

Αριθμός 144

Οι περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2011, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει του άρθρου 9 του περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμου, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(I) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 9

- 2(I) του 1996
63(I) του 2011.
- Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται δυνάμει του άρθρου 9 του περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.
- Συνοπτικός τίτλος.
Επίσημη Εφημερίδα, Παράρτημα Τρίτο (I): 23.5.1997.
1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2011 και θα διαβάζονται μαζί με τους περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Κανονισμούς του 1997 (που στο εξής θα αναφέρονται ως «οι βασικοί κανονισμοί») και οι παρόντες Κανονισμοί και οι βασικοί κανονισμοί θα αναφέρονται μαζί ως οι περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Κανονισμοί του 1997 και 2011.
- Αντικατάσταση του Κανονισμού 3 των βασικών κανονισμών.
2. Ο Κανονισμός 3 των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Κανονισμό 3:
- «Αίτηση εγγραφής Κέντρου. Πρώτος Πίνακας.
- 3.-(1) Κάθε αίτηση για εγγραφή Κέντρου που υποβάλλεται με βάση το εδάφιο (1) του άρθρου 4 του Νόμου, υποβάλλεται ως η αίτηση που εκτίθεται στον Πρώτο Πίνακα των παρόντων Κανονισμών.

(2) Μαζί με κάθε αίτηση για εγγραφή Κέντρου, ο αιτητής υποβάλλει στο Διευθυντή τα ακόλουθα έγγραφα:

- (α) αποδεικτικά στοιχεία για τα προσόντα όλων των μελών του προσωπικού·
- (β) αντίγραφο δελτίου ταυτότητας των μελών του προσωπικού του Κέντρου που να αποδεικνύει ότι είναι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ ετών·
- (γ) ιατρικό πιστοποιητικό και γενικές αναλύσεις των μελών του προσωπικού του Κέντρου, συμπεριλαμβανομένων αιματολογικών εξετάσεων για μεταδοτικές ασθένειες, και έκθεση ακτινογραφίας του θώρακός τους·
- (δ) ιατρικό πιστοποιητικό που εκδίδεται από ειδικό Ψυχίατρο που να βεβαιώνει τη διανοητική και ψυχική υγεία των μελών του προσωπικού του Κέντρου:
Νοείται ότι, τέτοιο ιατρικό πιστοποιητικό εκδίδεται στην περίπτωση που μέλος του προσωπικού του Κέντρου παραπεμφθεί στον ειδικό Ψυχίατρο από τον ιατρό ο οποίος εκδίδει και ανανεώνει το ιατρικό πιστοποιητικό που αναφέρεται στην υποπαράγραφο (γ)·
- (ε) πιστοποιητικό λευκού πονικού μητρώου όλων των μελών του προσωπικού·

Νοείται ότι, σε περίπτωση που δοθεί άδεια στο Κέντρο, το πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου των μελών του προσωπικού του πρέπει να ανανεώνεται με τη λήξη του.

(στ) πολεοδομική άδεια από την Πολεοδομική Αρχή για τη χρήση των υποστατικών ως Κέντρο.

(ζ) άδεια οικοδομής από την αρμόδια αρχή, με βάση τον περί Ρυθμίσεως Οδών και Οικοδομών Νόμο.

14 του 1959
 67 του 1963
 6 του 1964
 65 του 1964
 12 του 1969
 38 του 1969
 13 του 1974
 28 του 1974
 24 του 1978
 25 του 1979
 80 του 1982
 15 του 1983
 9 του 1986
 115 του 1986
 199 του 1986
 53 του 1987
 87 του 1987
 316 του 1987
 108 του 1988
 243 του 1988
 122 του 1990
 97(Ι) του 1992
 45(Ι) του 1994
 14(Ι) του 1996
 52(Ι) του 1996
 37(Ι) του 1997
 72(Ι) του 1997

71(Ι) του 1998
35(Ι) του 1999
61(Ι) του 1999
81(Ι) του 1999
57(Ι) του 2000
66(Ι) του 2000
73(Ι) του 2000
126(Ι) του
2000
157(Ι) του
2000
26(Ι) του 2002
33(Ι) του 2002
202(Ι) του
2002
101(Ι) του
2006
21(Ι) του 2008
32(Ι) του 2008.

(η) αρχιτεκτονικό σχέδιο που να δείχνει την κάτοψη του κτιρίου με διαστάσεις·

(θ) πιστοποιητικά ασφάλειας / καταλληλότητας των υποστατικών ως ακολούθως:

(i) για τη σημερινή κατάσταση της οικοδομής των υποστατικών σε ό,τι αφορά την κατασκευή του κτιρίου, καθώς και την αντισεισμική του ασφάλεια, από το Τμήμα Δημοσίων Έργων του Υπουργείου Συγκοινωνιών και Έργων·

- (ii) για την πυρασφάλεια τους, από την Πυροσβεστική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξεως·
- (iii) για την υγειονομική τους κατάσταση, από την Υγειονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας·
- (iv) για τις ηλεκτρομηχανολογικές τους εγκαταστάσεις, από το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Συγκοινωνιών και Έργων, ή από αδειούχο ηλεκτρολόγο.

(3) Τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στις υποπαραγράφους (γ) και (δ) της παραγράφου (2) πρέπει να ανανεώνονται με τη λήξη τους, εκτός από την έκθεση ακτινογραφίας θώρακος η οποία, σε περίπτωση που δοθεί άδεια στο Κέντρο, θα επαναλαμβάνεται, κατά την κρίση του ιατρού, και μετά από την εξέταση και ανανέωση του ιατρικού πιστοποιητικού.».

Αντικατάσταση του Κανονισμού 5 των βασικών κανονισμών.

3. Ο Κανονισμός 5 των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Κανονισμό 5:

«Αναλογία προσωπικού/ παιδιών.

5(α) Το Κέντρο απασχολεί τον αναγκαίο αριθμό προσωπικού, ώστε να τηρούνται οι αναλογίες που αναφέρονται στην παράγραφο (γ), καθώς και άλλο βοηθητικό προσωπικό που είναι απαραίτητο, ώστε να εξασφαλίζεται η παροχή στα παιδιά φροντίδας, προστασίας και διαπαιδαγώγησης, καθώς και η ομαλή λειτουργία του Κέντρου.

(β) Στο Κέντρο υπάρχει πάντοτε Διευθύνον Πρόσωπο, που δυνατό να είναι ένα μέλος του προσωπικού που κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα:

Νοείται ότι, αν σε οποιοδήποτε Κέντρο λειτουργούν τρεις ή περισσότερες ομάδες παιδιών και απασχολούνται τρεις ή περισσότεροι Υπεύθυνοι Ομάδας, το Διευθύνον Πρόσωπο δεν συγκαταλέγεται μεταξύ εκείνων που απασχολούνται με βάση τις αναλογίες που αναφέρονται στην παράγραφο (γ).

(γ) Κατά τις ώρες λειτουργίας του Κέντρου, πρέπει απαραίτητα να απασχολείται σε αυτό ένας Υπεύθυνος Ομάδας για κάθε είκοσι πέντε παιδιά.

(δ) Τα παιδιά των μελών του προσωπικού τα οποία εξυπηρετούνται στο Κέντρο περιλαμβάνονται στις αναλογίες.

(ε) Σε περίπτωση που η ομάδα αποτελείται αποκλειστικά από παιδιά με ειδικές ανάγκες πρέπει απαραίτητα να απασχολείται σε αυτό ένας Υπεύθυνος Ομάδας και ο αριθμός των παιδιών να μην υπερβαίνει τα έξι παιδιά σε κάθε ομάδα.».

Αντικατάσταση
του Κανονισμού
6 των βασικών
κανονισμών.

4. Ο Κανονισμός 6 των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Κανονισμό 6:

- «Προσόντα Διευθύνοντος Προσώπου. 6. Το Διευθύνον Πρόσωπο του Κέντρου πρέπει να κατέχει πιστοποιητικό ή δίπλωμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην Κοινωνική Εργασία ή στην Ψυχολογία ή στα Παιδαγωγικά ή στη Φυσική Αγωγή ή εφόσον το Κέντρο εξυπηρετεί άτομα με ειδικές ανάγκες να κατέχει εξειδικευμένα προσόντα στη φυσιοθεραπεία ή στην κινησιοθεραπεία ή στην εργασιοθεραπεία ή στη λογοθεραπεία ή να κατέχει δίπλωμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην ειδική αγωγή.».
- Αντικατάσταση του Κανονισμού 7 των βασικών κανονισμών. 5. Ο Κανονισμός 7 των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Κανονισμό 7:
- «Προσόντα Υπεύθυνου Ομάδας. 7. Κάθε Υπεύθυνος Ομάδας που απασχολείται στο Κέντρο πρέπει να είναι απόφοιτος εγκεκριμένης σχολής μέσης παιδείας και, στην περίπτωση Κέντρου που παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες σε παιδιά με ειδικές ανάγκες, να κατέχει πιστοποιητικό ή δίπλωμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στη φυσιοθεραπεία ή κινησιοθεραπεία ή εργασιοθεραπεία ή λογοθεραπεία ή να κατέχει δίπλωμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην ειδική αγωγή.».
- Αντικατάσταση του Κανονισμού 8 των βασικών κανονισμών. 6. Ο Κανονισμός 8 των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Κανονισμό:
- «Πιστοποιητικά προσωπικού. 8.-(1) Κάθε πρόσωπο που απασχολείται σε Κέντρο πρέπει να κατέχει τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στις υποπαραγράφους (γ), (δ) και (ε) της παραγράφου (2) του Κανονισμού 3.».
- Αντικατάσταση του Κανονισμού 17 των βασικών κανονισμών. 7. Ο Κανονισμός 17 των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Κανονισμό 17:

«Εξοπλισμός. 17. Το Κέντρο διαθέτει επαρκή αριθμό επίπλων και εξοπλισμό ο οποίος να είναι σύμφωνος με τον περί Γενικής Ασφάλειας των Προϊόντων Νόμο 41(I) του 2004 και τα εκάστοτε σε ισχύ ευρωπαϊκά πρότυπα και 85(I) του 2009 και να είναι ανάλογου μεγέθους σε σχέση με το 22(I) του 2010. ανάστημα, την ηλικία και τις ιδιαιτερότητες των ατόμων που εξυπηρετούνται, χωρίς αιχμές ή φθορές που είναι επικίνδυνες για την υγεία ή την ασφάλειά τους.».

Αντικατάσταση
του Πρώτου
Πίνακα των
βασικών
κανονισμών.

8. Ο Πρώτος Πίνακας των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Πρώτο Πίνακα:

«Πρώτος Πίνακας
(Κανονισμός 3)

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ

Διευθυντή
Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας
Λευκωσία,

(Α) Παρακαλώ όπως, σύμφωνα με το άρθρο 3 του περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμου, Ν.2(Ι)/96 όπως τροποποιήθηκε, εγγράψετε το πιο κάτω Κέντρο:

Όνομα Κέντρου:
Διεύθυνση Κέντρου:
Τηλέφωνο Κέντρου:

(Β) Παραθέτω τα πιο κάτω στοιχεία σχετικά με τον ιδιοκτήτη (Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο):

Όνοματεπώνυμο ιδιοκτήτη:
Διεύθυνση ιδιοκτήτη:
Τηλέφωνο ιδιοκτήτη:
Αρ. Ταυτότητας ιδιοκτήτη:
Αρ. Εγγραφής Εταιρείας:

(Γ) Βεβαιώνω ότι έχω μελετήσει τον περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμο, όπως τροποποιήθηκε, και τους περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών (Τροποποιητικούς) Κανονισμούς του 1997, όπως τροποποιήθηκαν, και υποβάλλω τα ακόλουθα έγγραφα σύμφωνα με τον Κανονισμό 3:

(1) Πιστοποιητικά καταλληλότητας υποστατικού

- (α) από την Πυροσβεστική Υπηρεσία
- (β) από την Υγειονομική Υπηρεσία
- (γ) από το Τμήμα Δημοσίων Έργων
- (δ) από το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών

(2) Άδεια οικοδομής ή Πολεοδομική άδεια για τη χρήση των υποστατικών ως Κέντρο

(3) Αρχιτεκτονικό σχέδιο που δείχνει την κάτοψη και τις διαστάσεις του κτιρίου

(4) Προσόντα διευθύνοντος προσώπου

(5) Προσόντα μελών του προσωπικού

(6) Ιατρικά πιστοποιητικά, αιματολογικές εξετάσεις και εκθέσεις ακτινογραφίας θώρακος όλων των μελών του προσωπικού*

(7) Πιστοποιητικό λευκού πονικού μητρώου για όλα τα μέλη του προσωπικού*

(8) Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας για όλα τα μέλη του προσωπικού

Υπογραφή αιτητή:

Όνομα αιτητή:

Διεύθυνση αιτητή:

Τηλέφωνο αιτητή:

Ημερομηνία:

Σημ.: Όπου * απαιτείται η προσκόμιση πρωτότυπων πιστοποιητικών. Στα υπόλοιπα γίνονται δεκτά αντίγραφα.»