



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟ  
ΤΗΣ ΕΠΙΣΗΜΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
Αρ. 2515 της 22ας ΙΟΥΝΙΟΥ 1990  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

ΜΕΡΟΣ Ι

Κανονιστικές Διοικητικές Πράξεις

Αριθμός 144

Οι περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Κανονισμοί του 1990, που κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην επίσημη εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας, δυνάμει του εδαφίου (2) του άρθρου 11 των περί Στεγών διά Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμων του 1981 έως 1990.

Ο ΠΕΡΙ ΣΤΕΓΩΝ ΓΙΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΟΥΣ ΝΟΜΟΣ  
(ΝΟΜΟΣ 79 ΤΟΥ 1981)

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 11

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ενασκώντας τις εξουσίες που του παρέχει το άρθρο 11 του περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμου του 1981, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

ΜΕΡΟΣ Ι. — ΤΙΤΛΟΣ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΑ

1. Οι Κανονισμοί αυτοί θα αναφέρονται ως οι περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Κανονισμοί του 1990. Συνοπτικός τίτλος.
2. Στους Κανονισμούς αυτούς, εκτός αν προκύπτει διαφορετικά από το κείμενο: Ερμηνεία.

«διευθύνον πρόσωπο» σημαίνει το μέλος του προσωπικού της Στέγης το οποίο έχει τη διεύθυνση και εποπτεία της·

«ένοικος» σημαίνει πρόσωπο προς το οποίο παρέχεται διαμονή και περίθαλψη στη Στέγη σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και των Κανονισμών αυτών·

«Υπουργός» σημαίνει τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και περιλαμβάνει κάθε λειτουργό που έχει γι' αυτό το σκοπό εξουσιοδοτηθεί απ' αυτόν.

## ΜΕΡΟΣ ΙΙ. — ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΤΕΓΩΝ

Προσόντα  
προσωπικού.

3.—(1) Όλα τα μέλη του προσωπικού πρέπει να:

- (α) Είναι άτομα σωματικά, διανοητικά και ψυχολογικά κατάλληλα για να αναλάβουν την ευθύνη της παροχής περίθαλψης και υπηρεσιών στους ενοίκους, η καταλληλότητα των οποίων πρέπει βεβαιώνεται κατά την πρόσληψή τους με ιατρικό πιστοποιητικό που θα δίδεται από κυβερνητικό ιατρικό λειτουργό και θα ανανεώνεται κάθε χρόνο, είτε από κυβερνητικό ιατρικό λειτουργό είτε από ιδιώτη ιατρό,
- (β) διαθέτουν επαρκή πείρα στην παροχή φροντίδας και περίθαλψης στα ηλικιωμένα άτομα και αναπήρους,

(2) Το διευθύνον πρόσωπο πρέπει να κατέχει αναγνωρισμένο δίπλωμα ή πιστοποιητικό στην Κοινωνική Εργασία ή στη διεύθυνση Ιδρυμάτων Κοινωνικής Ευημερίας ή στην Κοινωνιολογία ή στην Ψυχολογία ή στην Εργασιοθεραπεία ή στην Ιατρική ή στη Νοσηλευτική ή στη Φυσιοθεραπεία ή οποιοδήποτε άλλο κατά την κρίση του Υπουργού σχετικό ή κατάλληλο προσόν.

(3) Στις περιπτώσεις στις οποίες η Στέγη δέχεται άτομα που χρειάζονται εξειδικευμένη νοσηλευτική φροντίδα, βάσει γνωμοδοτήσεως του Υπουργείου Υγείας ένα τουλάχιστο μέλος του προσωπικού πρέπει να κατέχει αναγνωρισμένο δίπλωμα ή πιστοποιητικό στη νοσηλευτική, εκτός αν το διευθύνον πρόσωπο της Στέγης κατέχει το προσόν αυτό και ο αριθμός των ενοίκων οι οποίοι χρειάζονται εξειδικευμένη νοσηλευτική φροντίδα δεν υπερβαίνει τους δέκα.

## ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. — ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΕΓΩΝ

Τύπος  
αίτησης  
εγγραφής  
Στέγης.  
Πρώτος  
Πίνακας.

4. Κάθε αίτηση για εγγραφή Στέγης που υποβάλλεται με βάση το εδάφιο (1) του άρθρου 4 του Νόμου θα είναι σύμφωνη με τον τύπο που εκτίθεται στο συνημμένο στους Κανονισμούς αυτούς Πρώτο Πίνακα.

Τύπος  
πιστοποιητικού  
εγγραφής  
Στέγης.  
Δεύτερος  
Πίνακας.

5. Κάθε πιστοποιητικό εγγραφής που εκδίδεται με βάση με το εδάφιο (2) του άρθρου 4 του Νόμου θα είναι σύμφωνο με τον τύπο που εκτίθεται στο συνημμένο στους Κανονισμούς αυτούς Δεύτερο Πίνακα.

## ΜΕΡΟΣ ΙV. — ΥΠΟΣΤΑΤΙΚΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΤΕΓΩΝ

Καταλλη-  
λότητα  
υποστατικών.

6. Η καταλληλότητα των υποστατικών κάθε Στέγης πρέπει να πιστοποιείται κάθε χρόνο από το Τμήμα Δημόσιων Έργων του Υπουργείου Συγκοινωνιών και Έργων, για την κατασκευή τους, από την Πυροσβεστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών, για την πυρασφάλειά τους και από την Υγειονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας, για την υγειονομική κατάστασή τους.

Αναλογία  
χώρου  
υπνοδωματίου  
για κάθε  
ένοικο.

7. Η αναλογία του εμβαδού κάθε υπνοδωματίου δεν πρέπει να είναι μικρότερη των τεσεραμισι τετραγωνικών μέτρων για κάθε κρεβάτι, μη συμπεριλαμβανομένου του χώρου για ερμάρια και νιπτήρες. Η απόσταση των κρεβατιών δεν πρέπει να είναι μικρότερη από τα ενενήντα εκατοστά:

Νοείται ότι σε καμιά περίπτωση δε θα υπάρχουν περισσότερα από τέσσερα κρεβάτια σε ένα υπνοδωμάτιο.

8. Τα υποστατικά πρέπει να διαθέτουν χώρο ή χώρους για σίτιση, κοινή ανάπαυση, συναναστροφή και ψυχαγωγία των ενοίκων. Η αναλογία των χώρων αυτών δεν πρέπει να είναι μικρότερη των δύο τετραγωνικών μέτρων για κάθε ένοικο:

Αναλογία χώρων κοινής χρήσης για κάθε ένοικο.

Νοείται ότι η πρόνοια αυτή θα ισχύει για τις νέες Στέγες και για επεκτάσεις υφιστάμενων Στεγών. Για τις υφιστάμενες Στέγες, που κατά την ημερομηνία εφαρμογής των Κανονισμών αυτών είχαν εγγραφεί, η αναλογία των κοινόχρηστων χώρων δε θα πρέπει να είναι μικρότερη του ενάμισι τετραγωνικού μέτρου για κάθε ένοικο.

9. Για δέκα ενοίκους θα πρέπει να αναλογούν τουλάχιστον ένα μπάνιο ή ντους, δύο νιπτήρες και δύο αποχωρητήρια.

Αναλογία μέσων υγιεινής για κάθε ένοικο.

Για κάθε ένα μέχρι πέντε επιπρόσθετους ενοίκους να αναλογεί ακόμη ένα μπάνιο, ένα αποχωρητήριο και ένας νιπτήρας.

Στην περίπτωση που το μπάνιο, ντους, νιπτήρας και αποχωρητήριο είναι συνεχόμενα ενός υπνοδωματίου, δεν υπολογίζονται στο γενικό αριθμό, αλλά μόνο για τους ενοίκους του υπνοδωματίου που εξυπηρετούν.

10. Σε κάθε ένοικο θα παραχωρείται χώρος ο οποίος λογικά θα θεωρείται επαρκής και κατάλληλος για την ασφαλή φύλαξη των προσωπικών του ειδών.

Χώρος για κάθε ένοικο για τα προσωπικά του είδη. Εξωτερικός χώρος.

11. Η Στέγη πρέπει να διαθέτει περιφραγμένο εξωτερικό χώρο για άνετη χρήση από τους ενοίκους και εύκολη προσέγγιση αυτοκινήτου για εξυπηρέτησή τους.

12. Οι πόρτες και τα παράθυρα να ανοιγοκλείνουν κατά τρόπο που να μη δυσκολεύουν την εύκολη χρήση τους από τους ενοίκους.

Χρησιμοποίηση πορτών και παραθύρων. Διαστάσεις πορτών.

13. Το άνοιγμα των πορτών όλων των δωματίων τα οποία χρησιμοποιούνται από τους ενοίκους να μην είναι μικρότερο του πλάτους ενός κανονικού αναπηρικού τροχοκαθίσματος.

14. Δίπλα από κάθε κρεβάτι και στα δωμάτια μπάνιου και αποχωρητηρίου να υπάρχει σύστημα κλήσης του προσωπικού από τους ενοίκους για περίπτωση επείγουσας ανάγκης.

Σύστημα κλήσεως.

15. Ο φωτισμός να είναι επαρκής και η θερμοκρασία σταθερή και ανάλογη με τις ανάγκες των ενοίκων.

Φωτισμός και θερμοκρασία.

16. Πρέπει η Στέγη να διαθέτει κιβώτιο Πρώτων Βοηθειών κατάλληλα εξοπλισμένο, καθώς και ειδικό χώρο (φαρμακείο) για φύλαξη των φαρμάκων των ενοίκων.

Κιβώτιο Πρώτων Βοηθειών.

#### ΜΕΡΟΣ V. — ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΣΤΕΓΩΝ

17. Η Στέγη πρέπει να διατηρείται καθαρή και απαλλαγμένη από δυσάρεστες οσμές, τα δε έπιπλα και ο εξοπλισμός να βρίσκονται σε καλή κατάσταση.

Καθαριότητα κτιρίου.

18. Η εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας της Στέγης δεν πρέπει με οποιοδήποτε τρόπο να επηρεάζει δυσμενώς την παροχή φροντίδας, περίθαλψης και αναψυχής στους ενοίκους.

Εργασίες λειτουργίας Στέγης.

19. Κανένας ένοικος της Στέγης δε θα χρησιμοποιείται για την εκτέλεση εργασιών λειτουργίας της Στέγης, εκτός όπου τούτο κρίνεται επιβεβλημένο για ψυχολογικούς λόγους ή για σκοπούς εργασιοθεραπείας, μετά από άδεια του Υπουργού.

Εργασίες συντήρησης Στέγης.

Αρχεία.

20. Σε κάθε Στέγη πρέπει να τηρούνται τα ακόλουθα Αρχεία:

- (α) Μητρώο στο οποίο θα καταχωρούνται:
- (i) Όνομα και ημερομηνία γεννήσεως ή ηλικία του ενοίκου·
  - (ii) διεύθυνση πριν από την εισδοχή του·
  - (iii) όνομα και διεύθυνση του πλησιέστερου ενδιαφερόμενου συγγενή ή προσώπου ή οργανισμού, ο οποίος μερίμνησε για την εισδοχή του και μαζί με τον οποίο η διεύθυνση του ιδρύματος συμφώνησε για την παροχή των υπηρεσιών της·
  - (iv) ημερομηνία εισδοχής και απόλυσης και λόγοι απόλυσης·
  - (v) ημερομηνία και αίτια θανάτου όπως παρουσιάζονται στο πιστοποιητικό θανάτου.
- (β) Ατομικός Φάκελος του ενοίκου στον οποίο θα καταχωρούνται:
- (i) Όνομα του ενοίκου, αριθμός ταυτότητας, ηλικία·
  - (ii) λόγοι εισδοχής του στη Στέγη·
  - (iii) γενική κατάσταση του ενοίκου σ' ό,τι αφορά το επίπεδο υγείας του και την ικανότητά του για αυτάρκεια και αυτοεξυπηρέτησή του κατά την εισδοχή του στη Στέγη·
  - (iv) οποιαδήποτε σοβαρά προβλήματα τα οποία παρουσιάζει και τρόποι χειρισμού τους·
  - (v) πρόγραμμα εργασιοθεραπείας·
  - (vi) ετήσιες αξιολογήσεις για τον τρόπο χειρισμού του και την πρόοδό του στη Στέγη·
  - (vii) κατάλογο των προσωπικών του αντικειμένων ή περιουσίας του μέσα στη Στέγη.
- (γ) Φάκελος στον οποίο να περιέχονται τα εβδομαδιαία προγράμματα γευμάτων·
- (δ) Φάκελος στον οποίο να περιέχονται τα εβδομαδιαία προγράμματα κατανομής προσωπικού·
- (ε) Ατομικές ιατρικές κάρτες των ενοίκων στις οποίες ο ιατρός καταχωρεί ενυπόγραφα τη φύση της ασθένειας του ενοίκου και τη φαρμακευτική αγωγή την οποία ορίζει.

Αναλογία  
προσωπικού  
προς  
ενοίκους.

21.—(1) Ο αριθμός των ενοίκων, όταν αυτοί μπορούν να αυτοεξυπηρετούνται, δε θα υπερβαίνει τους οκτώ για κάθε ένα μέλος του προσωπικού που βρίσκεται σε ενεργό υπηρεσία, συμπεριλαμβανομένου και του διευθύνοντος προσώπου.

(2) Ο αριθμός των ενοίκων όταν αυτοί δε μπορούν να αυτοεξυπηρετούνται δε θα υπερβαίνει τους πέντε για κάθε ένα μέλος του προσωπικού που βρίσκεται σε ενεργό υπηρεσία, συμπεριλαμβανομένου και του διευθύνοντος προσώπου.

(3) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις των παραγράφων (1) και (2) πιο πάνω, το διευθύνον πρόσωπο δε θα υπολογίζεται στον αριθμό του προσωπικού, αν ο αριθμός του απαιτούμενου προσωπικού είναι πάνω από πέντε μέλη.

(4) Η αναλογία προσωπικού προς ένοικο που αναφέρεται στις πιο πάνω παραγράφους θα παραμένει σταθερή από το πρωί μέχρι τη νύκτα ή μέχρι να συμπληρωθούν όλες οι συνηθισμένες εργασίες που αφορούν την καθαριότητα και συγκύρισμα των υποστατικών, το πλύσιμο ρούχων, την καθαριότητα και φροντίδα των ενοίκων και την ετοιμασία γευμάτων.

22.—(1) Κατά τη διάρκεια της νύκτας θα παραμένει σε ενεργό υπηρεσία ένα μέλος του προσωπικού, όταν ο αριθμός των ενοίκων δεν υπερβαίνει τους είκοσι πέντε. Όταν ο αριθμός των ενοίκων είναι μεταξύ είκοσι έξι και εξήντα θα παραμένουν σε ενεργό υπηρεσία δύο μέλη του προσωπικού. Όταν ο αριθμός των ενοίκων υπερβαίνει τους εξήντα, ένα επιπρόσθετο μέλος του προσωπικού θα παραμένει σε ενεργό υπηρεσία για κάθε επιπρόσθετη ομάδα σαράντα ενοίκων ή μέρος αυτής.

Νυκτερινό  
προσωπικό.

(2) Για κάθε νύκτα ορίζεται και καταχωρείται στο πρόγραμμα κατανομής του προσωπικού ένα τουλάχιστο μέλος του προσωπικού της Στέγης, το οποίο θα είναι σε αναμονή και του οποίου η διεύθυνση και το τηλέφωνο βρίσκονται στη διάθεση του νυκτερινού προσωπικού.

(3) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις λόγω της μορφής του κτιρίου ή για άλλους ειδικούς λόγους, ο Υπουργός μπορεί να απαιτήσει επιπρόσθετες ειδικές διευθετήσεις για το νυκτερινό προσωπικό.

23. Το διευθύνον πρόσωπο της Στέγης πρέπει να είναι καθήκον και να παραμένει στη Στέγη κατά τη διάρκεια όλης της ημέρας ή κατά το μεγαλύτερο της μέρος.

Γράριο  
διευθύνοντος  
προσώπου.

24. Η Στέγη πρέπει να λειτουργεί κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μην τίθεται σε κίνδυνο η υγεία και η ασφάλεια των ενοίκων.

Ασφάλεια  
ενοίκων.

25. Πρέπει να υπάρχουν υπηρεσίες ή διευκολύνσεις για την τακτική ιατρική εξέταση των ενοίκων τουλάχιστο κάθε δεκαπενθήμερο και για την άμεση παροχή ιατρικής περίθαλψης σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης.

Ιατρική  
περίθαλψη  
ενοίκων.

26. Πρέπει να παρέχονται ευκολίες για αναψυχή και δημιουργική απασχόληση, καθώς και τηλεφωνικές διευκολύνσεις για έγκαιρη χρήση τόσο από το προσωπικό όσο και από τους ενοίκους.

Αναψυχή,  
απασχόληση,  
επικοινωνία  
ενοίκων.

27. Η παρεχόμενη τροφή πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διαιτητικές ανάγκες των ενοίκων και να περιλαμβάνει πρόγευμα, γεύμα και δείπνο. Μεταξύ προγεύματος, μεσημβρινού γεύματος και δείπνου να παρέχεται ρόφημα ή ελαφρό έδεσμα.

Διατροφή  
ενοίκων.

28. Η οργάνωση της Στέγης, η διεξαγωγή των εργασιών της καθώς και οι εσωτερικοί της κανονισμοί να μην αντιστρατεύονται την προσωπική ελευθερία και την άνεση των ενοίκων και το δικαίωμα εκλογής του ρουχισμού και υπόδησής τους.

Προσωπική  
ελευθερία.

29. Πρέπει να γίνονται σεβαστές οι θρησκευτικές πεποιθήσεις των ενοίκων και να διευκολύνονται στην εκτέλεση των θρησκευτικών τους καθηκόντων.

Σεβασμός  
θρησκευτι-  
κών πεποι-  
θήσεων  
ενοίκων.

30. Η αδικαιολόγητη απουσία, σοβαρή ασθένεια, χειρουργική επέμβαση ή θάνατος ενοίκου πρέπει να αναφέρονται χωρίς καθυστέρηση, στο άμεσα ενδιαφερόμενο για τον ένοικο, άτομο ή οργανισμό.

Αδικαιολόγητη  
απουσία  
ενοίκου.

31. Απαγορεύεται η επιβολή οποιασδήποτε τιμωρίας στους ενοίκους από το προσωπικό, η συμπεριφορά και στάση του οποίου πρέπει να είναι σύμφωνη με τις ανάγκες κάθε ενός από τους ενοίκους.

Χειρισμός  
ενοίκων.

#### ΜΕΡΟΣ VI. — ΦΡΟΝΤΙΣΤΕΣ

32.—(1) Το άτομο που εγγράφεται ως «Φροντιστής» καθώς και τα άτομα που διαμένουν μαζί του πρέπει να έχουν καλή σωματική, διανοητική και ψυχολογική κατάσταση.

Προσόντα  
Φροντιστή.

(2) Ο Φροντιστής πρέπει να διαθέτει προσωπικές ιδιότητες και ικανότητες που να διασφαλίζουν την προσφορά κατάλληλης φροντίδας και συναισθηματικής υποστήριξης στα άτομα που θα φροντίζει.

Τύπος  
αίτησης  
εγγραφής  
Φροντιστή.  
Τρίτος  
Πίνακας.

33. Κάθε αίτηση για εγγραφή Φροντιστή που υποβάλλεται με βάση το εδάφιο (2) του άρθρου 16 του Νόμου, θα είναι σύμφωνη με τον τύπο που εκτίθεται στο συνημμένο στους Κανονισμούς αυτούς Τρίτο Πίνακα.

Τύπος  
Πιστοποιη-  
τικού  
Εγγραφής  
Φροντιστή.  
Τέταρτος  
Πίνακας.

34. Κάθε πιστοποιητικό εγγραφής που εκδίδεται με βάση το εδάφιο (3) του άρθρου 16 του Νόμου, θα είναι σύμφωνο με τον τύπο που εκτίθεται στο συνημμένο στους Κανονισμούς αυτούς Τέταρτο Πίνακα.

Καταλληλό-  
τητα Υπο-  
στατικών  
που  
χρησιμοποιεί  
Φροντιστής.

35. Το υποστατικό που χρησιμοποιεί ο Φροντιστής για την παροχή των υπηρεσιών του πρέπει να είναι ευάερο και ευήλιο, να διαθέτει κατάλληλες υγειονομικές συνθήκες και να παρέχει ασφάλεια στους ενοίκους.

Εξωτερικός  
χώρος.

36. Το υποστατικό που χρησιμοποιεί ο Φροντιστής θα πρέπει να διαθέτει εξωτερικό περιφραγμένο χώρο για την άνετη και ασφαλή χρήση του από τους ενοίκους.

Ιατρική  
περίθαλψη  
ενοίκων.

37. Ο Φροντιστής οφείλει να παρέχει διευκολύνσεις για την τακτική ιατρική εξέταση των ενοίκων.

#### ΜΕΡΟΣ VII. — ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Συμβουλευ-  
τικό Σώμα.

38.—(1) Το Συμβουλευτικό Σώμα που προβλέπεται από το άρθρο 10 του Νόμου θα είναι ενδεκαμελές και θα απαρτίζεται από τους πιο κάτω:

- (α) Έναν εκπρόσωπο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ο οποίος θα προεδρεύει των συνεδριών του Σώματος·
- (β) έναν εκπρόσωπο του Υπουργείου Υγείας·
- (γ) έναν εκπρόσωπο της Ένωσης Δήμων·
- (δ) έναν εκπρόσωπο των Στεγών Εθελοντικής Πρωτοβουλίας·
- (ε) έναν εκπρόσωπο των Ιδιοκτητών Ιδιωτικών Στεγών για ηλικιωμένους και αναπήρους·
- (στ) τέσσερις εκπροσώπους των ηλικιωμένων και αναπήρων· και
- (ζ) δύο εκπροσώπους του Παγκύπριου Συνδέσμου Ευημερίας Ηλικιωμένων.

(2) Το Συμβουλευτικό Σώμα θα συνεδριάζει όποτε καλείται προς τούτο από τον εκπρόσωπο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, κατόπιν προσκλήσεως στην οποία θα αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αδικήματα.

39. Κάθε πρόσωπο το οποίο παραβαίνει ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε διάταξη των Κανονισμών αυτών, είναι ένοχο ποινικού αδικήματος και σε περίπτωση καταδίκης του υπόκειται σε ποινή φυλάκισης που δεν υπερβαίνει τους έξι μήνες ή σε χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τις £300 ή και στις δυο ποινές.

Εξουσία  
Υπουργού.

40. Ο Υπουργός με δεόντως αιτιολογημένη απόφασή του μπορεί να επιτρέψει τη μη τήρηση οποιασδήποτε διάταξης που αναφέρεται στα Μέρη IV και V των Κανονισμών αυτών όταν εξαιρετικές περιστάσεις δικαιολογούν αυτό.

**ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**ΟΙ ΠΕΡΙ ΣΤΕΓΩΝ ΓΙΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ**  
**ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**  
**(Κανονισμός 4)**

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΕΓΗΣ**

Ημερομηνία .....

Έντιμο Υπουργό Εργασίας  
 και Κοινωνικών Ασφαλίσεων,  
 Λευκωσία.

Έντιμε Κύριε Υπουργέ,

Παρακαλώ όπως, σύμφωνα με τον περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμο, εγγράψετε την πιο κάτω Στέγη.

Όνομα Στέγης .....

Διεύθυνση Υποστατικών Στέγης .....

Τηλέφωνο Στέγης .....

Μετά τιμής,

Υπογραφή Αιτητή .....

Όνομα Αιτητή .....

Διεύθυνση .....

Τηλέφωνο .....

**ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**ΟΙ ΠΕΡΙ ΣΤΕΓΩΝ ΓΙΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ**  
**ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**  
**(Κανονισμός 5)**

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**

Ο Υπουργός Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων πιστοποιεί ότι τα υποστατικά που βρίσκονται στη ..... οδός .....αρ..... με το όνομα ....., στα οποία γίνονται δεκτά μέχρι ..... άτομα, βάσει του περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμου, εγγράφονται σαν Στέγη, με τον όρο ότι θα λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του πιο πάνω Νόμου και των Κανονισμών που ισχύουν βάσει του Νόμου αυτού.

Ημερ. ....

(Υπ.) .....

Υπουργός Εργασίας και  
 Κοινωνικών Ασφαλίσεων

**ΤΡΙΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**ΟΙ ΠΕΡΙ ΣΤΕΓΩΝ ΓΙΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ ΚΑΙ**  
**ΑΝΑΠΗΡΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**  
 (Κανονισμός 33)

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ**

Ημερ. ....

Διευθυντή Τμήματος  
 Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας,  
 Λευκωσία.

Αξιότιμε Κύριε,

Παρακαλώ όπως εγγραφώ σαν Φροντιστής/στρια σύμφωνα με τον περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμο.

Το όνομά μου είναι .....  
 ....., αρ. ταυτότητας .....

Η διεύθυνση της οικίας μου, όπου διαμένω και θα δέχομαι τα άτομα που θα φροντίζω είναι .....  
 .....

Μετά τιμής,

Υπογραφή αιτητή/τριας .....  
 Όνομα αιτητή/τριας (ολογράφως) .....  
 Τηλέφωνο .....

**ΤΕΤΑΡΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**ΟΙ ΠΕΡΙ ΣΤΕΓΩΝ ΓΙΑ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ ΚΑΙ**  
**ΑΝΑΠΗΡΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**  
 (Κανονισμός 34)

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ**

Ο Διευθυντής του Τμήματος Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας πιστοποιεί ότι ο/η .....

..... οδός .....  
 έχει εγγραφεί ως Φροντιστής/στρια, βάσει του περί Στεγών για Ηλικιωμένους και Αναπήρους Νόμου, με το όρο ότι θα τηρεί τα καθορισμένα κριτήρια που καθορίζονται στο Νόμο αυτό και τους σχετικούς Κανονισμούς και ο αριθμός των φροντιζομένων δε θα υπερβαίνει τους .....

Ημερομηνία ..... (Υπ.) .....

Διευθυντής  
 Τμήματος Υπηρεσιών  
 Κοινωνικής Ευημερίας