

Ο ΠΕΡΙ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ
ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΑ ΠΕΡΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2014

Διάταγμα δυνάμει του άρθρου 36(1)(α) και 36(1)(ε)

- 109(Ι) του 2014. Η Υπουργός Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ασκώντας τις εξουσίες που της παρέχει η παράγραφος (ε) του εδαφίου (1) του άρθρου 36 του περί του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος και Γενικότερα Περί Κοινωνικών Παροχών Νόμου του 2014, εκδίδει το ακόλουθο Διάταγμα:
- Συνοπτικός τίτλος. 1. Το παρόν Διάταγμα θα αναφέρεται ως το περί του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος και Γενικότερα Περί Κοινωνικών Παροχών (Έκτακτες Ανάγκες και Ανάγκες Φροντίδας) Διάταγμα του 2014.
- Ερμηνεία. 2. (1) Για τους σκοπούς του παρόντος Διατάγματος, εκτός αν προκύπτει διαφορετικά από το κείμενο:
- «Γενικός Διευθυντής» σημαίνει το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων·
- 109(Ι) του 2014. «Νόμος» σημαίνει τον περί του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος και Γενικότερα Περί Κοινωνικών Παροχών Νόμο·
- «Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας» σημαίνει το Τμήμα Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων· και
- «Υπουργός» σημαίνει τον Υπουργό Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
- (2) Όροι η έννοια των οποίων δεν ορίζεται διαφορετικά στο παρόν διάταγμα, έχουν την έννοια που τους αποδίδει ο Νόμος.
- Εξουσιοδότηση για εφαρμογή σχεδίου φροντίδας και εκτάκτων αναγκών. 3. Η Υπουργός εξουσιοδοτεί το Διευθυντή των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας για την εφαρμογή των εδαφίων (1) και (2) του άρθρου 10 του Νόμου.
- Προϋποθέσεις και τρόπος καταβολής. Πίνακας 1. 4. (1) Το εδάφιο (2) του άρθρου 10 του Νόμου εφαρμόζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Σχεδίου Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας το οποίο καθορίζεται στον Πίνακα 1.
- Πίνακας 2. (2) Έκτακτες ανάγκες δύνανται να καλύπτονται εφόσον υποβληθεί αίτηση από τον αιτητή ή και δικαιούχο προς το Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας υποβάλλοντας το έντυπο ΕΕΕ.7 όπως αυτό καθορίζεται στον Πίνακα 2 και εφόσον διαπιστωθεί η ανάγκη πέραν πάσης λογικής αμφιβολίας είτε με επιτόπια επίσκεψη στην κατοικία του αιτητή ή και δικαιούχου είτε με οποιονδήποτε άλλο τρόπο κρίνεται εύλογος από το Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.
- Πίνακας 3. (3) Αιτητές ή και δικαιούχοι δύνανται να αιτούνται φροντίδας εφόσον υποβάλουν αίτηση προς το Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας υποβάλλοντας το έντυπο ΕΕΕ.10 όπως αυτό καθορίζεται στον Πίνακα 3 και η αίτηση τους εξετάζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας και του Σχεδίου Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας.
- Πίνακας 4. (4) Αιτητές ή και δικαιούχοι δύνανται να αιτούνται κάλυψη της ανάγκης χρήσης πάνων ακράτειας εφόσον υποβάλουν αίτηση προς το Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας υποβάλλοντας το έντυπο ΕΕΕ.11 όπως αυτό καθορίζεται στον Πίνακα 4 και η αίτηση τους εξετάζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας και του Σχεδίου Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας.
- (5) Ειδικά σχέδια που εγκρίνονται από τον Υπουργό δύνανται να καθορίζουν τον τρόπο αγοράς των ειδών που θα εγκριθούν ή των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν για κάλυψη εκτάκτων αναγκών και σε τέτοια περίπτωση ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αξιοποιήσει.

(6) Οποιοδήποτε ποσό καταβάλλεται για κάλυψη εκτάκτων αναγκών λαμβάνει υπόψη τα εισοδήματα του δικαιούχου ή/και των μελών της οικογενειακής του μονάδας.

(7) Οποιαδήποτε είδη οικοσυσκευών και επίπλων παραχωρηθούν με βάση το παρόν Διάταγμα μπορούν να αντικατασταθούν μόνο εφόσον παρέλθει χρονική περίοδος δέκα (10) ετών.

(8) Είδη τα οποία έχουν ληφθεί υπόψη στον υπολογισμό του ελάχιστου καλαθιού διαβίωσης δεν δύνανται να περιληφθούν στις έκτακτες ανάγκες που καλύπτονται με βάση το παρόν Διάταγμα.

(9) Οποιαδήποτε ποσά καταβάλλονται για κάλυψη έκτακτων αναγκών λαμβάνουν υπόψη τις τρέχουσες τιμές ανεξάρτητα από τις τιμές που εμφανίζονται στα τιμολόγια ή στις αποδείξεις αγοράς που προσκομίζονται από τον αιτητή ή και δικαιούχο.

(10) Οποιαδήποτε ποσά για κάλυψη έκτακτων αναγκών καταβάλλονται μόνο εφόσον προσκομιστούν οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής οι οποίες αναγράφουν το όνομα του αιτητή ή και δικαιούχου.

(11) Οποιαδήποτε αιτήματα αφορούν έκτακτες επιδιορθώσεις ή ζημίες που επήλθαν λόγω απρόβλεπτων συμβάντων στην κατοικία του αιτητή ή και δικαιούχου αφορούν μόνο επιδιορθώσεις οι οποίες είναι απαραίτητες και αφορούν θέματα ασφάλειας και υγείας και στην περίπτωση αυτή ο Διευθυντής Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας ενημερώνει για το αίτημα αυτό το Γενικό Διευθυντή, ο οποίος αναλαμβάνει τον περαιτέρω χειρισμό του αιτήματος.

(12) Ποσά που αφορούν επιδιορθώσεις ενοικιαζόμενων κατοικιών οι οποίες είναι υποχρέωση και ευθύνη του ιδιοκτήτη της κατοικίας, δεν παραχωρούνται.

**Απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων
για το «Σχέδιο Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας»
δυνάμει των άρθρων 10 εδάφια (2) και (3), και 36 εδάφιο (1) παρ. (ε)
του περί Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος και
Γενικότερα Περί Κοινωνικών Παροχών Νόμου του 2014**

A. Βασικές πρόνοιες του Σχεδίου

Σκοπός

Σκοπός του Σχεδίου είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής και η προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης ατόμων που είναι δικαιούχοι Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος (Ε.Ε.Ε.), μέσα από την επιδότηση των διαπιστωμένων αναγκών τους για υπηρεσίες φροντίδας.

Οι σημαντικότερες αρχές που λαμβάνονται υπόψη μέσα από την παροχή ποιοτικών, προσβάσιμων, και ευέλικτων υπηρεσιών φροντίδας είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής τους και η διατήρηση/ ενίσχυση της αυτονομίας και ανεξαρτησίας τους, λαμβάνοντας υπόψη τις επιθυμίες των επωφελούμενων στο βαθμό του δυνατού. Έμφαση δίνεται στην **εξατομικευμένη και ανθρωποκεντρική προσέγγιση** και στην όσο το δυνατό πιο άμεση εξυπηρέτηση των επωφελούμενων.

Επωφελούμενοι

Στο εν λόγω Σχέδιο μπορούν να ενταχθούν οι δικαιούχοι του Ε.Ε.Ε. ή/και τα μέλη της οικογενειακής τους μονάδας.

Νοείται ότι αιτιολογημένες περιπτώσεις ομάδων του πληθυσμού (π.χ. οικογένειες με αυξημένα προβλήματα λειτουργικότητας και μονήρη άτομα με αυξημένα προβλήματα σωματικής ή /και ψυχικής υγείας) μπορούν να επωφεληθούν από το παρόν Σχέδιο μέσα από την παροχή υπηρεσιών σε είδος.

Νοείται περαιτέρω ότι άτομα που επωφελούνται από άλλους κρατικούς πόρους ή πηγές δεν μπορούν να επωφεληθούν από το παρόν Σχέδιο Φροντίδας που λειτουργούν οι Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας (ΥΚΕ) στο πλαίσιο του Ε.Ε.Ε.

B. Παρεχόμενες Υπηρεσίες Φροντίδας

Τα είδη των παρεχόμενων υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν Σχέδιο είναι τα ακόλουθα:

- i. **Κατ' οίκον φροντίδα στο σπίτι:** Η κατ' οίκον βοήθεια στο σπίτι καλύπτει ένα πακέτο εκτεταμένης φροντίδας, το οποίο περιλαμβάνει υπηρεσίες ατομικής φροντίδας και οικιακής βοήθειας¹. Νοείται ότι σε αιτιολογημένες περιπτώσεις καλύπτεται και η μεταφορά/συνοδεία του επωφελούμενου εκτός σπιτιού, ειδικότερα των προσώπων με αναπηρία τα οδοπορικά έξοδα που αφορούν τη μεταφορά τους. .

Η κατ' οίκον φροντίδα παρέχεται από εγκεκριμένα φυσικά ή/ και νομικά πρόσωπα σύμφωνα με τους όρους που θέτει ο Διευθυντής των ΥΚΕ, μέχρι την ετοιμασία και έγκριση ρυθμιστικού νομοθετικού πλαισίου για την κατ' οίκον φροντίδα οπότεν αυτή θα παρέχεται με βάση το νόμο.

Σημειώνεται ότι για τις υφιστάμενες περιπτώσεις (περιλαμβανομένων των προσώπων με αναπηρία) που λαμβάνουν επιχορήγηση από τις ΥΚΕ από μη εγκεκριμένα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα (όπως οι περιπτώσεις που λαμβάνουν *πλήρη κατ'οίκον φροντίδα από αλλοδαπό φροντιστή*) ή/και οποιωνδήποτε νέων δικαιούχων συνεχίζουν να λαμβάνουν ενίσχυση μέχρι την ολοκλήρωση της νομοθεσίας που θα διέπει την κατ'οίκον φροντίδα ή

¹ Οι υπηρεσίες ατομικής φροντίδας και οικιακής βοήθειας περιλαμβάνουν ενδεικτικά τα ακόλουθα: φροντίδα εξωτερικής εμφάνισης και ατομικής υγιεινής (π.χ. λούσιμο/μπάνιο, ντύσιμο, στοματική καθαριότητα, κόψιμο νυχιών, χρήση τουαλέτας), διατήρηση της υγιεινής και της καθαριότητας της οικίας, ετοιμασία γευμάτων, διευθέτηση αγορών τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης, διευθέτηση πληρωμών λογαριασμών, πλύσιμο ιματισμού, διευκόλυνση λήψης φαρμακευτικής αγωγής. Θα μπορούν να παρέχονται οι υπηρεσίες αυτές και στα πλαίσια Ειδικού Σχεδίου Κοινωφελούς Εργασίας με βάση τη Νομοθεσία του Ε.Ε.Ε [άρθρο 18 παρ.(ε)].

μέχρι παροχής της φροντίδας αυτής από άλλα Σχέδια του Υπουργείου από άνεργους.

- ii. **Ιδρυματική Φροντίδα:** Παρέχεται εικοσιτετράωρη φροντίδα από εγκεκριμένα προγράμματα τα οποία μπορούν να λειτουργούν από φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα (ΜΚΟ, ΑΤΑ, ιδιωτικός τομέας), σε άτομα που χρειάζονται συνεχή φροντίδα και των οποίων οι ανάγκες δεν μπορούν να ικανοποιηθούν από την οικογένειά τους, αλλά ούτε από τις υποστηρικτικές υπηρεσίες που προσφέρονται στο περιβάλλον στο οποίο ζουν.

Νοείται ότι στην περίπτωση των ατόμων που κρίνεται αναγκαία η εισαγωγή τους σε δομή ιδρυματικής φροντίδας, θα καλύπτονται μόνο ποσά ως τροφεία που θα κυμαίνονται μεταξύ 625€ – 745€.

Νοείται περαιτέρω ότι στο πλαίσιο της ιδρυματικής φροντίδας περιλαμβάνονται και οι ιδιωτικές παιδικές στέγες στις περιπτώσεις που οι ένοικοι δεν είναι παιδιά υπό τη νομική φροντίδα του Διευθυντή των ΥΚΕ.

- iii. **Ημερήσια Φροντίδα:** Παρέχεται μέσα από εγκεκριμένα Κέντρα Ενηλίκων τα οποία εξυπηρετούν άτομα (ηλικιωμένα άτομα και πρόσωπα με αναπηρίες) κατά τη διάρκεια της ημέρας, και μπορούν να λειτουργούν από φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα (ΜΚΟ, ΑΤΑ, ιδιωτικός τομέας). Οι πάροχοι υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας αναλαμβάνουν τα άτομα για τη διάρκεια της ημέρας ή μέρος αυτής και τους προσφέρουν μεταξύ άλλων υπηρεσίες φροντίδας, δημιουργικής ενασχόλησης και ψυχαγωγίας. Είναι πιο ευέλικτη και προωθεί την εξυπηρέτηση τόσο των ίδιων των ατόμων συμβάλλοντας στην κοινωνική τους ενσωμάτωση όσο και των μελών της οικογένειάς τους που εργάζονται και είναι επιφορτισμένα με τη φροντίδα τους.

Νοείται τέλος, ότι σε αιτιολογημένες περιπτώσεις καλύπτεται και η μεταφορά/συνοδεία του επωφελούμενου προς και από το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας, ειδικότερα των προσώπων με αναπηρία τα οδοιπορικά έξοδα που αφορούν τη μεταφορά τους.

- iv. **Φροντίδα ανάπαυλας (respite care):** Η φροντίδα ανάπαυλας είναι προσωρινή/βραχυπρόθεσμη φροντίδα προς το άτομο η οποία επιτρέπει στον άτυπο φροντιστή να έχει μια διακοπή/ ένα διάλειμμα από την ευθύνη της φροντίδας του. Η υπηρεσία αυτή στηρίζει τον άτυπο φροντιστή στον πολύτιμο ρόλο του και παράλληλα βοηθά το άτομο να παραμείνει στο σπίτι του. Φροντίδα ανάπαυλας μπορούν να ζητήσουν και άτομα που ζουν μόνα τους και κατά διαστήματα νοιώθουν αδύναμα να φροντίζονται από μόνα τους και χρειάζονται βοήθεια. Η φροντίδα ανάπαυλας καθορίζεται ανάλογα με τις ανάγκες και τις προτιμήσεις του ίδιου του ατόμου και της οικογένειάς του στο βαθμό του δυνατού και θα παρέχεται με βάση τα πιο πάνω είδη φροντίδας (κατ'οίκον, ιδρυματική, ημερήσια φροντίδα).
- v. **Παιδική φροντίδα και προστασία** που περιλαμβάνουν φροντίδα, προστασία, απασχόληση και αγωγή σε παιδιά από εγκεκριμένους βρεφοπαιδοκομικούς σταθμούς (ιδιωτικού, κοινοτικού τομέα), σε εγκεκριμένες κατ'οίκον παιδοκόμους, καθώς και σε εγκεκριμένα κέντρα προστασίας και απασχόλησης παιδιών (ιδιωτικού και κοινοτικού τομέα).

Γ. Φορείς Παροχής Υπηρεσιών Φροντίδας

Οι φορείς παροχής υπηρεσιών φροντίδας είναι **εγκεκριμένα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα** τα οποία εγκρίνονται με βάση τις υφιστάμενες νομοθεσίες των ΥΚΕ για την **ιδρυματική και ημερήσια φροντίδα** [οι περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμοι Ν. 222/91 και Ν. 65(Ι)/2011, οι περί Κέντρων Ενηλίκων Νόμοι Ν. 38(Ι)/97 και Ν. 64(Ι) 2011, και τέλος ο περί Παιδιών Νόμος (Κεφ. 352) και οι περί Ιδιωτικών Παιδικών Στεγών Κανονισμοί Κ.Δ.Π. 172/82], και για την **παιδική φροντίδα και προστασία** [ο περί Παιδιών Νόμος (Κεφ. 352) και Ν. 62(Ι)/2011, το περί Παιδιών (Παιδοκομικοί Σταθμοί) Διάταγμα Κ.Δ.Π.262/2011, οι περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμοι Ν.2(Ι)/96 και Ν.63(Ι)/2011 και οι Κ.Δ.Π. 157/97 και 144/2011].

Σημειώνεται ότι η κατ'οίκον φροντίδα παρέχεται από εγκεκριμένα φυσικά ή/ και νομικά πρόσωπα σύμφωνα με τους όρους που θέτει ο Διευθυντής των ΥΚΕ, μέχρι την ετοιμασία και έγκριση ρυθμιστικού νομοθετικού πλαισίου για την κατ'οίκον φροντίδα οπότε αυτή παρέχεται με βάση το νόμο.

Σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. (ε) του Νόμου 109(Ι) του 2014 που προνοεί για το Ε.Ε.Ε, οι δικαιούχοι του Ε.Ε.Ε που είναι ικανοί για εργασία έχουν υποχρέωση, μεταξύ άλλων, να συμμετάσχουν σε Ειδικό Σχέδιο Κοινωφελούς Εργασίας που εγκρίνεται από τον Υπουργό Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Το παρόν Σχέδιο Φροντίδας θα αναπτύξει τις απαιτούμενες συνέργειες με το Σχέδιο Κοινωφελούς Εργασίας, όπου οι δικαιούχοι του Ε.Ε.Ε που είναι ικανοί για εργασία θα αξιολογούνται από τις ΥΚΕ για την καταλληλότητά τους ως προς την παροχή υπηρεσιών

κατ' οίκον φροντίδας και θα συμμετέχουν σε σχετικά προγράμματα εκπαίδευσης και κατάρτισης όπου απαιτείται.

Δ. Συμμετοχή στο «Σχέδιο Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας»

1. Υποβολή Αιτήσεων

Για να αιτηθεί κάποιος φροντίδα στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει την Αίτηση για Παροχή Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος (Έντυπο ΕΕΕ.1, ΕΕΕ.2, ΕΕΕ.3, ΕΕΕ.4, ΕΕΕ.5,) που είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (www.mlsi.gov.cy) και σε όλα τα ταχυδρομικά γραφεία ανά το παγκύπριο. Η αίτηση εξετάζεται από την Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και παραπέμπεται στις ΥΚΕ για αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας του αιτητή/τριας.

Σημειώνεται ότι, πρόσωπα που έχουν ήδη καταστεί δικαιούχοι του Ε.Ε.Ε. και επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση για κάλυψη αναγκών φροντίδας, πρέπει να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν Συμπληρωματικό Έντυπο Φροντίδας για Δικαιούχους Ε.Ε.Ε. (Έντυπο ΕΕΕ.10), το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (www.mlsi.gov.cy), στην ιστοσελίδα των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (www.mlsi.gov.cy/sws), καθώς και σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.

Το Συμπληρωματικό Έντυπο Φροντίδας για Δικαιούχους Ε.Ε.Ε. (Έντυπο ΕΕΕ.10), αφού συμπληρωθεί από τον/τη δικαιούχο Ε.Ε.Ε. ή από αντιπρόσωπό του/της εφόσον είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος προς τούτο, υποβάλλεται είτε με το χέρι σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (Επαρχιακά Γραφεία και κατά τόπους Γραφεία ΥΚΕ) είτε ταχυδρομικώς στα Επαρχιακά Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας σημειώνοντας στο φάκελο τα ακόλουθα στοιχεία:

- Προς: Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας
- Υποβολή Συμπληρωματικού Έντυπου Φροντίδας για Δικαιούχους Ε.Ε.Ε για το «Σχέδιο Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας».
- Διεύθυνση: (Σημείωση: Ο αιτητής θα αναγράφει τη διεύθυνση του Επαρχιακού Γραφείου των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας ανάλογα με την επαρχία που διαμένει. Οι διευθύνσεις περιλαμβάνονται στο Συμπληρωματικό Έντυπο Αίτησης).

Σημειώνεται ότι αυτεπάγγελτα εάν διαπιστωθεί ανάγκη φροντίδας οι ΥΚΕ προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες για διαχείριση των αναγκών φροντίδας ανάλογα και με τα δεδομένα της περίπτωσης.

Σημειώνεται περαιτέρω ότι οι υφιστάμενοι λήπτες δημόσιου βοηθήματος οι οποίοι καθίστανται δικαιούχοι του Ε.Ε.Ε., περιλαμβανομένων και των προσώπων με αναπηρίες, θα συνεχίσουν να λαμβάνουν τις υπηρεσίες φροντίδας όπως αυτές είχαν διαπιστωθεί, μέχρι και την αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας τους από τις ΥΚΕ.

Σε περίπτωση που αιτητής για παροχή Ε.Ε.Ε. δεν καθίσταται δικαιούχος λόγω της εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 8 της Νομοθεσίας για το Ε.Ε.Ε., αλλά κατά την ημερομηνία υποβολής της Αίτησης του ήταν λήπτης δημόσιου βοηθήματος με βάση τον περί Δημόσιων Βοηθημάτων και Υπηρεσιών Νόμο, τότε καθίσταται δικαιούχος για παροχή Ε.Ε.Ε. με βάση τη Νομοθεσία για το Ε.Ε.Ε. και εξετάζεται το ποσό που λάμβανε για φροντίδα ή /και για κάλυψη άλλων ειδικών αναγκών και το ποσό αυτό συνεχίζει να παρέχεται μέχρις ότου εφαρμοστούν οι διατάξεις του άρθρου 10 της Νομοθεσίας για το Ε.Ε.Ε. και την αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας από τις ΥΚΕ.

2. Αξιολόγηση Αιτήσεων

Οι Αιτήσεις Ε.Ε.Ε. εξετάζονται από την Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας, η οποία ενημερώνει τις ΥΚΕ για το εάν ο αιτητής/τρια είναι δικαιούχος Ε.Ε.Ε. Στη συνέχεια, οι ΥΚΕ προβαίνουν σε αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας των αιτητών και με τη σειρά τους ενημερώνουν για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης την Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας.

Οι ΥΚΕ προβαίνουν σε επιτόπιες επισκέψεις στο χώρο διαμονής των αιτητών/ επωφελομένων για να αξιολογούν με βάση συγκεκριμένα εργαλεία τις ανάγκες φροντίδας και διατηρούν το δικαίωμα να ζητούν συμπληρωματικά πιστοποιητικά ή άλλα στοιχεία που αφορούν το αίτημά τους για φροντίδα, όπως επίσημα να εξασφαλίζουν από οποιεσδήποτε άλλες Υπηρεσίες/Τμήματα/Φορείς στοιχεία και δεδομένα που αφορούν τους αιτητές/επωφελομένους και τα εξαρτώμενα τους, τα οποία είναι σχετικά με το αντικείμενο της αίτησης.

Οι ανάγκες φροντίδας των αιτητών/δικαιούχων Ε.Ε.Ε. θα αξιολογούνται από Ειδικές Ομάδες Αξιολόγησης των ΥΚΕ. Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης των αναγκών φροντίδας θα αποφασίζεται το είδος, η έκταση και η διάρκεια της φροντίδας που μπορεί να επιχορηγηθεί. Οι ΥΚΕ με γραπτή επιστολή θα ενημερώνουν τον αιτητή/δικαιούχο για την τελική τους απόφαση. Σημειώνεται ότι, η έγκριση για την παροχή φροντίδας παραχωρείται για συγκεκριμένη χρονική περίοδο, και τυγχάνει επαναξιολόγησης από Ειδική Ομάδα των ΥΚΕ που θα ορίζεται από το Διευθυντή των ΥΚΕ.

Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος για κάλυψη αναγκών φροντίδας, αποστέλλεται από τις ΥΚΕ σχετική επιστολή ενημέρωσης για το αποτέλεσμα της εξέτασης των αναγκών φροντίδας, καθώς και για τους λόγους που οδήγησαν στο συγκεκριμένο αποτέλεσμα.

2.1. Αξιολόγηση, Παρακολούθηση και Επαναξιολόγηση των Αναγκών Φροντίδας των Επωφελοούμενων

Οι ΥΚΕ έχουν την ευθύνη **εγγραφής και επιθεώρησης** των προγραμμάτων φροντίδας, **εποπτείας, αξιολόγησης και ελέγχου ποιότητας**, καθώς και **συντονισμού** των παρεχόμενων υπηρεσιών φροντίδας.

Στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών φροντίδας, οι ΥΚΕ εφαρμόζουν τις πιο κάτω διακριτές διαδικασίες, οι οποίες διεκπεραιώνονται από Ειδικές Ομάδες:

2.1.Α. Εγγραφή και Επιθεώρηση Προγραμμάτων

Οι ΥΚΕ στο πλαίσιο της υφιστάμενης νομοθεσίας για την ιδρυματική και την ημερήσια φροντίδα, καθώς και για την παιδική φροντίδα και προστασία έχουν την ευθύνη εγγραφής και επιθεώρησης των αντίστοιχων προγραμμάτων.

Σχετικά με την παροχή κατ' οίκον φροντίδας, οι ΥΚΕ εγκρίνουν φυσικά ή/ και νομικά πρόσωπα σύμφωνα με τους όρους που θέτει ο Διευθυντής των ΥΚΕ, μέχρι την ετοιμασία και έγκριση ρυθμιστικού νομοθετικού πλαισίου για την κατ' οίκον φροντίδα.

Η επιθεώρηση των δομών γίνεται περιοδικά από τις ΥΚΕ με στόχο την τήρηση των προνοιών της νομοθεσίας και του επιπέδου των υπηρεσιών φροντίδας που παρέχεται.

Νοείται ότι η επιδότηση υπηρεσιών φροντίδας γίνεται μόνο στις περιπτώσεις που οι υπηρεσίες φροντίδας λαμβάνονται από φορείς που είναι εγγεγραμμένοι και εγκεκριμένοι από τις ΥΚΕ.

2.1.Β. Αξιολόγηση/ Επαναξιολόγηση των Αναγκών Φροντίδας

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης των αναγκών και της ικανότητας των αιτητών για φροντίδα οι ΥΚΕ, μέσα από εξειδικευμένα εργαλεία αξιολόγησης, προβαίνουν στον προσδιορισμό του **είδους, της έκτασης/χρόνου και της διάρκειας της φροντίδας** που θα παρέχεται. Στο πλαίσιο αυτό γίνεται και το συνταίριασμα των αναγκών των επωφελοούμενων με το αντίστοιχο είδος φροντίδας.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από Ειδικές Ομάδες Αξιολόγησης που απαρτίζονται από εκπρόσωπους του Διευθυντή των ΥΚΕ στα κατά τόπους Επαρχιακά/ Τοπικά Γραφεία.

Κατά την αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας γίνεται μια προκαταρκτική «βασική αξιολόγηση» ως προς το βαθμό σοβαρότητας των αναγκών του ατόμου για φροντίδα στη βάση και της οποίας αποφασίζονται οι επόμενες ενέργειες. Στη συνέχεια, σύμφωνα και με τα πορίσματα της «βασικής αξιολόγησης», πραγματοποιείται μια σε «βάθος αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας του ατόμου».

Νοείται ότι στις περιπτώσεις όπου υποβάλλεται αίτημα για κάλυψη των αναγκών φροντίδας και προστασίας παιδιών τα οποία είναι μέλη της οικογενειακής μονάδας που λαμβάνει Ε.Ε.Ε., ή και άλλες εξαιρετικές περιπτώσεις, τότε η αξιολόγηση/επαναξιολόγηση πραγματοποιείται από τις Ειδικές Ομάδες Αξιολόγησης και λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες φροντίδας των παιδιών.

Όπου υπάρχει θετική αξιολόγηση των αναγκών των αιτητών/επωφελοούμενων η οποία καταλήγει σε έγκριση αυτή περιλαμβάνει το είδος, την έκταση/ χρόνο και τη διάρκεια της φροντίδας που παρέχεται. Η έγκριση των ΥΚΕ περιλαμβάνει τις εν λόγω πρόνοιες, και δίνεται για συγκεκριμένη χρονική περίοδο, οπότεν και πρέπει να τύχει επαναξιολόγησης. Σε στενή συνεργασία και διάλογο με τον επωφελούμενο καταρτίζεται **πρόγραμμα φροντίδας**, που περιλαμβάνει τα πιο πάνω και ανάλογα με το είδος φροντίδας (κατ'οίκον, ιδρυματικής, ημερήσιας φροντίδας, φροντίδα ανάπαυλας, παιδική φροντίδα και προστασία) ο επωφελούμενος παραπέμπεται σε εγκεκριμένους φορείς παροχής υπηρεσιών φροντίδας (εγκεκριμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο), και ενημερώνει τις ΥΚΕ για την τελική επιλογή του. Μεταξύ του δικαιούχου και του εγκεκριμένου φορέα παροχής υπηρεσιών υπογράφεται σχετικό Συμφωνητικό, το οποίο κοινοποιείται στις ΥΚΕ για έλεγχο της ορθότητας του περιεχομένου και για μελλοντικό έλεγχο της ποιότητας των υπηρεσιών.

Σημειώνεται ότι η αξιολόγηση των αναγκών φροντίδας του αιτητή καταλήγει σε συγκεκριμένο είδος

φροντίδας και ύψος επιδότησης ή παροχή υπηρεσιών σε είδος. Στην περίπτωση που ο αιτητής ή το περιβάλλον του επιθυμούν διαφορετικού είδους φροντίδα, έχουν το δικαίωμα να προβούν σε ανάλογες διευθετήσεις λαμβάνοντας όμως υπόψη ότι η δομή που θα αποταθούν πρέπει να είναι **εγκεκριμένη** από τις ΥΚΕ και ότι η επιδότηση που θα λαμβάνουν θα αντιστοιχεί σε αυτήν που έχει εγκριθεί από τις ΥΚΕ βάσει της αξιολόγησης των αναγκών του και συνεπώς, τυχόν διαφορά στο κόστος φροντίδας πρέπει να καλύπτεται από τον αιτητή.

2.1.Γ. Εποπτεία και Έλεγχος των Προσφερόμενων Υπηρεσιών

Οι ΥΚΕ εποπτεύουν και ελέγχουν τις προσφερόμενες υπηρεσίες φροντίδας διασφαλίζοντας την ποιότητά τους καθώς και την κάλυψη των αναγκών των επωφελούμενων, με δειγματοληπτικούς ελέγχους όπου δίνεται η ευκαιρία στους δικαιούχους, όπου είναι δυνατό, να διατυπώνουν την άποψή τους για τις υπηρεσίες που λαμβάνουν. Επίσης, γίνεται έλεγχος της τήρησης των προνοιών του προγράμματος φροντίδας που έχει καταρτιστεί και του Συμφωνητικού που έχει υπογραφεί μεταξύ του δικαιούχου και του παροχέα φροντίδας.

3. Υποχρεώσεις Επωφελομένου/νης ή/και Εκπροσώπου του/της

Οποιοδήποτε άτομο λαμβάνει υπηρεσίες με βάση το Σχέδιο, έχει υποχρέωση να ενημερώνει άμεσα τις ΥΚΕ για οποιοδήποτε αλλαγές που τυχόν επηρεάζουν την παροχή, συνέχιση ή τερματισμό της επιδότησης φροντίδας.

Επωφελούμενος του παρόντος Σχεδίου που προβαίνει σε οποιαδήποτε δήλωση ή παράσταση που γνωρίζει ότι είναι ψευδής ή αποκρύπτει οποιοδήποτε ουσιώδες στοιχείο, με σκοπό να λάβει ή να συνεχίσει να λαμβάνει επιδότηση από το Σχέδιο υποχρεούται να επιστρέψει το ποσό αυτό στην Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας. Επίσης, η Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας μπορεί να κρατήσει το ποσό που δόθηκε από άλλη βοήθεια που τυχόν δικαιούται.

Σε περίπτωση θανάτου του επωφελούμενου, η Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα από συγγενικά πρόσωπα και η διακοπή γίνεται αυτοδικαία.

Ε. Καθορισμός ύψους επιδόματος φροντίδας και τρόπος καταβολής

1. Καθορισμός ύψους επιδόματος

Για τα είδη φροντίδας που καλύπτονται από το παρόν Σχέδιο (κατ'οίκον, ιδρυματική, ημερήσια φροντίδα, φροντίδα ανάπαυλας, παιδική φροντίδα και προστασία) έχουν καθοριστεί τα ακόλουθα ποσά επιδότησης:

(α) Κατ' Οίκον Φροντίδα: Για την κάλυψη αναγκών κατ'οίκον φροντίδας παρέχεται επιδότηση με ανώτατο ποσό τα €240 το μήνα.

Όπως αναφέρεται στα Μέρη Β και Γ του Σχεδίου οι φορείς παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας θα είναι **εγκεκριμένα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα** τα οποία εγκρίνονται με βάση τις υφιστάμενες νομοθεσίες των ΥΚΕ και τους όρους που θέτει ο Διευθυντής των ΥΚΕ.

Οι υφιστάμενες περιπτώσεις (περιλαμβανομένων των προσώπων με αναπηρία) που λαμβάνουν επιχορήγηση από τις ΥΚΕ από μη εγκεκριμένα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα (όπως οι περιπτώσεις που λαμβάνουν *πλήρη κατ'οίκον φροντίδα από αλλοδαπό φροντιστή*) ή/και οποιονδήποτε νέων δικαιούχων συνεχίζουν να λαμβάνουν ενίσχυση μέχρι την ολοκλήρωση της νομοθεσίας που θα διέπει την κατ'οίκον φροντίδα. Ως εκ τούτου, για περιπτώσεις όπου αξιολογείται η ανάγκη παροχής πλήρους κατ'οίκον φροντίδας από αλλοδαπό φροντιστή θα καλύπτεται το ανώτατο ποσό των €397,78 (€309 για το μισθό συν €88,78 για τις εισφορές των κοινωνικών ασφαλίστων). Νοείται ότι σε αιτιολογημένες περιπτώσεις (π.χ. πρόσωπα με αναπηρίες) καλύπτεται μεγαλύτερο ποσό, για παράδειγμα για επιπρόσθετη φροντίστρια/ φροντιστή.

(β) Ιδρυματική Φροντίδα: Για την κάλυψη αναγκών ιδρυματικής φροντίδας παρέχεται επιδότηση που κυμαίνεται μεταξύ 625€ - 745€ το μήνα, ανάλογα με την κατάσταση του ατόμου (πχ. κληνής, κινείται με δυσκολία, κινείται κανονικά). Σημειώνεται ότι συνεχίζει η κάλυψη της προσωπικής άνεσης των δικαιούχων που βρίσκονται σε δομή ιδρυματικής φροντίδας, όπου το ποσό για τους «μη κινητικούς» ανέρχεται στα €30 και στα €52 για τους «κινητικούς».

(γ) Ημερήσια Φροντίδα: Για την κάλυψη αναγκών ημερήσιας φροντίδας παρέχεται επιδότηση με ανώτατο ποσό τα €137 το μήνα.

(δ) Παιδική Φροντίδα και Προστασία: Για την κάλυψη αναγκών παιδικής φροντίδας και προστασίας παρέχεται επιδότηση με ανώτατο ποσό τα €102 το μήνα.

Νοείται ότι η ύπαρξη εισοδήματος των γονιών που είναι δικαιούχοι Ε.Ε.Ε. λαμβάνεται σοβαρά υπόψη στον υπολογισμό της επιδότησης για την κάλυψη των αναγκών φροντίδας των παιδιών τους.

2. Τρόπος καταβολής επιδότησης

Η παροχή υπηρεσιών φροντίδας στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου καλύπτεται μέσα από την καταβολή ποσών ή/ και με την παροχή υπηρεσιών σε είδος προς τους δικαιούχους.

Νοείται ότι οι δικαιούχοι (π.χ ηλικιωμένοι, πρόσωπα με αναπηρίες, βρέφη) που χρειάζονται πάνες ακράτειας θα πρέπει να συμπληρώνουν και να υποβάλουν το Ειδικό Έντυπο για την κάλυψη της ανάγκης χρήσης πάνων ακράτειας (Έντυπο ΕΕΕ.11) για εξέταση του αιτήματός τους για κάλυψη της εν λόγω ανάγκης, το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (www.mlsi.gov.cy), στην ιστοσελίδα των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (www.mlsi.gov.cy/sws), καθώς και σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.

Το Ειδικό Έντυπο υποβάλλεται είτε με το χέρι σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (Επαρχιακά Γραφεία και κατά τόπους Γραφεία ΥΚΕ) είτε ταχυδρομικώς στα Επαρχιακά Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας σημειώνοντας στο φάκελο τα ακόλουθα στοιχεία:

- Προς: Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.
- Υποβολή Ειδικού Εντύπου για την κάλυψη της ανάγκης χρήσης πάνων ακράτειας (Έντυπο ΕΕΕ.11) για το «Σχέδιο Επιδότησης Υπηρεσιών Φροντίδας».
- Διεύθυνση: (Σημείωση: Ο αιτητής θα αναγράφει τη διεύθυνση του Επαρχιακού Γραφείου των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας ανάλογα με την επαρχία που διαμένει. Οι διευθύνσεις περιλαμβάνονται στο Ειδικό Έντυπο Αίτησης).

(για υπηρεσιακή χρήση)

Αρ. Μητρώου:.....

Αρ. Αίτησης Μ.Σ.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



(Έντυπο ΕΕΕ.7)

Ημ. Παραλαβής:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**Αίτηση για κάλυψη Έκτακτων Αναγκών στο πλαίσιο του Περί Ελαχίστου
Εγγυημένου Εισοδήματος και Γενικότερα Περί Κοινωνικών Παροχών Νόμου του
2014**

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ / ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | |
|--------------------------------|----------------------|
| Αρ. Ταυτότητας | <input type="text"/> |
| Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού (ARC) | <input type="text"/> |
| Αρ. Ασφάλισης Ευρωπαϊού Πολίτη | <input type="text"/> |
| Αρ. ΦΠΑ | <input type="text"/> |
| Όνομα | <input type="text"/> |
| Επίθετο | <input type="text"/> |
| Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων (ΑΚΑ) | <input type="text"/> |
| Χώρα Έκδοσης | <input type="text"/> |
| Αρ. Φορολογικής Ταυτότητας | <input type="text"/> |

| Είδος Έκτακτης Ανάγκης | Δηλώστε με (✓) όπου ισχύει | Παρακαλώ εξηγήστε εν συντομία το λόγο και το είδος της ανάγκης |
|--|----------------------------|--|
| Έκτακτες επιδιορθώσεις ή ζημιές που επήλθαν λόγω απρόβλεπτων συμβάντων της κατοικίας του δικαιούχου | | |
| Έκτακτες κοινωνικές ανάγκες και απρόβλεπτα και επείγοντα έξοδα (π.χ. οικοσκευές, έπιπλα, ρούχα ένδυσης/υπόδησης, κλινοστρωμένες) | | |

Σημ.: Η Αίτηση θα πρέπει να υποβάλλεται από αιτητή ή δικαιούχο Ε.Ε.Ε είτε για τον ίδιο είτε για οποιοδήποτε μέλος της οικογενειακής του μονάδας, νοουμένου ότι οι δαπάνες για τις συγκεκριμένες ανάγκες δεν καλύπτονται από άλλους κρατικούς πόρους ή άλλες πηγές. Η αίτηση υποβάλλεται είτε με το χέρι σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (Επαρχιακά Γραφεία και κατά τόπους Γραφεία ΥΚΕ) είτε ταχυδρομικώς στα Επαρχιακά Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας. Οι διευθύνσεις των Επαρχιακών Γραφείων Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας εμφανίζονται στο πίσω μέρος του εντύπου.

 / /

Ημερομηνία

.....

Υπογραφή αιτητή/δικαιούχου

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λευκωσίας
Διεύθυνση/Ταχυδρομική Διεύθυνση:
Αγίου Ιλαρίωνος 66, 1026 Καίμακλί, Λευκωσία

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λεμεσού
Διεύθυνση: Φρακλίνου Ρούσβελτ 80, 3012 Λεμεσός
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 71032, 3840 Λεμεσός

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λάρνακας
Διεύθυνση: Πηλίου 23-25, 6301 Λάρνακα
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 40184, 6301 Λάρνακα

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Πάφου
Διεύθυνση: Αριστοτέλη Βαλαωρίτη και Κινύρα 28, 8011 Πάφος
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 60018, 8100 Πάφος

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Αμμόχωστου
Διεύθυνση: 1^{ης} Απριλίου 170, 5280 Παραλίμνι
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 33065, 5310 Παραλίμνι

(για υπηρεσιακή χρήση)

Αρ. Μητρώου:.....

Αρ. Αίτησης Μ.Σ.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



(Έντυπο ΕΕΕ.10)

Ημ. Παραλαβής:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ
ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ**

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ / ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | |
|--------------------------------|----------------------|
| Αρ. Ταυτότητας | <input type="text"/> |
| Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού (ARC) | <input type="text"/> |
| Αρ. Ασφάλισης Ευρωπαϊού Πολίτη | <input type="text"/> |
| Αρ. ΦΠΑ | <input type="text"/> |
| Όνομα | <input type="text"/> |
| Επίθετο | <input type="text"/> |
| Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων (ΑΚΑ) | <input type="text"/> |
| Χώρα Έκδοσης | <input type="text"/> |
| Αρ. Φορολογικής Ταυτότητας | <input type="text"/> |

Εάν υπάρχει ανάγκη φροντίδας από το δικαιούχο Ε.Ε.Ε., σύζυγο ή τα άγαμα τέκνα ηλικίας μέχρι 28 ετών, παρακαλώ δηλώστε (✓) για ποια/ποιες από τις πιο κάτω κατηγορίες:

| Ανάγκη φροντίδας | Δηλώστε (✓) όπου ισχύει | Δηλώστε τον αριθμό ατόμων |
|---|-------------------------|---------------------------|
| Ηλικιωμένο πρόσωπο | | |
| Πρόσωπο με αναπηρία | | |
| Φροντίδα παιδιών σε εγκεκριμένα πλαίσια φροντίδας | | |
| Προβλήματα υγείας / Εξαιρετικά σοβαρή δυσλειτουργία οικογένειας | | |

Σημείωση: Η αίτηση υποβάλλεται είτε με το χέρι σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (Επαρχιακά Γραφεία και κατά τόπους Γραφεία ΥΚΕ) είτε ταχυδρομικώς στα Επαρχιακά Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας. Οι διευθύνσεις των Επαρχιακών Γραφείων Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας εμφανίζονται στο πίσω μέρος του εντύπου.

Ημερομηνία

 / /

Υπογραφή αιτητή/δικαιούχου

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λευκωσίας
Διεύθυνση/Ταχυδρομική Διεύθυνση:
Αγίου Ιλαρίωνος 66, 1026 Καίμακλί, Λευκωσία

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λεμεσού
Διεύθυνση: Φρακλίνου Ρούσβελτ 80, 3012 Λεμεσός
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 71032, 3840 Λεμεσός

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λάρνακας
Διεύθυνση: Πηλίου 23-25, 6301 Λάρνακα
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 40184, 6301 Λάρνακα

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Πάφου
Διεύθυνση: Αριστοτέλη Βαλαωρίτη και Κινύρα 28, 8011 Πάφος
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 60018, 8100 Πάφος

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Αμμόχωστου
Διεύθυνση: 1^{ης} Απριλίου 170, 5280 Παραλίμνι
Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 33065, 5310 Παραλίμνι

(για υπηρεσιακή χρήση)

Αρ. Μητρώου:.....

Αρ. Αίτησης Μ.Σ.....



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



(Έντυπο ΕΕΕ.11)

Ημ. Παραλαβής:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**Ειδικό Έντυπο για την κάλυψη της ανάγκης χρήσης πάνων ακράτειας στο πλαίσιο του Περί Ελαχίστου Εγγυημένου Εισοδήματος και Γενικότερα Περί Κοινωνικών Παροχών Νόμου του 2014**

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ / ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | |
|--------------------------------|----------------------|
| Αρ. Ταυτότητας | <input type="text"/> |
| Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων (ΑΚΑ) | <input type="text"/> |
| Αρ. Εγγρ. Αλλοδαπού (ARC) | <input type="text"/> |
| Αρ. Ασφάλισης Ευρωπαίου Πολίτη | <input type="text"/> |
| Χώρα Έκδοσης | <input type="text"/> |
| Αρ. ΦΠΑ | <input type="text"/> |
| Αρ. Φορολογικής Ταυτότητας | <input type="text"/> |
| Όνομα | <input type="text"/> |
| Επίθετο | <input type="text"/> |

| Παρακαλώ δηλώστε με (✓) εάν η ανάγκη αφορά: | |
|---|--------------------------|
| 1. Παιδιά (μέχρι 2 ετών) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Ηλικιωμένα άτομα | <input type="checkbox"/> |
| 3. Πρόσωπα με Αναπηρίες | <input type="checkbox"/> |

Σημείωση: Η αίτηση υποβάλλεται είτε με το χέρι σε όλα τα Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας (Επαρχιακά Γραφεία και κατά τόπους Γραφεία ΥΚΕ) είτε ταχυδρομικώς στα Επαρχιακά Γραφεία των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας. Οι διευθύνσεις των Επαρχιακών Γραφείων Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας εμφανίζονται στο πίσω μέρος του εντύπου.

Ημερομηνία

.....

Υπογραφή αιτητή/δικαιούχου

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λευκωσίας

Διεύθυνση/Ταχυδρομική Διεύθυνση:

Αγίου Ιλαρίωνος 66, 1026 Καϊμακλί, Λευκωσία

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λεμεσού

Διεύθυνση: Φρακλίνου Ρούσβελτ 80, 3012 Λεμεσός

Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 71032, 3840 Λεμεσός

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Λάρνακας

Διεύθυνση: Πηλίου 23-25, 6301 Λάρνακα

Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 40184, 6301 Λάρνακα

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Πάφου

Διεύθυνση: Αριστοτέλη Βαλαωρίτη και Κινύρα 28, 8011 Πάφος

Ταχυδρ. Διεύθυνση: Τ.Θ. 60018, 8100 Πάφος

Επαρχιακό Γραφείο Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας Αμμόχωστου

Διεύθυνση: 1^{ης} Απριλίου 170, 5280 Παραλίμνι

Έγινε στις 22 Αυγούστου 2014.

ΓΕΩΡΓΙΑ ΑΙΜΙΛΙΑΝΙΔΟΥ,
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ.