



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟ
ΜΕΡΟΣ Ι
ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

Αριθμός 4528	Πέμπτη, 27 Οκτωβρίου 2011	3083
--------------	---------------------------	------

Αριθμός 445

Οι περί της Κυπριακής Βιβλιοθήκης Κανονισμοί του 2011, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει του άρθρου 9 του περί Κυπριακής Βιβλιοθήκης Νόμου του 1987, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(Ι) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1987

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 9

ΜΕΡΟΣ Ι

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει του άρθρου 9 του περί της Κυπριακής Βιβλιοθήκης Νόμου του 1987, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

51 του 1987.

Συνοπτικός τίτλος. 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί της Κυπριακής Βιβλιοθήκης Κανονισμοί του 2011.

Ερμηνεία. 2. (1) Στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετικά –

«βιβλίο» περιλαμβάνει κάθε πληροφοριακό και άλλο υλικό, σε οποιαδήποτε μορφή ή μέσο παρουσιάζεται, που υπάρχει στη Βιβλιοθήκη·

«Βιβλιοθήκη» σημαίνει κάθε βιβλιοθήκη, κτήριο, ή όχημα που χρησιμοποιείται ως κινητή βιβλιοθήκη, και αποτελεί μέρος της Κυπριακής Βιβλιοθήκης·

«Δελτίο Μέλους» σημαίνει το δελτίο μέλους της Βιβλιοθήκης που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 13.

«Διευθυντής» σημαίνει το Διευθυντή της Κυπριακής Βιβλιοθήκης.

«Επιτροπή» σημαίνει τη Συμβουλευτική Επιτροπή της Κυπριακής Βιβλιοθήκης.

«μέλος» σημαίνει κάθε πρόσωπο που έχει στην κατοχή του έγκυρο Δελτίο Μέλους.

«μόνιμος κάτοικος Κύπρου» σημαίνει πρόσωπο που διαμένει στην Κύπρο για περίοδο πέραν των δώδεκα (12) μηνών.

«χρήστης» σημαίνει κάθε αναγνώστη ή πρόσωπο που χρησιμοποιεί οποιοδήποτε υλικό ή υπηρεσία της Βιβλιοθήκης.

«Νόμος» σημαίνει τον περί Κυπριακής Βιβλιοθήκης Νόμο και οποιοδήποτε νόμο τον τροποποιεί ή τον αντικαθιστά.

(2) Όροι που δεν ερμηνεύονται διαφορετικά στους παρόντες Κανονισμούς, έχουν την έννοια που τους αποδίδει ο Νόμος.

Πεδίο εφαρμογής.

3.(1) Με τους παρόντες Κανονισμούς ρυθμίζεται η λειτουργία της Κυπριακής Βιβλιοθήκης,

χάριν καλύτερης εφαρμογής των διατάξεων του Νόμου.

(2) Ειδικότερα και, χωρίς επηρεασμό της γενικότητας της διατάξεως της παραγράφου (1), με τους παρόντες Κανονισμούς ρυθμίζονται όλα τα θέματα, για τα οποία γίνεται πρόνοια στο εδάφιο (2) του άρθρου 9 του Νόμου.

ΜΕΡΟΣ II

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Χρόνος λειτουργίας Βιβλιοθηκών.

4.(1) Κάθε Βιβλιοθήκη είναι στη διάθεση του κοινού σε μέρες και ώρες που καθορίζονται από το Διευθυντή, μετά από συμβουλή της Επιτροπής.

(2) Οι μέρες και ώρες, που καθορίζονται δυνάμει της παραγράφου (1), αναγράφονται σε Πίνακες που αναρτώνται σε περίοπτα μέρη της Βιβλιοθήκης και γνωστοποιούνται στον τύπο.

Πρόσβαση του κοινού και αποχώρηση ατόμων που δεν συμμορφώνονται.

5. (1) Το κοινό έχει πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη, νοουμένου ότι συμμορφώνεται με τους παρόντες Κανονισμούς και τις εκάστοτε οδηγίες του Διευθυντή και του υπεύθυνου της Βιβλιοθήκης.

(2) Ο υπεύθυνος της Βιβλιοθήκης έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αποχώρηση ατόμων, που δεν συμμορφώνονται με τις πρόνοιες της παραγράφου (1).

- Προσωπικά αντικείμενα εισερχόμενων προσώπων.
6. (1) Πρόσωπα, που εισέρχονται στη Βιβλιοθήκη, πρέπει να αφήνουν τα προσωπικά τους αντικείμενα, όπως χαρτοφύλακες, τσάντες και δέματα, σε μέρος που υποδεικνύει το προσωπικό της Βιβλιοθήκης και να τα παραλαμβάνουν κατά την αποχώρησή τους.
- (2) Χωρίς επηρεασμό των προνοιών της παραγράφου (1), οι χρήστες δικαιούνται να προσκομίζουν δικά τους βιβλία ή άλλο πληροφοριακό υλικό στους χώρους της Βιβλιοθήκης, μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο της Βιβλιοθήκης.
- Τήρηση ησυχίας.
7. Οι χρήστες έχουν υποχρέωση να σέβονται το χώρο και τους άλλους επισκέπτες και να τηρούν ησυχία.
- Απαγόρευση καπνίσματος.
8. Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους οπουδήποτε εντός της Βιβλιοθήκης.
- Απαγόρευση ανάρτησης φυλλαδίων κ.α.
9. Απαγορεύεται η ανάρτηση ή επικόλληση φυλλαδίων, φωτογραφιών, αφισών και άλλων εγγράφων στην πινακίδα ή άλλο χώρο Βιβλιοθήκης, χωρίς την έγκριση του υπεύθυνου της Βιβλιοθήκης.
- Φωτοαντίγραφα και σεβασμός πνευματικής ιδιοκτησίας.
10. Κάρτες για φωτοαντίγραφα διατίθενται προς πώληση από το προσωπικό της Βιβλιοθήκης:
- Νοείται ότι ο χρήστης είναι ενήμερος με τις νομοθετικές διατάξεις σχετικά με το θέμα της πνευματικής ιδιοκτησίας του δημιουργού του βιβλίου:
- Νοείται περαιτέρω ότι η Κυπριακή Βιβλιοθήκη δεν ευθύνεται για τις πράξεις ή παραλείψεις του χρήστη σε σχέση με θέματα πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

- Δικαίωμα δανεισμού βιβλίων.
11. (1) Τηρουμένων των προνοιών της παραγράφου (2), δικαίωμα δανεισμού βιβλίων έχουν όλα τα μέλη της Βιβλιοθήκης.
- (2) Βιβλία αναφοράς, σπάνια βιβλία, περιοδικά και οπτικοακουστικό υλικό δεν δανείζονται.
- Εγγραφή μέλους.
12. (1) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (2), μέλος της Βιβλιοθήκης μπορεί να γίνει οποιοσδήποτε μόνιμος κάτοικος Κύπρου, ηλικίας πάνω από δεκαέξι (16) ετών, του οποίου η αίτηση προς το Διευθυντή ήθελε εγκριθεί:
- Νοείται ότι ο Διευθυντής δύναται να επιτρέψει την εγγραφή, ως μέλους, πολίτη κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που δεν είναι μόνιμος κάτοικος Κύπρου, ο οποίος όμως εργάζεται στην Κύπρο, για όσο χρόνο ισχύει η σύμβαση εργασίας του.

(2) Για σκοπούς της παραγράφου (1), ο ενδιαφερόμενος συμπληρώνει και υπογράφει αίτηση, την οποία υποβάλλει στο Διευθυντή, παρουσιάζοντας ταυτόχρονα και την πολιτική του ταυτότητα:

Νοείται ότι, στην περίπτωση που ο αιτητής –

- (α) είναι ανήλικος, ή
- (β) δεν είναι μόνιμος κάτοικος Κύπρου, τότε την αίτησή του είναι ανάγκη να συνυπογράψει, ως εγγυητής, ενήλικος μόνιμος κάτοικος Κύπρου.

(3) Ο εγγυητής αναλαμβάνει τις τυχόν οικονομικές προς την Κυπριακή Βιβλιοθήκη υποχρεώσεις του μέλους που εγγυάται.

(4) Εγγύηση δυνάμει των παραγράφων (2) και (3) μπορεί να τερματισθεί, μόνο μετά από σχετική αίτηση του εγγυητή, στην οποία αναφέρονται τα στοιχεία του εγγυουμένου μέλους, νοουμένου ότι η εγγραφή του εν λόγω μέλους έχει τερματισθεί, αφού έχουν τακτοποιηθεί οποιεσδήποτε οικονομικές του υποχρεώσεις προς την Κυπριακή Βιβλιοθήκη.

Δελτίο Μέλους.

13. (1) Σε κάθε πρόσωπο που γίνεται μέλος της Βιβλιοθήκης εκδίδεται Δελτίο Μέλους της Βιβλιοθήκης, με την καταβολή δικαιώματος πέντε ευρώ (€5,00).

(2) Το Δελτίο Μέλους είναι αυστηρά προσωπικό και δεν μπορεί να χρησιμοποιείται από οποιοδήποτε άλλο χρήστη.

(3) Το Δελτίο Μέλους πρέπει να παρουσιάζεται κάθε φορά που το μέλος δανείζεται βιβλία από το Δανειστικό Τμήμα της Βιβλιοθήκης.

Διάρκεια ισχύος Δελτίου Μέλους.

14. (1) Η ιδιότητα μέλους και το Δελτίο Μέλους ισχύει για περίοδο πέντε (5) ετών με δικαίωμα ανανέωσης, εκτός εάν το μέλος διαγραφεί από το Μητρώο Μελών της Βιβλιοθήκης, είτε οικειοθελώς, είτε για λόγους μη συμμόρφωσής του προς τους παρόντες Κανονισμούς.

(2) Για την ανανέωση Δελτίου Μέλους καταβάλλεται δικαίωμα πέντε ευρώ (€5,00).

Υποχρέωση γνωστοποίησης απώλειας Δελτίου Μέλους.

15. Κάθε μέλος έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί αμέσως στο Διευθυντή, είτε προσωπικά, είτε με επιστολή, τυχόν –

- (α) απώλεια του Δελτίου Μέλους που κατέχει, ή και
- (β) αλλαγή της διεύθυνσης του ίδιου ή του εγγυητή του.

Ανώτατος αριθμός δανειζομένων βιβλίων.

16. Μέλη της Βιβλιοθήκης δικαιούνται να κατέχουν με δάνειο μόνο μέχρι τρία (3) βιβλία ταυτόχρονα:

Νοείται ότι, σε ειδικές περιπτώσεις, και με την έγκριση του Διευθυντή, ο αριθμός μπορεί να αυξηθεί μέχρι πέντε (5) βιβλία.

- Διάρκεια δανεισμού. 17. Η διάρκεια του δανεισμού είναι τρεις (3) εβδομάδες, με δικαίωμα ανανέωσης για άλλες τρεις (3) εβδομάδες, εκτός αν στο μεταξύ το ίδιο βιβλίο ζητηθεί από άλλο μέλος.
- Προκράτηση βιβλίου. 18. Χρήστης μπορεί να προκρατήσει βιβλίο που είναι ήδη δανεισμένο, συμπληρώνοντας ειδικό έντυπο, οπότε η Βιβλιοθήκη ειδοποιεί τον αναγνώστη, μόλις αυτό επιστραφεί.
- Δανεισμός βιβλίου κατόπιν συνεργασίας Κυπριακής Βιβλιοθήκης με άλλες βιβλιοθήκες. 19. (1) Για υλικό, που ζητά ο χρήστης και δεν υπάρχει στη Βιβλιοθήκη, παρέχεται η δυνατότητα εξεύρεσής του από άλλες βιβλιοθήκες της Κύπρου και του εξωτερικού.
(2) Το κόστος της εξασφάλισης του υλικού βαρύνει το χρήστη.
- Δανεισμός βιβλίου σε άλλες βιβλιοθήκες. 20. (1) Όταν της ζητηθεί, η Κυπριακή Βιβλιοθήκη δανείζει βιβλία σε άλλες βιβλιοθήκες της Κύπρου και του εξωτερικού, τηρουμένου του όρου της αμοιβαιότητας.
(2) Το ύψος της χρέωσης για την υπηρεσία δυνάμει της παραγράφου (1) αποφασίζεται από το Διευθυντή.
- Επιστροφή βιβλίων. 21. Τα βιβλία που δανείζονται επιστρέφονται μόνο στη Βιβλιοθήκη από όπου έχουν ληφθεί και παραδίδονται στον αρμόδιο υπάλληλο, μέσα στην προκαθορισμένη προθεσμία.
- Τιμωρία για εκπρόθεσμη επιστροφή βιβλίων. 22. (1) Επιστροφή υλικού, μετά την εκπνοή της ημερομηνίας επιστροφής, συνεπάγεται -
(α) παρατήρηση, ή
(β) αφαίρεση του δικαιώματος δανεισμού για ένα μήνα, ή
(γ) σε περίπτωση συστηματικής παραβίασης, διαγραφή του μέλους.
Νοείται ότι ο Διευθυντής δύναται να επιτρέψει την επανεγγραφή διαγραφέντος μέλους, εάν του δοθούν προς τούτο ικανοποιητικοί λόγοι από τον διαγραφέντα.
(2) Για την επανεγγραφή διαγραφέντος μέλους, καταβάλλεται τέλος επανεγγραφής €35,00 (τριανταπέντε) ευρώ.

ΜΕΡΟΣ IV ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΣΤΩΝ

- Ευθύνη για φθορά βιβλίων. 23. Κάθε μέλος που δανείζεται βιβλία οφείλει να τα εξετάσει και να υποδείξει στο βιβλιοθηκάριο οποιαδήποτε φθορά παρατηρήσει σ' αυτά, προτού αποχωρήσει από το χώρο εξυπηρέτησης, διαφορετικά δυνατό να θεωρηθεί υπεύθυνος για φθορά, που εντοπίζεται κατά την επιστροφή τους στη Βιβλιοθήκη.
- Αποζημίωση για απώλεια ή φθορά βιβλίου, υλικού ή εξοπλισμού. 24. (1) Για οποιαδήποτε απώλεια ή φθορά βιβλίου, υλικού ή εξοπλισμού Βιβλιοθήκης, που οφείλεται στο χρήστη, ο χρήστης υποχρεούται σε πλήρη αποζημίωση, επιπρόσθετα από οποιαδήποτε άλλη πληρωμή, την οποία είναι υποχρεωμένος να καταβάλει σύμφωνα με τους παρόντες Κανονισμούς.

(2) Το ύψος της αποζημίωσης δυνάμει της παραγράφου (1) βασίζεται, μεταξύ άλλων, στο συνολικό κόστος επιδιόρθωσης ή αντικατάστασης του φθαρέντος ή απωλεσθέντος βιβλίου, υλικού ή εξοπλισμού.

Ιδιοκτησία
απωλεσθέντων ή
κλαπέντων.

25. Βιβλία, που απωλέσθηκαν ή κλάπηκαν, εξακολουθούν να αποτελούν περιουσία της Κυπριακής Βιβλιοθήκης, ανεξάρτητα αν έχουν αντικατασταθεί ή έχει καταβληθεί η αξία τους.

Λήψη νομικών
μέτρων.

26. Σε περίπτωση άρνησης ή μη ανταπόκρισης του χρήστη να εκπληρώσει τις οικονομικές και άλλες υποχρεώσεις του προς την Κυπριακή Βιβλιοθήκη, δύνανται να λαμβάνονται νομικά μέτρα εναντίον του.

ΜΕΡΟΣ V

ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Εμπλουτισμός
συλλογών.

27. Μέσα στα πλαίσια των προνοιών του Νόμου, αναφορικά με τον εμπλουτισμό των συλλογών υλικού για κάλυψη των πληροφοριακών, εκπαιδευτικών, πολιτικών και ψυχαγωγικών αναγκών των χρηστών –

- (α) για βιβλία, που εκδίδονται στην Κύπρο, αγοράζονται τουλάχιστον δύο αντίτυπα από το συγγραφέα ή εκδότη του βιβλίου·
- (β) για βιβλία, που αναφέρονται στην Κύπρο, αγοράζεται τουλάχιστον ένα αντίτυπο, αμέσως μετά την κυκλοφορία τους, με τη διαδικασία προφορικών προσφορών·
- (γ) για νέες εκδόσεις, που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες των παραγράφων (α) και (β), ακολουθείται η διαδικασία διαπραγμάτευσης ή προφορικών προσφορών·
- (δ) για βιβλία, που είναι εξαντλημένα, η αγορά τους γίνεται με διαδικασίες διαπραγμάτευσης ή προφορικών προσφορών·
- (ε) για βιβλία ή άλλο υλικό, που δεν μπορεί η Βιβλιοθήκη να προμηθευθεί μέσω προσφορών, ακολουθείται η διαδικασία διαπραγμάτευσης·
- (στ) για αγορές με διαδικασίες διαπραγμάτευσης ή προφορικών προσφορών συνολικής αξίας πέραν των οκτακοσίων ευρώ (€800,00), ζητείται προηγουμένως η συμβουλή της Συμβουλευτικής Επιτροπής·
- (ζ) για τις υπόλοιπες περιπτώσεις προμήθειας βιβλίων, ακολουθείται η διαδικασία προσφορών.

Επιλογή βιβλίων
και υλικού
Βιβλιοθήκης.

28. (1) Η επιλογή βιβλίων και υλικού της Βιβλιοθήκης γίνεται με στόχο τη διατήρηση μιας ισοζυγισμένης, σύγχρονης και χρήσιμης συλλογής, για εξυπηρέτηση του συνόλου των χρηστών στα πλαίσια των προνοιών του Νόμου.

(2) Στα κριτήρια επιλογής, περιλαμβάνονται η καταλληλότητα του υλικού, η ύπαρξη των απαιτούμενων πιστώσεων, η αντικατάσταση ξεπερασμένων και φθαρμένων βιβλίων και υλικού, και ο απαιτούμενος χώρος αποθήκευσης.

(3) Την τελική ευθύνη για την επιλογή των βιβλίων και υλικού Βιβλιοθηκών έχει ο Διευθυντής, ο οποίος λαμβάνει σοβαρά υπόψη τη συμβουλή της Επιτροπής, των χρηστών, των υπευθύνων και του προσωπικού της Βιβλιοθήκης.

Δωρεές. 29. Μέσα στα πλαίσια της πρόνοιας του άρθρου 7 του Νόμου, η Κυπριακή Βιβλιοθήκη δύναται να αξιοποιήσει οποιαδήποτε δωρεά ήθελε γίνει δεκτή από τον Υπουργό, σύμφωνα με τους όρους της δωρεάς ή, εάν δεν υπάρχουν τέτοιοι όροι, με οποιοδήποτε τρόπο ήθελε κρίνει ορθό ο Διευθυντής, αφού λάβει προηγουμένως τη συμβουλή της Επιτροπής.

ΜΕΡΟΣ VI ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Σφραγίδα της
Κυπριακής
Βιβλιοθήκης.

30. Η Κυπριακή Βιβλιοθήκη χρησιμοποιεί σφραγίδα, η οποία φέρει το έμβλημα της Κυπριακής Βιβλιοθήκης και, με κεφαλαία γράμματα, την επιγραφή «ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ» -

(α) για τη δημόσια εκτροσώπησή της και πιστοποίηση εγγράφων της, και

(β) για την κατοχύρωση της ιδιοκτησίας της, με τη σφράγιση βιβλίων, χειρογράφων και εντύπων λοιπού βιβλιογραφικού ή αρχειακού υλικού ή άλλου γραπτού ή εγγεγραμμένου με οποιαδήποτε μορφή μέσου πνευματικής δημιουργίας, που ανήκει στην Κυπριακή Βιβλιοθήκη.

Εκδηλώσεις.

31. Η Κυπριακή Βιβλιοθήκη διοργανώνει εκδηλώσεις για την προώθηση του βιβλίου, όπως εκθέσεις, διαλέξεις, παρουσιάσεις βιβλίων, διαγωνισμούς και άλλες εκδηλώσεις, με θέματα που έχουν σχέση, τόσο με την ανάπτυξη των Βιβλιοθηκών και τη βιβλιοθηκονομία γενικά, όπως συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες και άλλες διοργανώσεις, όσο και με το βιβλίο ειδικότερα.

Ρύθμιση
λειτουργικών
θεμάτων.

32. Ο Διευθυντής ρυθμίζει ανακύπτοντα θέματα στη λειτουργία της Κυπριακής Βιβλιοθήκης και των διαφόρων Βιβλιοθηκών που υπάγονται σ' αυτή, τα οποία δεν ρυθμίζονται με τους παρόντες Κανονισμούς, αφού λάβει τη συμβουλή της Επιτροπής, είτε γενικά σε σχέση με κατηγορίες θεμάτων, είτε ειδικά σε σχέση με ορισμένο θέμα:

Νοείται ότι ο Διευθυντής δύναται να επιληφθεί της ρύθμισης θέματος, χωρίς τη συμβουλή της Επιτροπής, στην περίπτωση θέματος τρέχουσας φύσης ή στην περίπτωση θέματος που χρήζει επείγοντος χειρισμού.