προσφερθεί ή δοθεί σε υπάλληλο έναντι υπηρεσίας που παρασχέθηκε ή που θα παρασχεθεί απ' αυτόν με βάση την επίσημή του ιδιότητα, ο υπάλληλος οφείλει να πληροφορήσει αμέσως τον Προϊστάμενο της Ακαδημίας. 27. Υπάλληλος, ο οποίος κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, διαπιστώνει ή έχει εύλογη αιτία να πιστεύει ότι έχει τελεστεί πράξη διαφθοράς ή δωροδοκίας από άλλο υπάλληλο, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, οφείλει να το αναφέρει εγγράφως στον Προϊστάμενο της Ακαδημίας, δίδοντας όλα τα αναγκαία στοιχεία προς υποστήριξη του ισχυρισμού του:
Αστική Ευθύνη για απώλεια ή ζημία.	Νοείται ότι, σε περίπτωση που η καταγγελία αφορά τον Προϊστάμενο της Ακαδημίας, αυτή υποβάλλεται στον Γενικό Γραμματέα της Ακαδημίας. 28.-(1) Ο υπάλληλος ευθύνεται έναντι της Ακαδημίας για κάθε απώλεια ή ζημία που προξενείται από την αλόγιστη, απερίσκεπτη ή επικίνδυνη πράξη ή παράλειψη του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του και μπορεί να επιβαρυνθεί για ολόκληρο ή μέρος της απώλειας ή ζημιάς που προξενήθηκε κατ' αυτόν τον τρόπο, αν το αποφασίσει η Σύγκλητος, αφού λάβει τις απόψεις του Νομικού Συμβούλου της Ακαδημίας. (2) Ο υπάλληλος ευθύνεται επίσης έναντι της Ακαδημίας για τις αποζημιώσεις τις οποίες η Ακαδημία κατέβαλε σε τρίτους για αλόγιστες, απερίσκεπτες ή επικίνδυνες πράξεις ή παραλείψεις του υπαλλήλου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.
Πτώχευση.	(3) Η αξίωση της Ακαδημίας για αποζημίωση απέναντι στους υπαλλήλους στις περιπτώσεις των πιο πάνω παραγράφων παραγράφεται σε τρία (3) χρόνια: Νοείται ότι, στις περιπτώσεις της παραγράφου (1) η τριετία αρχίζει αφότου επήλθε η ζημία και στις περιπτώσεις της παραγράφου (2) αφότου η Ακαδημία κατέβαλε την αποζημίωση. 29.-(1) Υπάλληλος, εναντίον του οποίου άρχισε διαδικασία πτώχευσης, πληροφορεί αμέσως γι' αυτήν τον Προϊστάμενο της Ακαδημίας. (2) Μόλις αυτός κηρυχθεί σε πτώχευση ή μόλις εκδοθεί το διάταγμα παραλαβής εναντίον του ή μόλις επιτευχθεί συμβιβασμός με τους πιστωτές του, πληροφορεί περί τούτου τη Σύγκλητο και αποστέλλει ταυτόχρονα και έκθεση όπου αναφέρονται η έκταση των χρεών του υπαλλήλου και οι λόγοι που τα προκάλεσαν, και η Σύγκλητος αποφασίζει αν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος για να θέσει τον υπάλληλο σε διαθεσιμότητα. (3) Κατά τη διάρκεια της περιόδου της διαθεσιμότητας του υπαλλήλου όλες οι εξουσίες, τα προνόμια και τα ωφελήματά του αναστέλλονται: Νοείται ότι, η Σύγκλητος επιτρέπει στον υπάλληλο να λαμβάνει μέρος των απολαβών της θέσης του, όχι λιγότερο από το μισό, όπως θα κρίνει η Σύγκλητος. (4) Στη συνέχεια η Σύγκλητος επιλαμβάνεται του θέματος το συντομότερο και με βάση την ενώπιον του δικαστηρίου διαδικασία ή ύστερα από εξέταση των γεγονότων και, αφού ακούσει τον υπάλληλο, αποφασίζει την αναγκαστική αφυπηρέτηση αυτού, εκτός εάν πεισθεί ότι οι οικονομικές του δυσχέρειες προκλήθηκαν από αναπόφευκτη ατυχία και δεν οφείλονταν σε σπατάλη ή ασύγγνωστη απρονοησία ή συντρέχουν ελαφρυντικά για τον υπάλληλο, οπότε, σε περίπτωση που ο υπάλληλος έχει τεθεί σε διαθεσιμότητα, αυτός αποκαθίσταται στη θέση του. (5) Σε περίπτωση που η Σύγκλητος έχει θέσει τον υπάλληλο σε διαθεσιμότητα και αποφασίσει την αποκατάστασή του στη θέση του σύμφωνα με την παράγραφο (4), η διαθεσιμότητά του τερματίζεται και ο υπάλληλος δικαιούται ολόκληρο το ποσό των απολαβών τις οποίες θα έπαιρνε αν δεν ετίθετο σε διαθεσιμότητα. (6) Αν η Σύγκλητος αποφασίσει την αναγκαστική αφυπηρέτηση του υπαλλήλου, εφαρμόζονται, τηρουμένων των αναλογιών, οι πρόνοιες της παραγράφου (9) του Κανονισμού 36.
Πειθαρχικά παραπτώματα.	ΜΕΡΟΣ VI ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ 30.-(1) Υπάλληλος υπόκειται σε πειθαρχική δίωξη, εάν- (α) διαπράξει αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα· (β) ενεργήσει ή παραλείψει κάτι κατά τρόπο που ισοδυναμεί με παράβαση οποιουδήποτε από τα καθήκοντα ή τις υποχρεώσεις υπαλλήλου· (γ) εάν επιδείξει συμπεριφορά η οποία συνιστά σεξουαλική παρενόχληση ή παρενόχληση. (2) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού- (α) ο όρος "καθήκοντα ή υποχρεώσεις του υπαλλήλου" περιλαμβάνει κάθε καθήκον με βάση τις διατάξεις του Νόμου ή οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή με βάση τους παρόντες Κανονισμούς ή άλλους Κανονισμούς και (β) οι όροι "σεξουαλική παρενόχληση" και "παρενόχληση" έχουν την έννοια που αποδίδεται σε αυτούς από τις διατάξεις του άρθρου 2 του περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Απασχόληση και στην Επαγγελματική Εκπαίδευση Νόμου.

40(Ι) του 2006
176(Ι) του 2007
39(Ι) του 2009
150(Ι) του 2014
86(Ι) του 2021
219(Ι) του 2022
84(Ι) του 2024.

Κανένας υπάλληλος δεν διώκεται δύο φορές για το ίδιο παράπτωμα.

Μια μόνο πειθαρχική ποινή για κάθε πειθαρχικό παράπτωμα.

Λήξη πειθαρχικής ευθύνης.

Ποινική δίωξη.

Πειθαρχική δίωξη ύστερα από ποινική δίωξη.

Πειθαρχικές ποινές.

31. Πειθαρχική δίωξη δεν μπορεί να ασκηθεί εναντίον υπαλλήλου για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα για το οποίο αυτός ήδη βρέθηκε ένοχος ή για το οποίο αθωώθηκε.

32.-(1) Για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα δεν επιβάλλονται περισσότερες από μια πειθαρχικές ποινές.

(2) Επίπληξη ή αυστηρή επίπληξη μπορεί να επιβληθεί μαζί με κάθε ποινή που καθορίζεται στις υποπαραγράφους (γ), (δ), (ε) ή (στ) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 36.

33. Ο υπάλληλος ο οποίος απέβαλε την υπαλληλική ιδιότητα με οποιοδήποτε τρόπο δεν διώκεται πειθαρχικώς, η πειθαρχική όμως διαδικασία η οποία τυχόν έχει αρχίσει συνεχίζεται και μετά τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, με εξαίρεση την περίπτωση του θανάτου.

34. Αν ασκηθεί ποινική δίωξη εναντίον υπαλλήλου, καμιά πειθαρχική δίωξη δεν επιτρέπεται να ασκηθεί ή να συνεχιστεί εναντίον του για λόγους που σχετίζονται με την ποινική δίωξη, μέχρις ότου αυτή πάρει οριστικό τέλος.

35. Υπάλληλος που διώχθηκε για ποινικό αδίκημα και δεν βρέθηκε ένοχος δεν μπορεί να διωχτεί πειθαρχικά για την ίδια κατηγορία, μπορεί όμως να διωχθεί για πειθαρχικό παράπτωμα που προκύπτει από τη διαγωγή του, η οποία σχετίζεται με την ποινική υπόθεση, αλλά δεν εγείρει το ίδιο επίδικο θέμα όπως εκείνο της κατηγορίας κατά την ποινική δίωξη.

36.-(1) Οι πιο κάτω πειθαρχικές ποινές μπορούν να επιβληθούν δυνάμει των διατάξεων των παρόντων Κανονισμών:

- (α) Επίπληξη·
- (β) αυστηρή επίπληξη·
- (γ) διακοπή ετήσιας προσαύξησης για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες·
- (δ) αναβολή ετήσιας προσαύξησης·
- (ε) Χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τις απολαβές τριών (3) μηνών·
- (στ) υποβιβασμός στη μισθοδοτική κλίμακα·
- (ζ) υποβιβασμός σε κατώτερη θέση·
- (η) αναγκαστική αφυπηρέτηση· και
- (θ) απόλυση.

(2) Η επίπληξη γίνεται προφορικά και σημειώνεται στον Προσωπικό Φάκελο του υπαλλήλου.

(3) Αυστηρή επίπληξη γίνεται γραπτώς και αντίγραφο της σχετικής απόφασης επιδίδεται στον υπάλληλο και καταχωρίζεται στον Προσωπικό Φάκελο του υπαλλήλου.

(4) Διακοπή προσαύξησης σημαίνει τη για ορισμένο χρονικό διάστημα μη πληρωμή προσαύξησης που διαφορετικά θα καταβαλλόταν χωρίς αλλαγή της ημερομηνίας προσαύξησης.

(5) Αναβολή προσαύξησης σημαίνει αναβολή της ημερομηνίας κατά την οποία η επόμενη προσαύξηση είναι πληρωτέα, με αντίστοιχες αναβολές σ' επόμενα έτη.

(6) Η απόλυση συνεπάγεται απώλεια όλων των ωφελημάτων αφυπηρέτησης:

Νοείται ότι, στον σύζυγο και τα εξαρτώμενα τέκνα, αν υπάρχουν, υπαλλήλου που απολύθηκε, καταβάλλεται σύνταξη, σαν αυτός να είχε πεθάνει κατά την ημερομηνία της απόλυσης του, που θα υπολογίζεται στη βάση των πραγματικών ετών υπηρεσίας του.

(7) Η ποινή της επίπληξης διαγράφεται μετά από τρία (3) έτη από την επιβολή της, της αυστηρής επίπληξης μετά από πέντε (5) έτη και οι λοιπές ποινές, εκτός από τις ποινές της αναγκαστικής αφυπηρέτησης και της απόλυσης, διαγράφονται μετά από δέκα (10) έτη από την επιβολή τους.

(8) Οι ποινές που διαγράφονται αποσύρονται από τον Προσωπικό Φάκελο του υπαλλήλου και δεν επιτρέπεται εφεξής να αποτελέσουν στοιχεία κρίσης του.

(9) Σε περίπτωση αναγκαστικής αφυπηρέτησης από συντάξιμη θέση, η Σύγκλητος αποφασίζει για τα συνταξιοδοτικά ωφελήματα που θα παραχωρηθούν, καθώς και τον χρόνο έναρξης της καταβολής τούτων, λαμβανομένων υπόψη των περιστατικών της υπόθεσης:

Νοείται ότι, τα συνταξιοδοτικά ωφελήματα που θα παραχωρηθούν δεν θα είναι λιγότερα από εκείνα που θα παραχωρούνταν στον υπάλληλο αν επιβαλλόταν σε αυτόν η ποινή της απόλυσης.

Λήψη
πειθαρχικών
μέτρων.

37.-(1) Η Σύγκλητος, προβαίνει στη λήψη πειθαρχικών μέτρων εναντίον οποιουδήποτε υπαλλήλου μετά από γραπτή πρόταση του Προέδρου ή του Γενικού Γραμματέα.

(2) Η Σύγκλητος δύναται να καθορίσει ότι οποιαδήποτε πειθαρχική διαδικασία θα τυγχάνει ακρόασης από πενταμελή Πειθαρχική Επιτροπή της Συγκλήτου, η οποία συγκροτείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο ως προεδρεύοντα, τον Γενικό Γραμματέα ως μέλος, καθώς και ένα μέλος από κάθε Τάξη της Ακαδημίας.

(3) Αν καταγγεληθεί στον Πρόεδρο ή στον Γενικό Γραμματέα ή υποπέσει στην αντίληψή τους ότι υπάλληλος δυνατόν να έχει διαπράξει πειθαρχικό παράπτωμα, οφείλουν να μεριμνήσουν αμέσως ώστε-

- (α) Σε περίπτωση που το παράπτωμα αφορά σε εγκατάλειψη του τόπου εργασίας χωρίς την άδεια ανωτέρου του ή καθυστέρηση στην προσέλευση στον τόπο εργασίας του ή αμέλεια, αδιαφορία, νωθρότητα ή αδράνεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ή απρεπή συμπεριφορά προς τους ανωτέρους και τους συναδέλφους του και προς το κοινό ή παράλειψη ή άρνηση συμμόρφωσης προς εντολή ή οδηγία που δόθηκε σ' αυτό από ανώτερο του ή παράλειψη ή άρνηση να εκτελέσει τα καθήκοντα της θέσης του, να διεξαχθεί ενδοτμηματική έρευνα κατά τρόπο που θα ορίσει η Σύγκλητος·
- (β) σε κάθε άλλη περίπτωση, να διεξαχθεί έρευνα από ερευνώντα λειτουργό, οπότε και εφαρμόζονται κατ' αναλογία τα ισχύοντα στον περί Δημοσίας Υπηρεσίας Νόμο, εκτός εάν προβλεφθεί διαφορετικά σε Εσωτερικούς Κανονισμούς που εκδίδονται από την Ολομέλεια κατόπιν πρότασης της Συγκλήτου.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(I) του 1994
83(I) του 1995
60(I) του 1996
109(I) του 1996
69(I) του 2000
156(I) του 2000
4(I) του 2001
94(I) του 2003
128(I) του 2003
183(I) του 2003
31(I) του 2004
218(I) του 2004
68(I) του 2005
79(I) του 2005
105(I) του 2005
96(I) του 2006
107(I) του 2008
137(I) του 2009
194(I) του 2011
78(I) του 2013
7(I) του 2014
21(I) του 2014
100(I) του 2015
148(I) του 2017
151(I) του 2017
152(I) του 2017
98(I) του 2020
136(I) του 2020
1(I) του 2022
113(I) του 2022
120(I) του 2022
59(I) του 2023
64(I) του 2023
78(I) του 2023
19(I) του 2024
38(I) του 2024
95(I) του 2024
140(I) του 2024.

(4) Σε περίπτωση που δεν υπάρχει υπάλληλος που δύναται να ενεργήσει ως ερευνών λειτουργός ή για τη διεξαγωγή της ενδοτμηματικής έρευνας, η Σύγκλητος δύναται να ορίσει

Ακαδημαϊκό για να διεξάγει την έρευνα ή να ζητήσει από τον Υπουργό τον διορισμό λειτουργού για τη διεξαγωγή της έρευνας.

(5) (α) Όταν κατά την ενδοτμηματική έρευνα που διεξήχθηκε σύμφωνα με την υποπαράγραφο (α) της παραγράφου (3) του παρόντος Κανονισμού η Σύγκλητος κρίνει ότι διαπράχθηκε πειθαρχικό παράπτωμα που μπορεί να εκδικαστεί συνοπτικά, τότε στον ενδιαφερόμενο υπάλληλο παρέχονται αντίγραφα των μαρτυρικών καταθέσεων και οποιωνδήποτε άλλων σχετικών εγγράφων που υπάρχουν, καθώς και η ευκαιρία να ακουστεί.

(β) Η Σύγκλητος αφού ακούσει τον ενδιαφερόμενο υπάλληλο, μπορεί να του επιβάλει οποιαδήποτε ποινή από αυτές που προβλέπονται στις υποπαραγράφους (α) έως (γ) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 36, αφού προηγουμένως τον ακούσει για την επιμέτρηση της ποινής.

(6) (α) Στην περίπτωση που η έρευνα με βάση την υποπαράγραφο (β) της παραγράφου (3) του παρόντος Κανονισμού συμπληρωθεί, παραδίδεται στον Γενικό Γραμματέα της Ακαδημίας, ο οποίος την αποστέλλει στον Νομικό Σύμβουλο της Ακαδημίας για γνωμοδότηση.

(β) Ο Νομικός Σύμβουλος εξετάζει με όλη τη δυνατή ταχύτητα το ζήτημα και συμβουλεύει τη Σύγκλητο εάν μπορεί να διατυπωθεί κατηγορία εναντίον του υπαλλήλου και σε περίπτωση καταφατικής γνωμοδότησης προβαίνει στη διατύπωση της κατηγορίας.

(7) Εάν αποκαλυφθεί η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος δυνάμει της παραγράφου (6), ο Γενικός Γραμματέας παραπέμπει αμέσως το ζήτημα στη Σύγκλητο και αποστέλλει σ' αυτή-

(α) την έκθεση αναφορικά με την έρευνα·

(β) την κατηγορία που θα προσαφθεί· και

(γ) τα προς υποστήριξη της αποδεικτικά στοιχεία.

(8) (α) Η πειθαρχική διαδικασία αρχίζει με τη διατύπωση της κατηγορίας από τον Νομικό Σύμβουλο.

(β) Μέσα σε προθεσμία που είναι δυνατόν να καθοριστεί και μέχρις ότου η προθεσμία αυτή καθοριστεί μέσα σε δυο εβδομάδες από την ημερομηνία της λήψης από αυτή της κατηγορίας, η Πειθαρχική Επιτροπή φροντίζει να εκδοθεί και επιδοθεί κλήση στον πειθαρχικά διωκόμενο υπάλληλο.

(γ) Ο τύπος της κλήσης είναι αντίστοιχος με αυτόν που προβλέπεται στον περί Δημοσίας Υπηρεσίας Νόμο, εκτός εάν καθοριστεί διαφορετικά με Εσωτερικούς Κανονισμούς που εκδίδονται από την Ολομέλεια κατόπιν πρότασης της Συγκλήτου.

(9) Ο υπάλληλος που διώκεται πειθαρχικά δικαιούται να γνωρίζει την εναντίον του υπόθεση και του παρέχονται αντίγραφα των μαρτυρικών καταθέσεων και οποιωνδήποτε άλλων σχετικών εγγράφων.

(10) Η ακρόαση της υπόθεσης διεξάγεται και συμπληρώνεται κατ' αναλογία των όσων προβλέπονται στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο, εκτός εάν προβλεφθεί διαφορετικά σε Εσωτερικούς Κανονισμούς που εκδίδονται από την Ολομέλεια κατόπιν πρότασης της Συγκλήτου.

Καταδίκη για ορισμένα αδικήματα.

38.-(1) Όταν υπάλληλος καταδικαστεί για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύρτητα, είτε η καταδίκη επικυρωθεί ύστερα από έφεση είτε δεν ασκηθεί έφεση η Σύγκλητος λαμβάνει όσο γίνεται πιο γρήγορα αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας του δικαστηρίου που δίκασε την υπόθεση και του δικαστηρίου στο οποίο τυχόν ασκήθηκε έφεση.

(2) (α) Μέσα σε δυο (2) εβδομάδες από τη λήψη του αντίγραφου των πρακτικών της διαδικασίας που αναφέρεται στην παράγραφο (1), η Σύγκλητος ζητά τις απόψεις του Νομικού Συμβούλου της κατά πόσο το αδίκημα ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύρτητα.

(β) Ο Νομικός Σύμβουλος αποφαινεται πάνω σ' αυτό το γρηγορότερο και σε περίπτωση καταφατικής γνωμοδότησης η Σύγκλητος, χωρίς περαιτέρω έρευνα της υπόθεσης και αφού δώσει στον ενδιαφερόμενο υπάλληλο την ευκαιρία να ακουστεί, προβαίνει στην επιβολή της πειθαρχικής ποινής την οποία θα δικαιολογούσαν οι περιστάσεις.

Διαθεσιμότητα.

39.-(1) Αν διαταχθεί έρευνα πειθαρχικού παραπτώματος, εναντίον κάποιου υπαλλήλου ή με την έναρξη αστυνομικής έρευνας με σκοπό την ποινική δίωξη εναντίον του, η Σύγκλητος δύναται, εάν το δημόσιο συμφέρον το απαιτεί, και αφού ακούσει τον υπάλληλο, να τον θέσει σε διαθεσιμότητα κατά τη διάρκεια της έρευνας:

Νοείται ότι, η διάρκεια της διαθεσιμότητας στην οποία τίθεται ο υπάλληλος κατά τη διάρκεια της έρευνας δεν μπορεί να υπερβεί τους τρεις (3) μήνες, μπορεί όμως να παραταθεί, αν συντρέχει σοβαρός λόγος, για άλλους τρεις (3) μήνες.

(2) Αν μετά το τέλος της έρευνας αποφασιστεί η ποινική ή η πειθαρχική δίωξη του υπαλλήλου, η Σύγκλητος δύναται, αν το δημόσιο συμφέρον το απαιτεί, και αφού ακούσει τον υπάλληλο, να τον θέσει σε διαθεσιμότητα μέχρι την τελική συμπλήρωση της υπόθεσης.

(3) Ειδοποίηση ότι τέθηκε σε διαθεσιμότητα δίδεται γραπτώς στον υπάλληλο το γρηγορότερο και οι εξουσίες, τα προνόμια και τα ωφελήματά του αναστέλλονται κατά τη διάρκεια της περιόδου της διαθεσιμότητας:

Νοείται ότι, η Σύγκλητος επιτρέπει στον υπάλληλο να λαμβάνει μέρος των απολαβών της θέσης του, όχι λιγότερο από το μισό, όπως θα κρίνει η Σύγκλητος.

(4) Σε περίπτωση που ο υπάλληλος απαλλαγεί ή εάν από την έρευνα δεν αποδειχτεί πειθαρχική υπόθεση εναντίον του, η διαθεσιμότητα τερματίζεται και ο υπάλληλος δικαιούται ολόκληρο το ποσό των απολαβών τις οποίες θα έπαιρνε αν δεν ετίθετο σε διαθεσιμότητα:

Νοείται ότι, εάν ο υπάλληλος βρεθεί ένοχος, η Σύγκλητος αποφασίζει εάν θα επιστραφεί σε αυτόν οποιοδήποτε μέρος των απολαβών του.