

Αριθμός 395

Ο ΠΕΡΙ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΝΟΜΟΣ
(ΝΟΜΟΣ 185(Ι) ΤΟΥ 2011, 6(Ι) ΤΟΥ 2012, 32(Ι) ΤΟΥ 2014, 55(Ι) ΤΟΥ 2014,
31(Ι) ΤΟΥ 2015, 3(Ι) ΤΟΥ 2016, 120(Ι) ΤΟΥ 2016, 104(Ι) ΤΟΥ 2021)

Διάταγμα με βάση το άρθρο 33 (3)

Ο Υπουργός Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ασκώντας τις εξουσίες του με βάση το εδάφιο (2) του άρθρου 24, των περί Αποβλήτων Νόμων του 2011 έως 2021, εκδίδει το ακόλουθο Διάταγμα:

185(Ι) του 2011
6(Ι) του 2012
32(Ι) του 2014
55(Ι) του 2014
31(Ι) του 2015
3(Ι) του 2016
104(Ι) του 2021.

- Συνοπτικός τίτλος. 1. Το παρόν Διάταγμα θα αναφέρεται ως το περί Αποβλήτων (Έντυπο Αίτησης για χορήγηση Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων) Διάταγμα του 2021.
- Ερμηνεία. 2. (1) Στο παρόν Διάταγμα, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια- «Νόμος» σημαίνει τους περί Αποβλήτων Νόμους του 2011 έως 2021.
- (2) Οποιοδήποτε άλλοι όροι περιέχονται στο παρόν Διάταγμα και δεν τυγχάνουν καθορισμού σε αυτό, έχουν την έννοια που αποδίδεται στους όρους αυτούς από το Νόμο.
- Εφαρμογή. 3. Το Έντυπο Αίτησης του Παραρτήματος Ι του Διατάγματος, υποβάλλεται στον Διευθυντή του Τμήματος Περιβάλλοντος από κάθε πρόσωπο που ασχολείται με τη διαχείριση αποβλήτων σύμφωνα με το εδάφιο (2) του άρθρου 24, για κάθε κατηγορία αποβλήτων και εργασιών διαχείρισης που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Νόμου.
- Κατάργηση. 4. Το περί Αποβλήτων (Έντυπο Αίτησης για χορήγηση Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων) Διάταγμα του 2013, καταργείται από την ημερομηνία έναρξης ισχύος του παρόντος Διατάγματος.
- Έναρξη ισχύος. 5. Το παρόν Διάταγμα τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσής του στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΚΩΣΤΑΣ ΚΑΔΗΣ,
Υπουργός Γεωργίας,
Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ

Αρ. αίτησης:.....

Ημερομηνία υποβολής:.....

Δικαιώματα:.....

Έλεγχος πληρότητας αίτησης:.....

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ¹

(Με βάση το άρθρο 54 (5) του περί Αποβλήτων Νόμου του 2011 έως 2021)

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΑΙΤΗΤΗ

| | | | | | |
|--|--------------------|-----------------------|--|--------------------|--|
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΙΤΗΤΗ: | | | | | |
| ΤΥΠΟΣ ΔΙΕΡΓΑΣΙΑΣ: (σημειώστε με → ότι εφαρμόζεται) | ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ | | | | |
| | ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ | | | | |
| ΤΥΠΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ (σημειώστε με → ότι εφαρμόζεται) | | | | | |
| ΝΕΑ ΑΙΤΗΣΗ | | ΑΝΑΝΕΩΣΗ | | ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ | | | | | |
| Οδός & Αριθμός: | | | | | |
| Πόλη/ Κοινότητα: | | Ταχυδρομικός Κώδικας: | | Επαρχία: | |
| Ταχυδρομικός Κώδικας: | | Ταχυδρομική Θυρίδα: | | | |
| Αρ. Τηλεφώνου: | | Αρ. Τηλεομοιότυπου: | | | |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση: | | | | | |
| Όνοματεπώνυμο ατόμου επικοινωνίας (Διευθυντής): | | | | | |
| Αρ. Τηλεφώνου: | | Κινητό Τηλέφωνο: | | | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | | | | |
| Οδός & Αριθμός: | | | | | |
| Πόλη/ Κοινότητα: | | Ταχυδρομικός Κώδικας: | | Επαρχία: | |
| Τοποθεσία: | | Αρ. Φύλλου/Σχεδίου: | | Αρ. Τεμαχίου/ων: | |
| Αρ. Τηλεφώνου: | | Αρ. Τηλεομοιότυπου: | | | |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση: | | | | | |
| Γεωγραφικές συντεταγμένες: | | Γεωγραφικό μήκος: | | Γεωγραφικό πλάτος: | |

¹ Η αίτηση πρέπει να υποβληθεί σε ΔΥΟ (2) ΕΝΤΥΠΑ ΑΝΤΙΤΥΠΑ ΚΑΙ ΕΝΑ (1) ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΑΝΤΙΤΥΠΟ (σε USB stick), στο Τμήμα Περιβάλλοντος στις διευθύνσεις: α. Για τις επαρχίες Λευκωσίας, Λάρνακας και Αμμοχώστου: 28η Οκτωβρίου 20-22, 2414 Έγκωμη, Λευκωσία, τηλ. επικοινωνίας: 22408900, β. Για την επαρχία Λεμεσού: Τροόδους 20, Άγιος Αθανάσιος, 4100 Λεμεσός, τηλ. επικοινωνίας: 25802785, γ. Για την επαρχία Πάφου: Λεωφόρος Νικολαΐδη, Νέα Κυβερνητική Κτίρια, Κτίριο Ε', τηλ. επικοινωνίας: 26923774.

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | | | | |
|---|---------------------------------------|-----|---|-----|--|
| Η εγκατάσταση καλύπτεται στην ολότητα της με Πολεοδομική Άδεια; | | ΝΑΙ | | ΟΧΙ | |
| Η εγκατάσταση καλύπτεται στην ολότητα της με Άδεια Οικοδομής; | | ΝΑΙ | | ΟΧΙ | |
| Διαστάσεις της εγκατάστασης: | Εμβαδόν τετραγώνου (m ²): | | Εμβαδόν καλυμμένου χώρου (m ²): | | |
| ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ | | | | | |
| Εργάσιμες ώρες/ημέρα: | | | | | |
| Εργάσιμες ημέρες/εβδομάδα: | | | | | |
| Εργάσιμες εβδομάδες/χρόνος: | | | | | |

2. ΤΥΠΟΣ, ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

(Στην περίπτωση που περισσότερος χώρος απαιτείται για την καταχώρηση των στοιχείων, να χρησιμοποιηθούν και επισυναφθούν οι επιπλέον σελίδες που απαιτούνται)

| A/A | Είδος αποβλήτου ² | Εξαψήφιος κωδικός ³ | Ποσότητα αποβλήτων (τόνοι/έτος) ⁴ | Τρόπος διαχείρισης ⁵ Κωδικοί R και D |
|-----|------------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

² Περιγραφή του είδους του αποβλήτου που θα διαχειρίζεται η εγκατάσταση.

³ Εξαψήφιος κωδικός αποβλήτου όπως αυτός αναφέρεται στο περί Αποβλήτων (Κατάλογος Αποβλήτων) Διάταγμα του 2020, Κ.Δ.Π. 545/2020, όπως αυτό τροποποιείται ή αντικαθίσταται κάθε φορά.

⁴ Εκτίμηση της ποσότητας αποβλήτου που μπορεί να τύχει διαχείρισης (δυναμικότητα), ανά έτος, για κάθε απόβλητο αντίστοιχα.

⁵ Να σημειωθούν οι κωδικοί R και D εργασιών ανάκτησης ή/και διάθεσης σύμφωνα με το Παράρτημα I και II για κάθε απόβλητο.

3. ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

(α) Να αναφερθούν αναλυτικά οι διεργασίες που ακολουθούνται και (β) να δοθεί διάγραμμα ροής στο οποίο να αναφέρονται όλα τα στάδια διαχείρισης⁶ των διαφόρων ρευμάτων αποβλήτων. Για τα απόβλητα που έχουν κοινό τρόπο διαχείρισης να γίνεται μια περιγραφή των διεργασιών και ένα διάγραμμα ροής. Στο ίδιο διάγραμμα να φαίνεται η εισροή και η εκροή πρώτων υλών ή/και αποβλήτων και ενέργειας και η τελική διάθεση των προϊόντων και των παραγόμενων αποβλήτων μετά την επεξεργασία.

⁶ Η λέξη διαχείριση έχει την έννοια που αποδίδεται σε αυτήν στους περί Αποβλήτων Νόμους του 2011 έως 2021.

4. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Ή / ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ

(Λεπτομερής περιγραφή του εξοπλισμού, των τεχνικών προδιαγραφών και του τρόπου λειτουργίας του)

| A/A | Περιγραφή | Χρήση | Μέγιστη σχεδιαστική δυναμικότητα | Κατανάλωση ενέργειας |
|-----|-----------|-------|----------------------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. ΤΥΠΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΩΝ/ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΑΠΟ ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ(Περιγραφή των υπολειμμάτων/αποβλήτων, καθώς επίσης και αναλυτική περιγραφή της/των διεργασίας/ων ανάκτησης ή/και διάθεσής τους να αναφερθεί στο *Σημείο 3. Διεργασίες Διαχείρισης Αποβλήτων*)

| A/A | Είδος αποβλήτου | Εξαψήφιος κωδικός | Ποσότητα ⁷ (τόνοι) | Όνομα εγκατάστασης Διαχείρισης Αποβλήτων | Αρ. Άδεια Διαχείρισης Αποβλήτων εγκατάστασης παράδοσης |
|-----|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

⁷ Εκτίμηση της ποσότητας του αποβλήτου που αναμένεται να προκύψει από το/α στάδιο/α επεξεργασίας για κάθε τύπο αποβλήτου αντίστοιχα.

6. ΤΥΠΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΑΠΟ ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

(Λεπτομερής περιγραφή των προϊόντων και των φυσικοχημικών ιδιοτήτων τους, καθώς επίσης και αναλυτική περιγραφή της/των διεργασίας/ων παραγωγής τους να αναφερθεί στο *Σημείο 3. Διεργασίες Διαχείρισης Αποβλήτων*)

| A/A | Περιγραφή προϊόντος | Ποσότητα ⁸ (τόνοι / έτος) | Στάδιο παραγωγικής διαδικασίας | Χρήση και Αποδέκτης |
|-----|---------------------|---|--------------------------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

7. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Λεπτομερής περιγραφή για τον κάθε χώρο και τις εργασίες που διεξάγονται σε αυτόν να περιληφθούν στο *Σημείο 3.Διεργασίες Διαχείρισης Αποβλήτων* (Γραφεία/Παραλαβή αποβλήτων, Χώροι αποθήκευσης αποβλήτων πριν την επεξεργασία, Χώροι επεξεργασίας αποβλήτων (π.χ. διαλογή, συσκευασία, τεμαχισμός, επεξεργασία, διάθεση, κ.α.), Χώροι αποθήκευσης προϊόντων/υποπροϊόντων, Χώροι αποθήκευσης μετά την επεξεργασία αποβλήτων, κ.α.)

| A/A | Αναλυτική περιγραφή χρήσης /Δυναμικότητα ⁹ | Εμβαδόν χώρου/ Υλικό κατασκευής |
|-----|---|---------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

⁸ Εκτίμηση της ποσότητας του προϊόντος που αναμένεται να παραχθεί σε τόνους ανά έτος.

⁹ Εκτίμηση της μέγιστης ποσότητας αποβλήτου που μπορεί να αποθηκευτεί.

8. ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΣΧΟΛΕΙΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΙΝΟΝΤΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ

(Στην περίπτωση που περισσότερος χώρος απαιτείται για την καταχώρηση των στοιχείων, να χρησιμοποιηθούν και επισυναφθούν οι επιπλέον σελίδες που απαιτούνται)

| Α/Α | Θέση | Αριθμός εργαζομένων | Περιγραφή καθηκόντων εργασίας |
|-----|------|---------------------|-------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

9. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

(Στην περίπτωση που περισσότερος χώρος απαιτείται για την καταχώρηση των στοιχείων, να χρησιμοποιηθούν και επισυναφθούν οι επιπλέον σελίδες που απαιτούνται)

| |
|--|
| |
|--|

10. ΝΑ ΔΟΘΕΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΙΘΑΝΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΦΥΛΑΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΟΥΣ (π.χ. διαρροή, πυρκαγιά, ρύπανση κ.α.), ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ

(Στην περίπτωση που περισσότερος χώρος απαιτείται για την καταχώρηση των στοιχείων, να χρησιμοποιηθούν και επισυναφθούν οι επιπλέον σελίδες που απαιτούνται)

| Α/Α | ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ | ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΜΕΤΡΑ |
|-----|--------------------------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

11. ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ

Γίνονται δειγματοληψίες και αναλύσεις των αποβλήτων;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Αν **ΝΑΙ** συμπληρώστε τα στοιχεία που ζητούνται στον Πίνακα που ακολουθεί:

| Α/Α | Είδος αποβλήτου | Εξαψήφιος κωδικός | Σημείο δειγματοληψίας ¹⁰ | Συχνότητα ¹¹ | Παράμετροι που ελέγχονται |
|-----|-----------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

¹⁰ Να σημειωθεί αν η δειγματοληψία γίνεται κατά την παραλαβή ή/και επεξεργασία ή /και διάθεση.

¹¹ Να σημειωθεί κατά πόσον ο έλεγχος στο συγκεκριμένο σημείο γίνεται ημερήσια, μηνιαία, ετήσια κλπ.

12. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ

Η αίτηση να συνοδεύεται από τα ακόλουθα αντίτυπα εντύπων/σχεδίων:

Να σημειωθεί ✓ για όσα έντυπα/σχέδια επισυνάπτετε. Για όσα έντυπα/σχέδια δεν επισυνάπτονται να αναφερθεί ο λόγος:

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ✓ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΤΕ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΜΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ |
|-----|--|----------|---|---------------------------------------|
| 1. | Πιστοποιητικό σύστασης εταιρείας και διευθυντών (στην περίπτωση νομικού προσώπου) ή φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας (στην περίπτωση φυσικού προσώπου) ¹² | | | |
| 2. | Πιστοποιητικό Διεύθυνσης Εγγεγραμμένου Γραφείου της Εταιρείας | | | |
| 3. | Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου Φυσικού/Νομικού προσώπου | | | |
| 4. | Έκθεση αξιολόγησης κινδύνων που περιλαμβάνει τα μέτρα ασφάλειας και προφύλαξης | | | |
| 5. | Βεβαίωση Πυροσβεστικής Υπηρεσίας ¹³ | | | |
| 6. | Πιστοποιητικό εγγραφής ακίνητης ιδιοκτησίας | | | |
| 7. | Πολεοδομική άδεια ή έγκριση | | | |
| 8. | Άδεια Οικοδομής | | | |
| 9. | Τοπογραφικό σχέδιο της εγκατάστασης | | | |
| 10. | Χωροταξικό/αρχιτεκτονικό στο οποίο φαίνονται ευκρινώς οι χώροι αποθήκευσης/επεξεργασίας της εγκατάστασης | | | |
| 11. | Τεχνικά χαρακτηριστικά εξοπλισμού όπως έχουν δοθεί από τον κατασκευαστή | | | |
| 12. | Τυχόν αναλύσεις (οι πιο πρόσφατες) στις οποίες να αναγράφεται η μέθοδος εξέτασης της αντίστοιχης παραμέτρου (όπου εφαρμόζεται) | | | |

Σημείωση: Η αρμόδια αρχή επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιαδήποτε άλλα στοιχεία θεωρήσει απαραίτητα κατά την εξέταση της αίτησης

* Τονίζεται ότι ελλιπείς αιτήσεις επιστρέφονται στον αιτητή ταχυδρομικώς, με προσωπική συστημένη επιστολή, χωρίς να εξεταστούν, σφραγισμένες ως ελλιπείς και με σημείωση ως προς τα συγκεκριμένα στοιχεία που ελλείπουν.

¹² Για πολίτες κράτους μέλους της Ε.Ε. που έχουν τη συνήθη διαμονή τους στην Κύπρο, αντίγραφο Βεβαίωσης Εγγραφής από το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης για τον αιτητή.

¹³ Αφορά την τήρηση των υποχρεώσεων του αιτητή όσον αφορά την πυρασφάλεια και πυρόσβεση στην εγκατάσταση.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ:

(Φυσικό πρόσωπο ή Διευθυντής Νομικού προσώπου)

Εγώ ο/η υποφαινόμενος/η
με την ιδιότητα του/της..... και
αρ. ταυτότητας δηλώνω με την παρούσα αίτηση μου ότι επιθυμώ όπως εξεταστεί το
αίτημα μου για εξασφάλιση Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων για την εγκατάσταση, τα στοιχεία της οποίας
υποβάλλονται.

Επίσης, δηλώνω υπεύθυνα ότι θα τηρούνται όλα τα μέτρα προφύλαξης που πρέπει να λαμβάνονται στην
εγκατάσταση, σύμφωνα με την έκθεση αξιολόγησης κινδύνων που επισυνάπτεται.

.....
Υπογραφή Αιτητή.....
Ημερομηνία