

Αριθμός 44

Οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικοί) (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2006, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο με βάση το άρθρο 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2005, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 227 του 1990).

ΔΙΑΤΑΞΗ ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2005

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 87

Δ. του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(I) του 1994
83(I) του 1995
60(I) του 1996
109(I) του 1996
69(I) του 2000
156(I) του 2000
4(I) του 2001
94(I) του 2003
128(I) του 2003
183(I) του 2003
31(I) του 2004
218(I) του 2004
68(I) του 2005
79(I) του 2005
105(I) του 2005.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που χορηγούνται σ' αυτό δυνάμει του άρθρου 87 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2005, εκδίδει τους πιο κάτω Κανονισμούς.

Συνοπτικός
τίτλος.

Επίσημη
Εφημερίδα,
Παράρτημα Τρίτο
(I):
29.3.1991
18.10.1991
8.4.1994
19.12.1994
25.2.2000
16.6.2000
11.2.2002
31.12.2003.

Αντικατάσταση
του Δεύτερου
Πίνακα των
βασικών
κανονισμών.
Δεύτερος
Πίνακας.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικοί) (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2006 και θα διαβάζονται μαζί με τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικούς) Κανονισμούς του 1991 έως 2003 (που στο εξής θα αναφέρονται ως «οι βασικοί κανονισμοί») και οι βασικοί κανονισμοί και οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται μαζί ως οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικοί) Κανονισμοί του 1991 έως 2006.

2. Ο Δεύτερος Πίνακας των βασικών κανονισμών αντικαθίσταται από τον ακόλουθο νέο Πίνακα:

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 5)

ΚΥΠΡΙΑΚΗ		ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
(Τύπος Γεν. 6G)		
ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ή ΠΡΟΛΓΩΓΗ ΣΕ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ή ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΛΓΩΓΗΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		

<p>1. Θέση για την οποία υποβάλλεται η αίτηση: (Για κάθε θέση για την οποία υποβάλλεται αίτηση πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός τύπος)</p>															
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ – ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ															
<p>2. Όνομα:</p>															
<p>3. Επώνυμο: (Όπως αναγράφεται στο δελτίο ταυτότητας)</p>															
<p>4. Υφιστάμενο επώνυμο: (Να συμπληρωθεί μόνο στην περίπτωση που το επώνυμο του/της αιτητή/αιτήτριας διαιρέται από το επώνυμο που αναγράφεται στο δελτίο ταυτότητας)</p>															
<p>5. Υπηκοότητα: Κυπριακή <input type="checkbox"/> Άλλη <input type="checkbox"/> Αν άλλη να αναφερθεί ποιας χώρας</p>															
<p>6. Ταυτότητα: Κυπριακή <input type="checkbox"/> Άλλη <input type="checkbox"/> Αν άλλη να αναφερθεί ποιας χώρας</p>															
<p>7. Αριθμός ταυτότητας:</p>															
<p>8. Αριθμός Κοινωνικών Ασφαλίσεων: (Να συμπληρωθεί μόνο αν ο αιτητής είναι εγγεγραμμένος στο σύστημα κοινωνικών ασφαλίσεων Κύπρου)</p>															
<p>9. Ημερομηνία γεννήσεως: (Να επισυναφθεί πιστοποιητικό γέννησης)</p>															
<p>10. Χώρα και τόπος γέννησης:</p>															
<p>11. Επάγγελμα ή ενασχόληση:</p>															
<p>12. Διεύθυνση ολληλογραφίας:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Οδός και αριθμός</td> <td style="width: 50%;">13. Διεύθυνση διαμονής: (Να συμπληρωθεί μόνο στην περίπτωση που διαιρέται από τη διεύθυνση άλληλογραφίας)</td> </tr> <tr> <td>Tαχ. Κιβώτιο</td> <td>Οδός και αριθμός</td> </tr> <tr> <td>Δήμος/Κοινότητα</td> <td>Tαχ. Κιβώτιο</td> </tr> <tr> <td>Επαρχία</td> <td>Δήμος/Κοινότητα</td> </tr> <tr> <td>Ταχ. Κώδικας</td> <td>Επαρχία</td> </tr> <tr> <td>Χώρα</td> <td>Ταχ. Κώδικας</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Χώρα</td> </tr> </table>		Οδός και αριθμός	13. Διεύθυνση διαμονής: (Να συμπληρωθεί μόνο στην περίπτωση που διαιρέται από τη διεύθυνση άλληλογραφίας)	Tαχ. Κιβώτιο	Οδός και αριθμός	Δήμος/Κοινότητα	Tαχ. Κιβώτιο	Επαρχία	Δήμος/Κοινότητα	Ταχ. Κώδικας	Επαρχία	Χώρα	Ταχ. Κώδικας		Χώρα
Οδός και αριθμός	13. Διεύθυνση διαμονής: (Να συμπληρωθεί μόνο στην περίπτωση που διαιρέται από τη διεύθυνση άλληλογραφίας)														
Tαχ. Κιβώτιο	Οδός και αριθμός														
Δήμος/Κοινότητα	Tαχ. Κιβώτιο														
Επαρχία	Δήμος/Κοινότητα														
Ταχ. Κώδικας	Επαρχία														
Χώρα	Ταχ. Κώδικας														
	Χώρα														
<p>14. Τηλέφωνο/α επικοινωνίας:</p>															

15. Δηλώστε αν έχετε εκπληρώσει τις στρατιωτικές σας υποχρεώσεις ή αν έχετε απαλλαγεί νόμιμα από αυτές σημειώνοντας ✓. (Ισχύει μόνο για πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας)	
---	--

<p>16. (α) Έχετε καταδικαστεί για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητας; (Σε περίπτωση παραγραφής της ποινής το παρόν σημείο να αγνοηθεί)</p> <p>(β) Έχετε απολύθει ή έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες σας στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης;</p> <p>Αν ναι, δηλώστε τη φύση του αδικήματος/παραπτώματος, την ημερομηνία καταδίκης και την ποινή που σας επιβλήθηκε. (Σε περίπτωση παραγραφής της ποινής του αδικήματος ή σε περίπτωση διαγραφής της πειθαρχικής ποινής βάσει του άρθρου 80 του περι Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, το παρόν σημείο να αγνοηθεί.)</p>	
--	--

<p>17. Αν είστε αγάπηρος υπό την έννοια του άρθρου 44 του περι Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, σημειώστε √ και επισυνάψτε σχετική βεβαίωσή σας.</p>	
---	--

<p>18. Αν είστε παθόν ή τέκνο εγκλωβισμένων, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, σημειώστε √ και επισυνάψτε σχετική βεβαίωσή σας. (Ισχείται μόνο για πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας)</p>	
---	--

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

<p>19. Μέση, Ανώτερη, Ανώτατη, Μεταπτυχιακή, Επαγγελματική ή άλλη</p>			
Από	Μέχρι	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Δπολυτήριο/Διπλωμα/Πτυγίο/Τίτλος*
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* Να επισυναφθεί αντίγραφο του απόλυτηρίου λυκείου, διπλώματος, πτυχίου ή άλλου τίτλου σπουδών σας ή του επαγγελματικού σας τίτλου.

20. Εξετάσεις, κυβερνητικές και μη, και εκπαιδευτικά προγράμματα διάρκειας ενός μηνός και πάνω που παρακολουθήσατε. (Δηλώστε το είδος και το ψηλότερο επίπεδο επιτυχίας και επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών.)

.....

21. Άλλα προσόντα που κατέχετε.

.....

22. ΚΑΤΟΧΗ ΓΝΩΣΗΣ ΓΛΩΣΣΩΝ ΑΠΟ ΑΙΓΑΙΝΗ-ΑΙΓΑΙΝΤΡΙΑ

Ελληνική Τουρκική Αγγλική _____

Ανάγνωση

Γραφή

Ομιλία

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ ΑΙΘΗΤΗ - ΑΙΘΗΤΡΙΑΣ

23. Να συμπληρωθεί το επάγγελμα/απασχόληση, χρονολογικά, από τη συμπλήρωση της εκπαίδευσής σας μέχρι σήμερα. (Δεδομένου ότι σε σχέδια υπηρεσίας ορισμένων θέσεων η πείρα είναι απαιτούμενο προσόν, ή αποτελεί πλεονέκτημα, πρέπει να επισυναφθούν σχετικές βεβαώσεις/στοιχεία που να αποδεικνύουν την πείρα αυτή.)
Περίπτωση που οι βεβαώσεις αυτές δεν επισυναφθούν, ο αιτητής ενδεχομένως θα θεωρηθεί ότι δεν κατέχει το σχετικό απαιτούμενο πρόσον ή το πλεονέκτημα.)

24. Κατάλογος των διπλωμάτων/πιστοποιητικών/βεβαιώσεων που επισυνάπτετε
(Τα πρωτότυπα θα παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο)

(*Та крајотска се каскади најчесто се користат за стапка и високи*)

Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατέγραψα στο παρόν έντυπο όλα τα στοιχεία που έχουν ζητηθεί, ότι τα στοιχεία και τα επισυναπότομα που έδωσα είναι ακριβή και αληθή, και ότι το έντυπο συμπληρώθηκε από εμένα. Αντιλαμβάνομα ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίσεις ή παράλειψη δυνατόν να έχει ως αποτέλεσμα τον αριστερό μου ή την θίγηση ανθεκτικής παρούσας υπο-

Εξουσιοδοτών την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας ή/και τη Συμβουλευτική Επιτροπή που θα συσταθεί για την πλήρωση της συγκεκριμένης θέσης να διατηρεί σε ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή, δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα κατά την έννοια του περι Επεξεργασίας Δεδουλωμένων Προσωπικών Χαρακτήρων (Προστασία των Ατόμων) Νόμου, τα οποία έχουν διαβεβαιωθεί από προσωπικό ή από την εγκούπων πρόσωπων στην πραγματικότητα.

..... /

Απόκομμα απόδειξης (Να συμπληρωθεί από τον αιτητή/αιτήτρια ή από αντιπρόσωπό του)

Ονοματεπώνυμο:

Θέση για την οποία υποβάλλεται η αίτηση

Ημερομηνία υποβολής της αίτησης/...../..... Αριθμός ταυτότητας

Παρελήφθη στις:

Σφραγίδα.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥΣ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ Γ6

1. Το έντοπο αυτό, το οποίο μπορεί να ληφθεί από τα κατά τόπους Γραφεία Εξεύρεσης Εργασίας ή από το Κυβερνητικό Τυπογραφείο ή από το Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ή από τις Επαρχιακές Διοικητικές Υπηρεσίες ή από οποιαδήποτε Διεύθυνση Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στο Εξωτερικό, πρέπει να συμπληρωθεί από τον αιτήτη/την αιτήτρια ιδιόχειρα και να αποσταλεί στον Πρόεδρο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας. Αν η αίτηση γίνεται καί περισσότερες από μια θέσεις, πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός τόπος για κάθε θέση. Οι αιτήσεις παραδίδονται στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας έναντι απόδειξης παραπλήσιας ή αποστολής μέσω του ταχυδρομείου συστηματική επιστολή ή μέσω τηλεομοιουστικής υπηρεσίας. Μόνο ειπρόθεσμες αιτήσεις λαμβάνονται υπόψη για την πλήρωση κενών θέσεων. Ειπρόθεσμες είναι οι αιτήσεις που παραδίδονται στο Γραφείο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ή στο ταχυδρομείο για αποστολή στον Πρόεδρο της Επιτροπής ή λαμβάνονται από την Επιτροπή μέσω τηλεομοιουστικής υπηρεσίας μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στη σχετική δημοσιεύση.

2. Κενές θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής δημιουρίσθνται στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας. Αιτήσεις δεν πρέπει να υποβάλλονται, χωρίς να έχει προηγηθεί σχετική δημοσίευσην.

3. Οι αιτητές επιλέγονται για διωρισμό από την Επιτροπή Δημιουρίας Υπηρεσίας. Προσπάθειες προς επερασμό της επιλογής με την προσέγγιση των Μελών της Επιτροπής δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να αποβούν προς δορές λοιπού αιτητή/αιτητριών.

4. Σύμφωνα με το άρθρο 31 του περι Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου όπως αυτό εκάστοτε τροποποιείται:

Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν -

- (α) Είναι πολύτιμης της Κυπριακής Δημοκρατίας ή νοούμενου ότι δεν πρόκειται για θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμεση συμφευγή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συνιστώντων των κράτους, πολύτιμης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης;

(β) συνιττήθωσε την ίδιακα τον δεκαπάτη χρόνον και, νοούμενου ότι πρόκειται για πολύτιμης Δημοκρατίας έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές;

(γ) κατέβγει τα προσόντα που καθορίζονται στο σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση στην οποία πρόκειται να γίνει ο διορισμός;

(δ) δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει άλλειην τιμοτάτης ή ηθική αισχρότητα;

(ε) δεν έχει απολούθει ή δεν έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης;

(στ) πιστοποιείται από κυβερνητικό ιατρικό λειτουργών ως κατάλληλος από πλευράς υγείας γι' αυτή τη θέση, ύστερα από ιατρική εξέταση που συμπληρωμέναιναι και ακτινογράφηση του θώρακα:

Νοείται ότι το Υπουργικό Συμβούλιο μπορεί να επιτρέψει σε ειδική περίπτωση, για εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος, όποις πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή κράτους μέλουν της Ευρωπαϊκής Ένωσης υποβάλλει αίτηση για διορισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού και σε περίπτωση επιλογής του, αυτό μπορεί να διοριστεί -

- (α) Με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα· ή
(β) πάνω σε μόνιμη βάση, αν το εν λόγῳ πρόσωπο είχε απασχοληθεί στη δημόσια υπηρεσία με σύμβαση για περίοδο έχι μικρότερη από τέσσερα χρόνια.

¹. Οι θεσές που συνεπάγονται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους καθορίζονται με Διάταγμα από το Υπουργικό Συμβούλιο.».

Ἐναρξη τῆς
ισχύος των
παρόντων
Κανονισμών.

3. Οι παρόντες Κανονισμοί τίθενται σε ισχύ από την 1^η Ιουνίου 2006.