

Αριθμός 389

Ο ΠΕΡΙ ΟΡΦΑΝΟΤΡΟΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΑΚΗ Γ. ΔΙΑΝΕΛΛΟΥ ΕΚ ΛΑΡΝΑΚΟΣ ΝΟΜΟΣ
(ΚΕΦ. 353 ΚΑΙ ΝΟΜΟΣ 148(Ι) ΤΟΥ 2011)

Κανονισμοί εκδιδόμενοι δυνάμει του άρθρου 7 του Κεφ. 353

- ΚΕΦ. 353
148(Ι) του 2011.
- Η Επιτροπή του Ορφανοτροφείου και Τεχνικής Σχολής Δημητράκη Γ. Διανέλλου εκ Λάρνακος ασκώντας τις εξουσίες που της παρέχονται από το άρθρο 7 του Κεφ. 353 εκδίδει κατόπιν έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου τους ακόλουθους Κανονισμούς.
- Συνοπτικός τίτλος. 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Ορφανοτροφείου και Τεχνικής Σχολής Δημητράκη Γ. Διανέλλου (Διαχείριση, Διοίκηση και Λειτουργία) Κανονισμοί 2023.
- Ερμηνεία. 2. Στους παρόντες Κανονισμούς:
- «Νόμος» σημαίνει το Κεφάλαιο 353 και τις εκάστοτε τροποποιήσεις του.
- «Συνεδρίαση» σημαίνει συνεδρίαση της Επιτροπής.
- «Μητροπολίτης Κιτίου» περιλαμβάνει και τον τοπιοτηρητή του Μητροπολιτικού Θρόνου της Μητρόπολης Κιτίου.
- «Γραμματέας» σημαίνει τον Γραμματέα της Επιτροπής.
- «Επιτροπή» σημαίνει τη Διαχειριστική Επιτροπή του Ορφανοτροφείου.
- «Ορφανοτροφείο» σημαίνει το Ορφανοτροφείο και Τεχνική Σχολή Δημητράκη Γ. Διανέλλου εκ Λάρνακος που συστάθηκε σύμφωνα με το ΚΕΦ 353 της Κυπριακής Νομοθεσίας.
- «Υπάλληλος» σημαίνει κάθε πρόσωπο απασχολούμενο με σχέση εξαρτημένης εργασίας από το Ορφανοτροφείο.
- «Ορφανό» σημαίνει φτωχό παιδί που ανήκει στην Ελληνική Ορθόδοξη κοινότητα της Δημοκρατίας κατά προτεραιότητα της πόλης και επαρχίας Λάρνακος το οποίο έχει χάσει και τους δύο γονείς του ή έναν εξ' αυτών.
- Έδρα του Ιδρύματος. 3. Η έδρα του Ιδρύματος είναι η εκάστοτε έδρα της Ιεράς Μητρόπολης Κιτίου στη Λάρνακα.
- Εξουσίες. 4. Το Ορφανοτροφείο έχει εξουσία να κατέχει περιουσία, να συνάπτει συμβάσεις, να εγείρει και να υπερασπίζεται αγωγές και άλλες νομικές διαδικασίες και να τελεί όλες τις πράξεις που δυνατό να είναι απαραίτητες για τους σκοπούς της ιδρύσεως του και για υλοποίηση και προώθηση των εν λόγω σκοπών.
- Σκοποί του Ιδρύματος. 5. Σκοποί του Ιδρύματος είναι:
1. Η υποστήριξη και ενίσχυση οικονομικά ορφανών και/ή των οικογενειών τους για σκοπούς φοίτησης σε σχολές Δημοτικής, Μέσης και Ανώτερης εκπαίδευσης των ορφανών.
 2. Η παροχή ετήσιων υποτροφιών για τεχνική ή άλλη εκπαίδευση ορφανών.
 3. Να διαθέτουν τα εισοδήματα του Ιδρύματος ή μέρος αυτών με όποιο άλλο τρόπο ο οποίος θα συνεισφέρει στην εκπαίδευση ορφανών και ή να προαγάγουν άμεσα και/ή έμμεσα τον ως άνω σκοπό.
- Επιτροπή. 6. Το Ίδρυμα διοικείται από την Επιτροπή η οποία απαρτίζεται εκ των:
1. (α) Εκάστοτε Μητροπολίτη Κιτίου και σε περίπτωση χηρείας τον εκάστοτε τοπιοτηρητή του Θρόνου.
 - (β) Εκάστοτε Πρόεδρο του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακος.
 - (γ) Εκπρόσωπο της Επιτροπής του Ιερού Ναού Αγίου Λαζάρου, στη Λάρνακα, που εκλέγεται ανά τριετία.

- (δ) Εκάστοτε αρχαιότερο Διευθυντή των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης της Λάρνακος.
 - (ε) Εκάστοτε Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου Καλογερά, στη Λάρνακα.
2. (α) Πρόεδρος της Επιτροπής είναι ο εκάστοτε Μητροπολίτης Κιτίου ή σε περίπτωση χηρείας του Θρόνου ο εκάστοτε τοποτηρητής του Θρόνου, ο οποίος θα προεδρεύει σε κάθε συνεδρίαση και σε περίπτωση απουσίας και του Προέδρου του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακος, τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη θα εκλέξουν Πρόεδρο, για τη συγκεκριμένη συνεδρίαση.
- (β) Ο Πρόεδρος της Επιτροπής εκπροσωπεί το Ορφανοτροφείο δικαστικά και εξώδικα σε όλες τις σχέσεις και διαδικασίες.
- (γ) Κατά την πρώτη συνεδρίαση κάθε νέου έτους η Επιτροπή θα εκλέγει τον Γραμματέα ο οποίος θα ισχύει για περίοδο ενός χρόνου.
- (δ) Γραμματέας μπορεί να εκλεγεί και πρόσωπο που δεν είναι μέλος της Επιτροπής συμπεριλαμβανομένου και υπαλλήλου του Ιδρύματος.
- (ε) Τα μέλη της Επιτροπής δεν δικαιούνται σε οποιαδήποτε αμοιβή ή αντιμισθία για τις υπηρεσίες που προσφέρουν προς το Ίδρυμα.

Τρόπος λειτουργίας της Επιτροπής.

7. Η Επιτροπή θα συνεδριάζει σε τακτική συνεδρίαση κάθε 2 μήνες.
1. Η Επιτροπή μπορεί να συνεδριάζει κάθε 4 μήνες σε τακτικές συνεδρίες. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι έκτακτο ενδιάμεσα θα γίνεται με έκτακτη συνεδρίαση.
2. Ο Μητροπολίτης Κιτίου και/ή ο Γραμματέας αυτής θα συγκαλούν τις συνεδριάσεις της Επιτροπής.
3. (α) Ο Μητροπολίτης Κιτίου και/ή ο Γραμματέας υποχρεούται να συγκαλεί συνεδρίαση μετά από γραπτό αίτημα δύο μελών της Επιτροπής.
- (β) Το εν λόγω αίτημα πρέπει να αναφέρει τον σκοπό της συνεδρίασης και να υπογράφεται από τους αιτητές.
- (γ) Εάν ο Μητροπολίτης Κιτίου και/ή ο Γραμματέας αρνηθούν να συγκαλέσουν συνεδρίαση εντός 5 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του αιτήματος, τότε οι αιτητές έχουν το δικαίωμα να συγκαλέσουν τη συνεδρίαση, η οποία δεν θα ορίζεται σε περίοδο πέραν των 10 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του αιτήματος.
- (δ) Κάθε συνεδρίαση που συγκαλείται μετά από αίτημα μελών θα διεξάγεται ως η συνεδρίαση που συγκαλείται από τον Μητροπολίτη Κιτίου και/ή τον Γραμματέα.
4. (α) Κάθε συνεδρίαση θα συγκαλείται με γραπτή ειδοποίηση τουλάχιστον 72 ωρών προ της ημερομηνίας συνεδρίασης η οποία θα δίδεται στα μέλη της Επιτροπής και κάθε ειδοποίηση θα περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη, τον τόπο συνεδρίασης και θα επιδίδεται σε κάθε μέλος προσωπικά και/ή με ταχυδρομείο και/ή διά της παράδοσης της στο συνήθη τόπο διαμονής και/ή εργασίας.
- (β) Συνεδρίαση μπορεί να συγκληθεί και χωρίς την ανωτέρω διαδικασία με προφορική ειδοποίηση χωρίς χρονική προθεσμία νοουμένου ότι όλα τα μέλη θα δηλώσουν εγγράφως και/ή μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος και/ή τηλεμοιότυπου και/ή μήνυμα μέσω κινητού τηλεφώνου ότι συμφωνούν στη σύγκληση συνεδρίασης με την παρούσα διαδικασία.
- (γ) Σε έκτακτες περιπτώσεις και με τη συγκατάθεση όλων των μελών συνεδρίαση μπορεί να διεξαχθεί και τηλεφωνικά και/ή με τηλεδιάσκεψη.
- (δ) Απόφαση υπογεγραμμένη από όλα τα μέλη της Επιτροπής θεωρείται ότι έχει ληφθεί σε συνεδρίαση, η οποία έχει συγκληθεί κανονικά, σύμφωνα με τις πρόνοιες των παρόντων Κανονισμών.
5. Ο Πρόεδρος έχει το δικαίωμα με τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής σε συνεδρίαση στην οποία υπάρχει απαρτία και εάν αυτό απαιτηθεί από την Επιτροπή, να αναβάλλει τη

συνεδρίαση και να ορίζεται σε νέο χρόνο και/ή χρόνους και/ή νέο τόπο και/ή τόπους κανένα όμως άλλο θέμα, πλην των όσων περιέχονται στην ημερήσια διάταξη και δεν ολοκληρώθηκαν δεν μπορεί να συζητηθεί σε τέτοια συνεδρίαση.

6. Εάν ο Πρόεδρος αρνηθεί να ασκήσει τα καθήκοντα του σε οποιαδήποτε συνεδρίαση, τότε τα μέλη που παρίστανται έχουν το δικαίωμα εκλογής Προέδρου, ώστε να ολοκληρωθούν οι εργασίες της συνεδρίασης.
7. Η συνεδρίαση θα είναι ιδιωτική και όχι δημόσια.
8. (α) Όλες οι αποφάσεις της συνεδρίασης θα λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
(β) 3 μέλη παρόντα προσωπικά αποτελούν απαρτία και καμία συνεδρίαση θα διεξάγεται εάν δεν υπάρχει απαρτία.
(γ) Ο Πρόεδρος σε περίπτωση ισοψηφίας θα έχει δεύτερη νικώσα ψήφο.
(δ) Η ψηφοφορία θα είναι φανερή εκτός εάν 2 μέλη της Επιτροπής ζητήσουν μυστική ψηφοφορία.
(ε) Πρακτικά των συνεδριάσεων θα τηρούνται από τον Γραμματέα σε ειδικό βιβλίο και θα υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη. Εάν ο γραμματέας είναι απών, τα πρακτικά θα τηρούνται από μέλος της Επιτροπής κατόπιν απόφασης της Επιτροπής για τη συγκεκριμένη συνεδρίαση.

Δέσμευση
Ορφανοτροφείου.

8. Το Ορφανοτροφείο θα δεσμεύεται δια της υπογραφής του Προέδρου της Επιτροπής και σε περίπτωση απουσίας και/ή αδυναμίας του Προέδρου δια της υπογραφής του Προέδρου του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακας.

Πόροι του
Ορφανοτροφείου.

9. Πόροι του Ορφανοτροφείου είναι:

1. Τα εισοδήματά του από την ακίνητη περιουσία.
2. Οποιαδήποτε ποσά προκύπτουν από εισφορές, εορτές, φιλανθρωπικές και άλλες εκδηλώσεις και οποιεσδήποτε δωρεές.
3. Από καταθέσεις σε πιστωτικά και άλλα ιδρύματα.
4. Από επενδύσεις σε ακίνητα και/ή κινητές αξίες και/ή περιουσιακά στοιχεία.

Περιουσία του
Ιδρύματος.

10. Η περιουσία του Ιδρύματος είναι αυτή που περιγράφεται στο επισυνημμένο Παράρτημα Α. Το πιο πάνω Παράρτημα συντάχθηκε την

Η περιουσία του Ιδρύματος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τις ανάγκες και τη λειτουργία του Ιδρύματος.

Το Ίδρυμα υπόκειται σε οικονομικό έλεγχο όπως ήθελε καθορίσει η Επιτροπή. Το Ίδρυμα υποχρεούνται όπως διατηρεί ακριβή και λεπτομερή λογιστικά βιβλία, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου. Οι λογαριασμοί του Ιδρύματος θα ελέγχονται από εγκεκριμένο ελεγκτή/λογιστή.

104(I) του 2017
76(I) του 2018
84(I) του 2019
118(I) του 2020.

Βοηθήματα και
Υποτροφίες.

11. Η Επιτροπή για υλοποίηση των σκοπών της:

- (1) Θα ενισχύει χρηματικά ορφανά και/ή τις οικογένειες ορφανών, προς αντιμετώπιση αναγκών τους για φοίτηση σε σχολεία στοιχειώδους ή Μέσης Εκπαίδευσης και/ή νηπιαγωγεία και/ή βρεφκομικούς σταθμούς.
- (2) Θα παραχωρεί ετήσια αριθμό υποτροφιών σε ορφανά και/ή οικογένειες ορφανών για τεχνική ή άλλης φύσεως Τριτοβάθμια εκπαίδευση.
- (3) Θα διαθέτει τους πόρους του Ορφανοτροφείου ή μέρος αυτών με οποιοδήποτε άλλο τρόπο ο οποίος μπορεί να συμβάλει στην εκπαίδευση ορφανών ή να προάγει άμεσα ή έμμεσα τον εν λόγω στόχο.

- (4) Θα καθορίζει τον τρόπο, τους δικαιούχους και τη διάρκεια ισχύος των οικονομικών βοηθημάτων και Υποτροφιών τις οποίες εκάστοτε θα παραχωρεί και έχει το δικαίωμα να εκδίδει διάφορα σχέδια παροχής βοηθημάτων και υποτροφιών καθορίζοντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία και λεπτομέρειες αυτών με πλήρη διαφάνεια.
- (5) Το ύψος των Υποτροφιών καθορίζεται και ανακοινώνεται πριν από την έναρξη κάθε Ακαδημαϊκού έτους.
- (6) Οποιαδήποτε υποτροφία μπορεί να ανακληθεί εάν ο δικαιούμενος έπαψε να πληροί τα υφιστάμενα κριτήρια.
12. (1) Η Επιτροπή έχει την υποχρέωση και το δικαίωμα διαχείρισης της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ορφανοτροφείου με τον πλέον συμφέροντα για το Ορφανοτροφείο τρόπο με σκοπό την εξασφάλιση των αναγκαίων πόρων για εκπλήρωση των σκοπών του.
- (2) Στα πλαίσια της διαχείρισης της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ορφανοτροφείου η Επιτροπή θα έχει το δικαίωμα:
- (α) αγοράς και/ή πώλησης και/ή ανταλλαγής και/ή διάθεσης και/ή εκχώρησης και/ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο αξιοποίησης οποιασδήποτε περιουσίας περιλαμβανόμενης γης, οικοπέδων, κτιρίων, κατοικιών, πολυκατοικιών ή άλλης ακίνητης περιουσίας οποιασδήποτε μορφής και φύσεως περιλαμβανομένων δουλειών, δικαιωμάτων διαβίβασης νερού, φωτισμού και άλλων·
- (β) ανέγερσης και επίπλωσης και εξοπλισμού καταστημάτων, οικιών, γραφείων, πολυκατοικιών, διαμερισμάτων, ξενοδοχείων, παραπηγμάτων, εξοχικών διαμονών καθώς επίσης και κτιρίων κάθε είδους και πώλησης, ενοικίασης, εκμετάλλευσης ή διάθεσης αυτών·
- (γ) επένδυσης των χρημάτων του Ορφανοτροφείου των οποίων δεν έχει άμεση ανάγκη για τους σκοπούς του σε εμπρόθεσμες καταθέσεις, χρεόγραφα, μετοχές ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο αποφασιστεί από καιρό σε καιρό που θεωρείται προς όφελος του Ορφανοτροφείου·
- (δ) σύναψης συνεταιρισμών και εφαρμογής συμφωνιών με την από κοινού διεξαγωγή εργασιών ή κοινοπραξία ή ένωση συμφερόντων ή συνεργασία με οποιαδήποτε εταιρεία, οίκο ή πρόσωπο για αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας του Ορφανοτροφείου·
- (ε) η Επιτροπή θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει επ' αμοιβή τις υπηρεσίες εμπειρογνομόνων για την αξιολόγηση και υλοποίηση της ως άνω αναφερόμενης Διαχείρισης της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ορφανοτροφείου και την επένδυση οποιουδήποτε ποσού χρημάτων.
13. Το Ορφανοτροφείο θα τηρεί εις το γραφείο του κανονικά ακριβή και λεπτομερή λογιστικά βιβλία σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου και την 31η Δεκεμβρίου εκάστου έτους οι λογαριασμοί θα ελέγχονται από εγκεκριμένον ελεγκτή/λογιστή.
14. Διά κάθε πληρωμήν που θα γίνεται από το Ορφανοτροφείο θα λαμβάνεται σχετική απόδειξη και για κάθε είσπραξη που θα γίνεται από το Ορφανοτροφείο θα εκδίδεται σχετική απόδειξη εισπράξεως.
15. Το Ορφανοτροφείο θα προσλαμβάνει το αναγκαίο για τις εργασίες του προσωπικό και θα δικαιούται να προβαίνει σε απολύσεις και να καθορίζει τους όρους εργοδότησης, τα ωφελήματα του προσωπικού, τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις αυτών.
16. Η Τράπεζα του Ορφανοτροφείου θα μπορούν να είναι όλες οι εμπορικές Τράπεζες και πιστωτικά Ιδρύματα της Κύπρου που είναι αδειοδοτημένα από την Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου και δύναται να ανοίγει και να διατηρεί λογαριασμό και/ή λογαριασμούς σε οποιαδήποτε Τράπεζα και/ή χρηματοπιστωτικό οργανισμό κατά την κρίση του.

Δικαιώματα,
Υποχρεώσεις και
Καθήκοντα.

Βιβλία και
Λογαριασμοί.
104(I) του 2017
76(I) του 2018
84(I) του 2019
118(I) του 2020.

Αποδείξεις.

Πρόσληψη
Προσωπικού.

Τράπεζα
Ορφανοτροφείου.

- Παροχές. 17. (1) Το Ορφανοτροφείο έχει το δικαίωμα παροχής δωρεών, φιλοδωρημάτων, συντάξεων, επιδομάτων ή άλλων ωφελημάτων σε οποιοδήποτε πρόσωπο και/ή πρόσωπα τα οποία διατελούν ή βρίσκονταν οποτεδήποτε στην υπηρεσία, ή στους συζύγους, χήρες, οικογένειες και εξαρτώμενους.
- (2) Η ίδρυση, επιχορήγηση, συνδρομή ή υποστήριξη ιδρυμάτων, ταμείων προνοίας ή συντάξεων και καταπιστευμάτων, τα οποία μπορούν να θεωρηθούν ότι υπάρχουν προς όφελος του προσώπου αυτού ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο για την προαγωγή των συμφερόντων και της ευημερίας των ως άνω στην παράγραφο 17(1) προσώπων καθώς επίσης και η καταβολή ασφαλίσεων για την ασφάλεια κάθε τέτοιου προσώπου, η καταβολή συνδρομών ή παροχή εγγυήσεων για αυτές τις καταβολές στη βάση Κανονισμών που θα αποφασίζονται από την Επιτροπή και θα εγκρίνονται από το Υπουργικό Συμβούλιο.
- Ασφάλιση. 18. Το Ορφανοτροφείο έχει το δικαίωμα να ασφαλίσει με οποιαδήποτε ασφαλιστική εταιρεία την περιουσία, επιχείρηση και προσωπικό του Ορφανοτροφείου εναντίον οποιοδήποτε κινδύνου, βλάβης, ζημιάς ή υποχρέωσης.
- Γενικές πρόνοιες. 19. Το Ορφανοτροφείο γενικότερα έχει το δικαίωμα διενέργειας κάθε άλλης αναγκαίας πράξης η οποία μπορεί να θεωρηθεί σαν συντελεστική και/ή βοηθητική αποκλειστικά για την επίτευξη των σκοπών του Ορφανοτροφείου ως αυτοί καθορίζονται ρητά στην παράγραφο 5 των παρόντων Κανονισμών.
- Με την έγκριση και εφαρμογή των παρόντων Κανονισμών, οι Κανονισμοί του 1952 καταργούνται και αντικαθίστανται από τους παρόντες Κανονισμούς.