

ΟΙ ΠΕΡΙ ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 2000 ΕΩΣ (ΑΡ. 4) ΤΟΥ 2022
ΟΙ ΠΕΡΙ ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (ΓΕΝΙΚΟΙ) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΤΟΥ 2001 ΕΩΣ (ΑΡ. 2) ΤΟΥ 2022

Γνωστοποίηση με βάση τον Κανονισμό 17(7)

Ο Έφορος Φορολογίας, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχει ο Κανονισμός 17(7) των περί Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Γενικών) Κανονισμών του 2001 έως (Αρ.2) του 2022, γνωστοποιεί ότι για την ηλεκτρονική υποβολή των Φορολογικών Δηλώσεων, τα υποκείμενα στον φόρο πρόσωπα ή δεόντως εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, χρησιμοποιούν την Πύλη Φορολογουμένων Tax For All του Τμήματος Φορολογίας. Η πρόσβαση στην Πύλη Φορολογουμένων Tax For All (TFA) είναι δυνατή μέσω της ιστοσελίδας <https://taxforall.mof.gov.cy>

2. Η αίτηση για εγγραφή προσώπου που θα ενεργεί ως αντιπρόσωπος στη διαδικτυακή Πύλη Φορολογουμένων Tax For All για σκοπούς Φ.Π.Α. / VIES, υποβάλλεται με το έντυπο TFA 04 που επισυνάπτεται στην παρούσα Γνωστοποίηση, μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All (<https://taxforall.mof.gov.cy>) με "Αίτημα Φορολογουμένου" (Enquiry Case) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα το θέμα "Αλλαγή Στοιχείων" και επισυνάπτοντας συμπληρωμένο το σχετικό αρχείο. Εναλλακτικά σε εξαιρετικές περιπτώσεις το έντυπο TFA 04 μπορεί να υποβληθεί στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του Τμήματος Φορολογίας ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς στη διεύθυνση Τμήμα Φορολογίας, 1471 Λευκωσία ή να σαρωθεί και να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση vatvima@vat.mof.gov.cy.

3. Η αίτηση για διαγραφή φορολογουμένου από τη λίστα του προσώπου που ενεργεί ως αντιπρόσωπος στη διαδικτυακή Πύλη Φορολογουμένων Tax For All για σκοπούς Φ.Π.Α. / VIES, υποβάλλεται με το έντυπο TFA 05 που επισυνάπτεται στην παρούσα Γνωστοποίηση, μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All (<https://taxforall.mof.gov.cy>) με "Αίτημα Φορολογουμένου" (Enquiry Case) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα το θέμα "Αλλαγή Στοιχείων" και επισυνάπτοντας συμπληρωμένο το σχετικό αρχείο. Εναλλακτικά σε εξαιρετικές περιπτώσεις το έντυπο TFA 05 μπορεί να υποβληθεί στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του Τμήματος Φορολογίας ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς στη διεύθυνση Τμήμα Φορολογίας, 1471 Λευκωσία ή να σαρωθεί και να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση vatvima@vat.mof.gov.cy.

4. Η αίτηση για αλλαγή προσώπου που ενεργεί ως αντιπρόσωπος TFA ή αλλαγές στοιχείων στη διαδικτυακή Πύλη Φορολογουμένων Tax For All, υποβάλλεται με το έντυπο TFA 03 που επισυνάπτεται στην παρούσα Γνωστοποίηση, μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All (<https://taxforall.mof.gov.cy>) με "Αίτημα Φορολογουμένου" (Enquiry Case) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα το θέμα "Αλλαγή Στοιχείων" και επισυνάπτοντας συμπληρωμένο το σχετικό αρχείο. Εναλλακτικά σε εξαιρετικές περιπτώσεις το έντυπο TFA 03 μπορεί να υποβληθεί στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία του Τμήματος Φορολογίας ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς στη διεύθυνση Τμήμα Φορολογίας, 1471 Λευκωσία ή να σαρωθεί και να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση vatvima@vat.mof.gov.cy.

5. Οι πιο πάνω αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα της παρούσας Γνωστοποίησης.

6. Η παρούσα Γνωστοποίηση τίθεται σε ισχύ από 27 Μαρτίου 2023. Η Γνωστοποίηση που δημοσιεύτηκε 5 Ιανουαρίου 2017, Κ.Δ.Π. 6/2017 καθώς και η Γνωστοποίηση που δημοσιεύτηκε 13 Δεκεμβρίου 2019, Κ.Δ.Π. 403/2019, παύουν να ισχύουν από 27 Μαρτίου 2023.



ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΕΝΕΡΓΕΙ ΩΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΥΚΤΙΑΚΗ ΠΥΛΗ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΤΦΑ ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ Φ.Π.Α. / VIES

1. Προτού υποβληθεί αυτή η αίτηση, πρέπει να δημιουργηθεί λογαριασμός χρήστη στη πύλη φορολογουμένου ΤΦΑ και τα στοιχεία να καταχωρηθούν στο σημείο 1.

2. Η αίτηση πρέπει να υποβάλλεται* μέσω της Πύλης Φορολογουμένων ΤΦΑ (<https://taxforall.mof.gov.cy>) με Αίτημα Φορολογούμενου (Enquiry Case) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα το θέμα "Αλλαγή Στοιχείων" και επισυνάπτοντας συμπληρωμένο το σχετικό αρχείο.

3. Στην περίπτωση εταιρειών, η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από Διευθυντή ή Γραμματέα και να συνοδεύεται από αντίγραφο του Πιστοποιητικού του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη με τους Διευθυντές και το Γραμματέα και αντίγραφο του Δελτίου Ταυτότητας του υπογράφοντος. Στην περίπτωση αυτοεργοδοτούμενων και συναιτερισμών, η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον αυτοεργοδοτούμενο ή ένα εκ των συνεταιρών και να συνοδεύεται από αντίγραφο του Δελτίου Ταυτότητας του υπογράφοντος.

Αν η αίτηση δεν είναι ορθά συμπληρωμένη και υπογραμμένη ή / και δεν συνοδεύεται από όλα τα έγγραφα που αναφέρονται στη σημείωση 3, δεν θα τυγχάνει επεξεργασίας.

Αριθμός εγγραφής Φ.Π.Α.:

Όνομα:

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

Όνομα Χρήστη (Username):
 Ηλ. Διεύθυνση (Email):

2. ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Εργασίας Κινητό Άλλο

Εγώ ο/η(πλήρες όνομα με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ) δηλώνω ότι οι πληροφορίες που συμπληρώθηκαν σε αυτό το έντυπο είναι πλήρεις και αληθείς και σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής υποχρεούμαι να το γνωστοποιήσω στο Τμήμα Φορολογίας.

Υπογραφή: Ημερομηνία:.....

Ιδιότητα Υπογράφοντα:
 Αυτοεργοδοτούμενος Συνέταιρος Εξουσιοδοτημένος Αξιωματούχος
 Διευθυντής/Σύμβουλος Γραμματέας Διαχειριστής/Καταπιστευματοδόχος

Για Επίσημη Χρήση

Όνομα Λειτουργού: Υπογραφή Ημερ.:.....

* Εναλλακτικά και σε εξαιρετικές περιπτώσεις το έντυπο μπορεί να υποβληθεί στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς στη διεύθυνση Τμήμα Φορολογίας, 1471 Λευκωσία, ή με φαξ στο 22308145 ή να σαρωθεί και να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση vatvima@vat.mof.gov.cy.



ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙ ΩΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΦΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΦΑ

Αριθμός εγγραφής Φ.Π.Α.: Όνομα:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗ

Αρ. εγγραφής Φ.Π.Α.	Όνομα

ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Εργασία Κινητό Άλλο

Εγώ ο/η(πλήρες όνομα με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ) δηλώνω ότι οι πληροφορίες που συμπληρώθηκαν σε αυτό το έντυπο είναι πλήρεις και αληθείς και σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής υποχρεούμαι να το γνωστοποιήσω στο Τμήμα Φορολογίας.

Υπογραφή:

Ημερομηνία:.....

Ιδιότητα Υπογράφοντα:

Αυτοεργοδοτούμενος Συνέταιρος Εξουσιοδοτημένος Αξιοματούχος Διευθυντής/Σύμβουλος Γραμματέας Σημειώσεις

ς:

Η αίτηση πρέπει να υποβάλλεται* μέσω της Πύλης Φορολογουμένων ΤΦΑ (<https://taxforall.mof.gov.cy>) με Αίτημα Φορολογούμενου (Enquiry Case) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα το θέμα "Αλλαγή Στοιχείων" και επισυνάπτοντας συμπληρωμένο το σχετικό αρχείο.

* Εναλλακτικά και σε εξαιρετικές περιπτώσεις το έντυπο μπορεί να υποβληθεί στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία ή να αποσταλεί ταχυδρομικά στη διεύθυνση Τμήμα Φορολογίας, 1471 Λευκωσία, ή με φαξ στο 22308145 ή να σαρωθεί και να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση vatvima@vat.mof.gov.cy.

.....
Για Επίσημη Χρήση

Όνομα Λειτουργού: Υπογραφή Ημερ.:

ΕΝΤΥΠΟ ΤΦΑ 03



ΑΛΛΑΓΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙ ΩΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΦΑ

1. Όπου υπάρχει η επιλογή σημειώστε ✓ ανάλογα όπου εφαρμόζεται.
2. Η αίτηση πρέπει να υποβάλλεται* μέσω της Πύλης Φορολογουμένων ΤΦΑ (<https://taxforall.mof.gov.cy>) ως Αίτημα Φορολογούμενου (Enquiry Case) επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα το θέμα "Αλλαγή Στοιχείων" και επισυνάπτοντας συμπληρωμένο το σχετικό αρχείο.
3. Στην περίπτωση εταιρειών, η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από Διευθυντή ή Γραμματέα και να συνοδεύεται από αντίγραφο του Πιστοποιητικού του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη με τους Διευθυντές και το Γραμματέα και αντίγραφο του Δελτίου Ταυτότητας του υπογράφοντος. Στην περίπτωση αυτοεργοδοτούμενων και συνεταιρισμών, η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον αυτοεργοδοτούμενο ή ένα εκ των συνεταιριών και να συνοδεύεται από αντίγραφο του Δελτίου Ταυτότητας του υπογράφοντος.

Αν η αίτηση δεν είναι ορθά συμπληρωμένη και υπογραμμένη ή / και δεν συνοδεύεται από όλα τα έγγραφα που αναφέρονται στη σημείωση 3, δεν θα τυγχάνει επεξεργασίας.

Αριθμός εγγραφής Φ.Π.Α.:

Όνομα:

ΑΛΛΑΓΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Νέα Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

ΑΛΛΑΓΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΦΑ

Στοιχεία Νέου Αντιπροσώπου
Φ.Π.Α./VIES

Αρ. εγγραφής Φ.Π.Α	Όνομα
<input type="text"/>	<input type="text"/>

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΦΑ

Φ.Π.Α./VIES

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ

Με την επιλογή αυτή συμφωνώ όπως διαγραφούν όλοι οι συνδεδεμένοι χρήστες με το φορολογικό μου λογαριασμό.

ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Εργασία

Κινητό

Άλλο

Εγώ ο/η(πλήρες όνομα με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ) δηλώνω ότι οι πληροφορίες που συμπληρώθηκαν σε αυτό το έντυπο είναι πλήρεις και αληθείς και σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής υποχρεούμαι να το γνωστοποιήσω στο Τμήμα Φορολογίας.

Υπογραφή:

Ημερομηνία:

Ιδιότητα Υπογράφοντα:

Αυτοεργοδοτούμενος

Συνέταιρος

Εξουσιοδοτημένος Αξιωματούχος

Διευθυντής/Σύμβουλος

Γραμματέας

Διαχειριστής/Καταπιστευματοδόχος

Για Επίσημη Χρήση

Όνομα Λειτουργού: Υπογραφή Ημερ.:

* Εναλλακτικά και σε εξαιρετικές περιπτώσεις το έντυπο μπορεί να υποβληθεί στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς στη διεύθυνση Τμήμα Φορολογίας, 1471 Λευκωσία, ή με φαξ στο 22308145 ή να σαρωθεί και να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση vatvima@vat.mof.gov.cy.

Όροι και Προϋποθέσεις χρήσης της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All για ηλεκτρονική υποβολή των Φορολογικών Δηλώσεων Φ.Π.Α.

Ορισμοί:

- Πύλη Φορολογουμένων Tax For All (TFA)**
Σημαίνει το ειδικό σύστημα, που παρέχεται δωρεάν από το Τμήμα Φορολογίας, μέσω του οποίου τα υποκείμενα στο φόρο πρόσωπα υποβάλλουν τις Φορολογικές Δηλώσεις Φ.Π.Α. με τη χρήση ηλεκτρονικής μεθόδου επικοινωνίας.
- Αίτηση για Εγγραφή στο Μητρώο Φ.Π.Α.**
Σημαίνει το έντυπο που συμπληρώνεται από το πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση στο Τμήμα Φορολογίας για εγγραφή στο Μητρώο Φ.Π.Α.
- Όνομα Χρήστη**
Σημαίνει το αλφαριθμητικό όνομα χρήστη το οποίο δημιουργείται από τον χρήστη κατά την εγγραφή του στη Πύλη Φορολογουμένων Tax For All, και χρησιμοποιείται σε συνδυασμό με τον κωδικό για πρόσβαση στην Πύλη Φορολογουμένων Tax For All.
- Κωδικός Πρόσβασης**
Σημαίνει το μυστικό προσωπικό αλφαριθμητικό κωδικό αναγνώρισης που δημιουργείται από ένα υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο, σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης, για να χρησιμοποιηθεί από αυτό σε συνδυασμό με το Όνομα Χρήστη.
- Λογαριασμός Χρήστη**
Σημαίνει ο διαδικτυακός λογαριασμός που δημιουργείται από το ίδιο το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο και επιτρέπει την πρόσβαση στην Πύλη Φορολογουμένων Tax For All χρησιμοποιώντας το όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης.
- Κωδικός Ενεργοποίησης**
Σημαίνει το μυστικό προσωπικό κωδικό αριθμό που δημιουργείται και αποστέλλεται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση του υποκειμένου στο φόρο προσώπου από το Τμήμα Φορολογίας (Έφορο Φορολογίας) μετά από αίτημα του χρήστη για πρόσβαση στην Πύλη Φορολογουμένων Tax For All.
- Οδηγίες χρήσης**
Σημαίνει τις οδηγίες που εκδίδονται από καιρού εις καιρόν από το Τμήμα Φορολογίας, οι οποίες διέπουν τη χρήση και λειτουργία της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All.
- Όροι και προϋποθέσεις**
Σημαίνει τους παρόντες όρους και προϋποθέσεις όπως αυτοί τροποποιούνται, διευρύνονται ή αντικαθίστανται από καιρού εις καιρόν από το Τμήμα Φορολογίας.

Όροι και Προϋποθέσεις χρήσης της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All

1. Στην Πύλη Φορολογουμένων Tax For All μπορούν να έχουν πρόσβαση και να την χρησιμοποιούν:

(α) Υποκείμενα στο φόρο πρόσωπα που:

- Είναι εγγεγραμμένα στο Μητρώο Φ.Π.Α. και έχουν Αριθμό Εγγραφής στο Μητρώο Φ.Π.Α.
- Έχουν συμπληρώσει, υπογράψει και υποβάλει την Αίτηση για Εγγραφή στο Μητρώο Φ.Π.Α.
- Έχουν δημιουργήσει λογαριασμό χρήστη και έχουν συνδεθεί χρησιμοποιώντας τον κωδικό ενεργοποίησης σύμφωνα με τις διαδικασίες λειτουργίας.

(β) Πρόσωπα που:

- Είναι εγγεγραμμένοι χρήστες στη Πύλη Φορολογουμένων Tax For All και εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εξουσιοδοτημένων Αντιπροσώπων για σκοπούς Tax For All του Τμήματος Φορολογίας για να υποβάλλουν δηλώσεις Φ.Π.Α. για λογαριασμό άλλων υποκειμένων στο φόρο προσώπων μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All.

2. Προϋποθέσεις Ασφάλειας

- 2.1. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο αναλαμβάνει να συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτές, που σκοπό έχουν την εξουσιοδοτημένη χρήση της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All. Το Τμήμα Φορολογίας σε καμία περίπτωση δεν θα ευθύνεται έναντι των υποκειμένων στο φόρο προσώπων για απώλεια δεδομένων που μπορεί να προκύψει από τη μη συμμόρφωση τους με τους όρους και προϋποθέσεις λειτουργίας της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All.
- 2.2. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο θα διατηρεί σε ασφαλές μέρος το Όνομα Χρήστη και Κωδικό Πρόσβασης και δεν θα αποκαλύπτει οποιοδήποτε από τα πιο πάνω στοιχεία σε άλλο άτομο. Δεν θα σημειώνει τον Κωδικό Πρόσβασης σε οτιδήποτε το οποίο μεταφέρεται ή συνδέεται με το Όνομα Χρήστη ή σε οποιανδήποτε άλλη μορφή που θα ήταν κατανοητή ή διαφορετικά προσιτή σε τρίτο, ή να προβαίνει σε οποιανδήποτε ενέργεια η οποία δυνατό να επιτρέψει ή να παραλείπει να προβαίνει σε οποιανδήποτε ενέργεια η οποία μπορεί να αποτρέψει την αντικανονική ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση ή χρήση της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All.

- 2.3. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο ειδοποιεί αμέσως και ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ το Τμήμα Φορολογίας αν:
- Το Όνομα Χρήστη ή/και ο Κωδικός Πρόσβασης αποκαλυφθεί σε άλλο πρόσωπο.
 - Μη εξουσιοδοτημένες ή αντικανονικές καταχωρήσεις έχουν γίνει για λογαριασμό του μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All.
 - Το Όνομα Χρήστη ή/και ο Κωδικός Πρόσβασης ή οποιαδήποτε σημείωση ή άλλο έντυπο που φέρει το Όνομα Χρήστη ή/και ο Κωδικός Πρόσβασης απωλεσθεί, παραπέσει, κλαπεί ή αντιγραφεί.
- 2.4. Αν το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο έχει ειδοποιήσει το Τμήμα Φορολογίας σύμφωνα με την παράγραφο 2.3, τότε το Όνομα Χρήστη και ο Κωδικός Πρόσβασης δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για πρόσβαση ή χρήση της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο για να συνεχίσει να επωφελείται από τις υπηρεσίες της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση στο Τμήμα Φορολογίας για την έκδοση νέου Κωδικού Πρόσβασης ή να υποβάλει αίτηση στο Τμήμα Φορολογίας για δημιουργία καινούριου Λογαριασμού Χρήστη με νέο Όνομα Χρήστη και νέου Κωδικού Πρόσβασης.
- 2.5. Σε περίπτωση θανάτου του υποκείμενο στο φόρο προσώπου θα πρέπει να ειδοποιείται αμέσως το Τμήμα Φορολογίας από τον διαχειριστή ή οποιοδήποτε πρόσωπο ασκεί την επιχείρηση. .

3. Υποχρεώσεις Υποκειμένων στο Φόρο Προσώπων

- 3.1. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο, έχει την ευθύνη για την αποσύνδεση και διαγραφή οποιωνδήποτε πληροφοριών από οποιοδήποτε ηλεκτρονικό υπολογιστή ή άλλο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται για πρόσβαση στη Πύλη Φορολογουμένων Tax For All, πριν απομακρυνθεί ή αφήσει αφύλακτο τέτοιο ηλεκτρονικό υπολογιστή ή εξοπλισμό.
- 3.2. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο θα διασφαλίζει ότι όλες οι οδηγίες που δίνονται από αυτό μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All είναι ακριβείς.
- 3.3. Το υποκείμενο στο φόρο πρόσωπο θα πρέπει έγκαιρα να ενημερώνει το Τμήμα Φορολογίας, όταν υπάρχουν αλλαγές στα προσωπικά του στοιχεία με τη συμπλήρωση του Εντύπου TFA 03.

4. Προϋποθέσεις για την έγκυρη υποβολή εντύπων και Φορολογικών Δηλώσεων Φ.Π.Α. μέσω της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All.

- 4.1. Η Πύλη Φορολογουμένων Tax For All είναι μια μέθοδος ηλεκτρονικής επικοινωνίας με το Τμήμα Φορολογίας και ως εκ τούτου, εκτός στο βαθμό που οι προϋποθέσεις αυτές προνοούν διαφορετικά, όλες οι σχετικές πρόνοιες του περί Φόρου Προστιθέμενης Αξίας Νόμου του 2000, όπως αυτός τροποποιήθηκε παραμένουν σε πλήρη ισχύ και εφαρμογή.
- 4.2. Στην περίπτωση χρήσης της Πύλης Φορολογουμένων Tax For All για την υποβολή των Φορολογικών Δηλώσεων Φ.Π.Α., οι ημερομηνίες υποβολής τους, είναι οι ίδιες όπως καθορίζονται από την Νομοθεσία που αναφέρεται στην παράγραφο 4.1 πιο πάνω.
- 4.3. Ως ημερομηνία υποβολής των Φορολογικών Δηλώσεων θεωρείται η ημερομηνία αποδοχής και επιτυχούς καταχώρησης αυτών στη Πύλη Φορολογουμένων Tax For All.

5. Ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων – Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 (GDPR), που τέθηκε σε ισχύ στις 25 Μαΐου 2018

Το Τμήμα Φορολογίας τηρεί Αρχεία στα οποία περιλαμβάνονται προσωπικά και φορολογικά δεδομένα των προσώπων που εγγράφονται στο Φορολογικό Μητρώο, για σκοπούς συμμόρφωσης ως προς τις πρόνοιες των Νόμων που εφαρμόζει το Τμήμα Φορολογίας. Τα στοιχεία που τηρούνται στα Αρχεία αυτά, δεσμεύονται με το απόρρητο και την εμπιστευτικότητα και προστατεύονται όπως προβλέπεται από το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων - Ευρωπαϊκός Κανονισμός 2016/679 (GDPR), που τέθηκε σε ισχύ στις 25 Μαΐου 2018. Το Τμήμα δύναται να χρησιμοποιήσει τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο παρόν έντυπο, για να ελέγξει την ορθότητα των πληροφοριών, να αποτρέψει ή να εντοπίσει αδίκημα, και να προστατεύσει τα έσοδα του Κράτους.